



SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE

**ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO
2026**



TABLA DE CONTENIDO

I. INTRODUCCIÓN

- i. Estructura Organizacional**
- ii. Marco Normativo**

II. GENERALIDADES DEL ANTEPROYECTO 2025

III. ANTEPROYECTO DE GASTOS

- i. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO**
- ii. GASTOS DE INVERSIÓN**

IV. PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES

V. PRODUCTOS, METAS Y RESULTADOS

VI. INFORME DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD



ANEXOS

- I. PLANTILLA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**
- II. INFORME DE VIGENCIAS FUTURAS EN EJECUCIÓN**
- III. INFORME INVERSIONES CON RECURSOS DEL CUPO DE ENDEUDAMIENTO**
- IV. PROGRAMACIÓN DE PASIVOS EXIGIBLES DE DESTINACIÓN ESPECÍFICA**
- V. ANÁLISIS DE AHORRO POR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD EN EL GASTO**
- VI. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES (NNA) Y JUVENTUD Y PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL 2026**



I. INTRODUCCIÓN

En el marco de lo establecido en el Art. 37 del Decreto 714 de 1996 , en concordancia con el Art. 12 del Decreto 662 de 2018 se prepara y presenta para aprobación ante el Concejo de Bogotá D.C. el anteproyecto de presupuesto vigencia 2025 de la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), así mismo, acorde con la Resolución SDH No.-191 de septiembre 22 de 2017 , y en cumplimiento con los lineamientos expedidos en la circular externa No 011 del 12 de julio de 2024 , de este modo este ejercicio de Anteproyecto responde a los objetivos planteados para el sector ambiente en el marco del acuerdo 927 del 7 de Junio del 2024 que adopta el Plan de desarrollo 2024-2027- Bogotá Camina Segura.

Las asignaciones de recursos para cada uno de los Proyectos de inversión se realizaron bajo la óptica del cumplimiento de la regla fiscal de austeridad en el gasto y en el marco de lo establecido en el Acuerdo Distrital 719 de 2018 “Por el cual se establecen los lineamientos generales para promover medidas de austeridad y transparencia del gasto público en las entidades del orden distrital y se dictan otras disposiciones” , así mismo, como ya se mencionó, cumple con los lineamientos de política para el presupuesto anual, establecidos en la Decreto 062 de 2024 expedido por la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

La programación de gastos para la vigencia 2026, está conformada por apropiaciones destinadas al cumplimiento de las competencias obligatorias de Ley establecidas para el Sector Ambiente, así mismo considera los presupuestos y gastos de destinación específica según normatividad, e incorpora las vigencias futuras aprobadas por el Consejo Distrital de Política Económica y Fiscal – CONFIS Distrital en la sesión No. 12 del 10 de septiembre de 2024, mediante la cual autorizó a la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA, asumir compromisos con cargo a las vigencias futuras ordinarias 2025-2027 por valor de \$79.045.178.773 constantes 2024 (\$83.326.342.059 corrientes) y para la vigencia 2025 por un valor de \$ 38.638.963.686 pesos corrientes de los cuales no se comprometieron \$2.316.653.845 correspondientes a la contratación del servicio operativo de atención a la ciudadanía de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Posteriormente, a través del acta No. 08 del 14 de abril de 2025 se autorizó a la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA, asumir compromisos con cargo a las vigencias futuras ordinarias 2026-2027 por valor de \$ 1.096.110.554 constantes y \$ 1.145.928.780 corrientes. Durante octubre de 2025 la SDH autorizó a la Secretaría Distrital de Ambiente, mediante Resolución 04 de 2024, asumir obligaciones en la vigencia 2025, que afectan el presupuesto de las vigencias futuras de los años 2026 y 2027, por valor de \$644.254.134 pesos constantes de 2025 (\$667.399.758 corrientes), que tienen como objeto del gasto: “Prestar los servicios de tecnologías de información y comunicaciones para el “Colocation” de la Secretaría Distrital de Ambiente”



De igual manera, mediante acta No. 10 del 7 de mayo de 2025, se autorizó a la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA, asumir compromisos con cargo a las vigencias futuras ordinarias 2026-2027 por valor de \$ 51.943.297.529 constante y \$ 54.270.413.131 corrientes.

A continuación, se realiza una breve descripción de la estructuración del sector Ambiente en el Distrito Capital y seguidamente el marco constitucional y legal que soporta la programación realizada para la vigencia 2026, finalmente y de acuerdo con los propósitos establecidos en el Plan de Desarrollo Distrital, así como sus respectivos programas, se detallan las inversiones a realizar por cada uno de los Proyectos con sus relativas justificaciones

i. Estructura Organizacional

Mediante el acuerdo 9 de 1990 se creó el Departamento Administrativo como entidad de la Administración Central del Distrito; el Decreto 413 de 1990, determinó la estructura administrativa del Departamento Técnico Administrativo del Medio Ambiente (DAMA), posteriormente la Ley 99 de 1993 creó el Ministerio de Medio Ambiente reordenando el sector público “encargado de la gestión y conservación del Medio Ambiente y organiza el Sistema Nacional Ambiental”, en el marco de lo establecido, el DAMA es reestructurado mediante el Decreto 673 de 1995.

En el año 2003 mediante el Decreto 330 la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. adoptó la estructura interna del DAMA, posteriormente y como consecuencia de la reforma Administrativa Distrital según acuerdo 257 de 2006, se crea la Secretaría Distrital de Ambiente.

Mediante el Decreto 546 de 2016: El sector ambiente está integrado por la Secretaría Distrital de Ambiente, cabeza del Sector y por el establecimiento público Jardín Botánico “José Celestino Mutis”, entidad que le está adscrita. (Grafico 1)

Gráfico No. 1. Organización del Sector Ambiente Bogotá D.C.



Fuente: Decreto 546 de 2016 Alcaldía Mayor de Bogotá



En el año 2006 mediante el Decreto 561 se estableció la estructura organizacional de la SDA, la cual fue modificada mediante el Decreto 109 de 2009 y se dictaron otras disposiciones para la modernización de esta.

La mas reciente reestructuración se dio a través del Decreto 509 del 22 de octubre de 2025 “Por el cual se establece la estructura organizacional de Secretaría Distrital de Ambiente.

En el marco del Decreto 509 de 2025, corresponde al sector Ambiente *“velar porque el proceso de desarrollo económico y social del Distrito Capital se oriente según el mandato constitucional, los principios universales y el desarrollo sostenible para la recuperación, protección y conservación del ambiente, en función y al servicio del ser humano como supuesto fundamental para garantizar la calidad de vida de los habitantes de la ciudad, promoviendo la participación de las comunidades”*

Adicional a lo anterior establece que *“Corresponde a la Secretaría Distrital de Ambiente orientar y liderar la formulación de políticas ambientales y de aprovechamiento sostenible de los recursos ambientales y del suelo, tendientes a preservar la diversidad e integridad del ambiente, el manejo y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales distritales y la conservación del sistema de áreas protegidas, para garantizar una relación adecuada entre la población y el entorno ambiental y crear las condiciones que garanticen los derechos fundamentales y colectivos relacionados con el medio ambiente.”*

ii. Marco Normativo

- Decreto Ley 2811 de 1974 Código Nacional de los Recursos Naturales
- Ley 23 de 1973 Código de Recursos Naturales y Protección al Medio Ambiente
- Ley 38 de 1989 Estatuto Orgánico del Presupuesto General de la Nación.
- Constitución Política de Colombia de 1991 (Art. 8, 49, 58,63, 79, 80, 88, 95)
- Ley 99 de 1993 “Por la cual se crea el Ministerio de Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del Medio Ambiente...”
- Decreto 1753 de 1994 Por el cual se reglamentan Títulos VIII y XII de la Ley 99 de 1993 sobre licencias ambientales
- Ley 491 de 1999 por la cual se establece el seguro ecológico, se modifica el código penal y se dictan otras disposiciones
- Decreto 1124 de 1999 Por el cual se reestructura el Ministerio de Medio Ambiente y se dictan otras disposiciones
- Acuerdo 257 de 2006
- Decreto 109 de 2009
- Ley 2294 de 2023. Por la cual se expide el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 “Colombia Potencia Mundial de la Vida”.
- Acuerdo 927 del 7 de junio del 2024 que adopta el Plan de desarrollo 2024-2027- “Bogotá Camina Segura.”,



- Ley 1819 de 2016 Adopta reforma tributaria, fortalece mecanismos para lucha contra la evasión y elusión fiscal y dicta otras disposiciones.
- Decreto Distrital 714 de 1996 Por el cual se compila el Acuerdo 24 de 1995 y el Acuerdo 20 de 1996 que conforman el Estatuto Orgánico del Presupuesto Distrital.
- Resolución SDH 00191 de 2017 Adopta y consolida el Manual de Programación, Ejecución y Cierre Presupuestal de Distrito Capital.

II. GENERALIDADES DEL ANTEPROYECTO 2026

La Secretaría Distrital de Ambiente (SDA) presenta su anteproyecto de presupuesto para el año 2026. Este anteproyecto detalla los recursos necesarios para llevar a cabo las acciones necesarias para alcanzar las 21 metas establecidas en el Plan de Desarrollo Distrital Bogotá Camina Segura 2024-2027, las cuales están contenidos en nueve (9) proyectos de inversión que formuló la entidad para el presente cuatrienio.

Para el año 2026, se ha planteado el inicio de una apuesta de transformación de la entidad encaminada hacia el objetivo de lograr una Bogotá mejor preparada para enfrentar el cambio climático y el bienestar de su gente.

Nuestra secretaría, es una entidad que trabaja en la conservación y desarrollo sostenible urbano y rural a través de la gestión ambiental que consiste en:

- Administrar, vigilar y monitorear las 32 áreas protegidas distritales los 365 días del año.
- Conservar los ecosistemas de la ciudad, adquiriendo predios, restaurándolos e implementando instrumentos como los realizamos pagos por servicios ambientales o transferencia de derechos de construcción.
- Conceptuar y emitir los lineamientos técnicos que deben seguir los proyectos urbanísticos y de infraestructura que inciden en la Estructura Ecológica Principal en suelo urbano.
- Promover y acompañar los proyectos de sostenibilidad de las empresas en temas de economía circular, eficiencia energética y negocios verdes.
- Evitar el deterioro ambiental que puedan ocasionar los proyectos, obras o actividades dentro del área urbana a través de la evaluación, control y seguimiento de sus acciones.
- Vigilar el uso y aprovechamiento responsable de los recursos naturales con el fin de proteger y conservar la Estructura Ecológica Principal de Bogotá.
- Realizar el monitoreo del agua, aire y suelos para tomar acciones para que la ciudadanía tenga mejor calidad ambiental.
- Adelantar las investigaciones e imponer multas por incumplimiento a la normatividad ambiental que generen riesgos, afectación o daño de los recursos naturales.



Por su parte, el documento Anteproyecto de Presupuesto que se presenta para la vigencia 2026, da cuenta del ejercicio de planeación realizado al interior de la Entidad, para delimitar las prioridades estratégicas, así como para alinear las necesidades de los proyectos de inversión hacia el cumplimiento de las metas de responsabilidad de la Secretaría Distrital de Ambiente y la respuesta oportuna y eficiente a las necesidades de la ciudad, asegurando la protección del medio ambiente y el desarrollo sostenible. A continuación, se dan a conocer las principales apuestas para la vigencia:

Conservación y restauración para la gestión del cambio climático

- Consolidar la gestión y manejo de las 32 áreas del Sistema Distrital de Áreas Protegidas
- Restauración ecológica en áreas de importancia ambiental en el Distrito Capital para avanzar en la consolidación de 700 Ha del cuatrienio
- Intervenir 490 ha de conectores ecosistémicos y conservar 830 ha de la EEP para incrementar la conectividad ecológica en las áreas de interés ambiental
- Implementación de acciones definidas en el Programa para reducir la vulnerabilidad a riesgos climáticos

Fortalecer la gestión interinstitucional e intersectorial para mejorar la calidad aire

- Declaración de nueva Zona Urbana por un Mejor Aire (ZUMA) e implementación de ZUMA Bosa- Apogeo.
- Declaración de nueva Zona Urbana por un Mejor Aire (ZUMA) e implementación de ZUMA Bosa- Apogeo.

Monitoreo y control de la contaminación ambiental

- Garantizar el monitoreo periódico del recurso hídrico para incrementar el conocimiento asociado al recurso y sus impactos.
- Garantizar la ejecución del censo de fauna y fortalecer las actuaciones de evaluación, control, seguimiento y prevención del arbolado urbano y flora.
- Fortalecer el talento humano para la implementación de la Ley 1333 que modifica el proceso sancionatorio ambiental.
- Implementar estrategias y mejoras para garantizar trámites ambientales oportunos que respondan a las necesidades de la Ciudad.

Incorporación de criterios de ecourbanismo, producción y consumo sostenible en Bogotá D.C.

- Incentivar el reconocimiento de Ecobarrios y continuar con la implementación de disposiciones obligatorias e incentivables para Ecourbanismo y construcción sostenible.



- Incentivar proyectos de economía circular en sectores textil, restaurantes y construcción
- Formulación de la Estrategia de Renovación Urbana Verde

Fortalecimiento de la Planeación y Gestión del Conocimiento Ambiental Bogotá D.C.

- Fortalecimiento de la capacidad de análisis, modelamiento y generación de información ambiental a través del CIMAB, OAB y ORARBO para toma de decisiones y gobernanza de la información
- Optimización en la gestión de proyectos y estrategias de cooperación internacional

Fortalecimiento de la Gestión de TI en la Secretaría Distrital de Ambiente Bogotá D.C.

- Mejora de los procesos y la gestión de información de la entidad, integrando sistemas de información e implementando plataformas tecnológicas para la gestión de información documental
- Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y de la seguridad y privacidad de la información de la SDA
- Articulación de la planeación estratégica de TI con la visión institucional para la generación de valor a los usuarios internos y externos de la SDA

Fortalecimiento de la Educación ambiental, participación y atención ciudadana para la resiliencia climática en Bogotá D.C

- Desarrollar estrategias de educación ambiental para vincular a 35000 personas
- 150 procesos de participación ciudadana en organizaciones y/o comunidad en general e implementar un modelo de servicio al ciudadano
- Fortalecimiento Institucional para la gestión ambiental Bogotá D.C
- Modernización tecnológica y optimización de procesos

Bajo este contexto la misionalidad de la entidad se resume en el siguiente gráfico:

Gráfico No. 2. Líneas estratégicas



Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



III. ANTEPROYECTO DE GASTOS

El presupuesto de gastos de la Secretaría Distrital de Ambiente para la vigencia 2026 asciende a \$241.110 millones, de los cuales el 17% corresponde a gastos de funcionamiento y el 83% corresponde a gastos de inversión.

La tabla No. 1 presenta un comparativo respecto a las asignaciones presupuestales para la vigencia 2025 y la proyección de gastos para la vigencia 2026, en donde se evidencia crecimiento en los gastos de funcionamiento del 3,3 %,

Tabla No. 1
Resumen Presupuesto de Gastos de Funcionamiento 2025-2026

CÓDIGO	CONCEPTO	PRESUPUESTO VIGENTE A SEPTIEMBRE 2025	RECURSOS DISTRITO PROGRAMADOS PARA 2026	VARIACIÓN 2026/ 2025
O21	Funcionamiento	39.580.822.000	40.885.323.000	3,30%
O211	Gastos de personal	25.490.824.000	26.060.091.000	2,23%
O212	Adquisición de bienes y servicios	14.087.743.000	14.823.032.000	5,22%
O213	Transferencias corrientes	0	0	
O218	Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora	2.255.000	2.200.000	-2,44%

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente

i. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

De acuerdo con la cuota asignada por la Secretaría Distrital de Hacienda, para la vigencia 2025 se presupuestan necesidades en el rubro de gastos de funcionamiento que ascienden a \$40.885 millones, distribuidos de la siguiente forma:

Tabla No. 2
Gastos de Funcionamiento 2025

Concepto	cifras en millones de pesos Anteproyecto 2026
Gastos de Personal	\$26.060
Adquisición de bienes y servicios	\$14.823
Adquisición de servicios	\$13.912
Adquisición de bienes	\$911
Gastos diversos*	2
TOTAL	\$40.885

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



La planta de personal permanente de la SDA consta de 199 cargos los cuales fueron presupuestados en su totalidad para la vigencia 2026. En el marco del Decreto 509 del 22 de octubre de 2025, "por medio de la cual se establece la estructura organización al de la secretaria distrital de ambiente

Conforme con el plan de cuentas, en esta clasificación se encuentran incorporados los rubros que se deben afectar para el pago de los gastos de seguridad social, esto con el objeto de dar cumplimiento con las normas legales vigentes, relacionadas con aportes patronales.

La proyección de incremento salarial para el 2026, tiene en cuenta un incremento equivalente al Índice de Precios al Consumidor (IPC) estimado al cierre del año 2025, más 1,9 puntos porcentuales, en concordancia con los compromisos establecidos en el Acuerdo Colectivo Laboral Territorial 2024-2025 y los resultados de la negociación salarial nacional del sector público.

Es preciso mencionar que la programación para 2026 no cuenta con asignación presupuestal para cubrir los gastos por concepto de auxilios de incapacidad o de maternidad, por lo cual la entidad se ve obligada a realizar traslados entre los rubros presupuestales de funcionamiento para afrontar estas necesidades en el caso de presentarse. La cuota presupuestal para gastos de personal en el año 2026 es de VEINTISEIS MIL SESENTA MILLONES NOVENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$26.060.091.000), distribuido de la siguiente forma:

Tabla No. 3. PRESUPUESTO DE GASTOS DE PERSONAL 2026
0126-01 SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE
UNIDAD EJECUTORA 01

CÓDIGO	CONCEPTO	PRESUPUESTO 2026	
		RECURSOS DISTRITO	TOTAL
O211	Gastos de personal	26.060.091.000	26.060.091.000
O21101	Planta de personal permanente	26.060.091.000	26.060.091.000
O2110101	Factores constitutivos de salario	19.138.621.000	19.138.621.000
O2110101001	Factores salariales comunes	17.156.822.000	17.156.822.000
O211010100101	Sueldo básico	10.088.964.000	10.088.964.000
O211010100102	Horas extras, dominicales, festivos y recargos	202.546.000	202.546.000
O211010100103	Gastos de representación	942.967.000	942.967.000
O211010100104	Subsidio de alimentación	16.419.000	16.419.000
O211010100105	Auxilio de transporte	33.202.000	33.202.000
O211010100107	Bonificación por servicios prestados	337.980.000	337.980.000
O211010100108	Prestaciones sociales	2.155.816.000	2.155.816.000
O21101010010801	Prima de navidad	1.456.627.000	1.456.627.000
O21101010010802	Prima de vacaciones	699.189.000	699.189.000
O211010100109	Prima técnica salarial	3.378.928.000	3.378.928.000
O2110101002	Factores salariales especiales	1.981.799.000	1.981.799.000
O211010100204	Prima semestral	1.621.141.000	1.621.141.000
O211010100212	Prima de antigüedad	360.658.000	360.658.000
O21101010021201	Beneficios a los empleados a corto plazo	360.658.000	360.658.000
O2110102	Contribuciones inherentes a la nómina	6.646.340.000	6.646.340.000
O2110102001	Aportes a la seguridad social en pensiones	1.837.463.000	1.837.463.000
O211010200101	Aportes a la seguridad social en pensiones públicas	1.320.125.000	1.320.125.000
O211010200102	Aportes a la seguridad social en pensiones privadas	517.338.000	517.338.000



CÓDIGO	CONCEPTO	PRESUPUESTO 2026	
		RECURSOS DISTRITO	TOTAL
O2110102002	Aportes a la seguridad social en salud	1.301.523.000	1.301.523.000
O211010200202	Aportes a la seguridad social en salud privada	1.301.523.000	1.301.523.000
O2110102003	Aportes de cesantías	1.785.138.000	1.785.138.000
O211010200301	Aportes de cesantías a fondos públicos	1.019.237.000	1.019.237.000
O211010200302	Aportes de cesantías a fondos privados	765.901.000	765.901.000
O2110102004	Aportes a cajas de compensación familiar	705.961.000	705.961.000
O211010200401	Compensar	705.961.000	705.961.000
O2110102005	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	140.492.000	140.492.000
O211010200502	Aportes generales al sistema de riesgos laborales privados	140.492.000	140.492.000
O2110102006	Aportes al ICBF	529.466.000	529.466.000
O2110102007	Aportes al SENA	88.231.000	88.231.000
O2110102008	Aportes a la ESAP	88.231.000	88.231.000
O2110102009	Aportes a escuelas industriales e institutos técnicos	169.835.000	169.835.000
O2110103	Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	275.130.000	275.130.000
O2110103001	Prestaciones sociales	56.064.000	56.064.000
O211010300103	Bonificación especial de recreación	56.064.000	56.064.000
O2110103005	Reconocimiento por permanencia en el servicio público - Bogotá D.C.	209.470.000	209.470.000
O2110103068	Prima secretarial	9.596.000	9.596.000

Fuente: Secretaría Distrital de Hacienda

De acuerdo con el ejercicio de proyección de necesidades para la vigencia 2026, para el área de funcionamiento la Entidad presupuesto las necesidades con cargo Gastos de Personal, Adquisición de bienes y servicios y Gastos diversos la cual se ajustó a la cuota indicada por la Secretaría Distrital de Hacienda que corresponde a \$ 40.885 millones.

A continuación, se presenta el valor presupuestado para cada una de las necesidades del área de funcionamiento con sus respectivas fuentes

ÍTEM	NECESIDADES	FUENTES	VALOR ASIGNADO 2025
ARRENDAMIENTOS	Bodega archivo y bodega almacén Con cargo a este rubro se financiará el canon de arrendamiento del inmueble donde funciona el archivo central y para el canon de la bodega donde está el inmobiliario que hacía parte de la sede alterna de la SDA	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	161.442.622
ASEO Y CAFETERÍA	Servicio de limpieza y elementos de consumo Servicio de limpieza y elementos de consumo se hace necesario contar con los servicios de suministros que permitan dotar adecuadamente para la preparación y servicio de la cafetería, así mismo es necesario contar con los servicios de limpieza general que permitan un ambiente ordenado, limpio y saludable para el cumplimiento por adecuado de las actividades de la Secretaría Distrital de Ambiente	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	778.179.508
BIENESTAR	Capacitación Diplomados-aliado estratégico para temas de bienestar -Dotación -Elementos Protección personal Exámenes médicos-Incentivos por calificación sobresaliente Incentivos. Semana Sindical -subsídios educativos Servicio público energía-Internet para teletrabajadores La Secretaria Distrital de Ambiente debe disponer y gestionar los recursos para apoyar las actividades de la semana sindical, así mismo serán destinados para contratar el servicio de exámenes médicos ocupacionales, complementarios y aplicación de vacunas para los servidores de la Secretaría Distrital de Ambiente, por otra parte El Plan Institucional de Capacitación, surge de las necesidades reconocidas por los facilitadores en cada una de las dependencias, las cuales después de un proceso establecido por la Función Pública, identificaron unas temáticas que corresponden a los contenidos administrativos y misionales.	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	543.500.170



ÍTEM	NECESIDADES	FUENTES	VALOR ASIGNADO 2025
INSUMOS DE PAPELERÍA	Útiles de Oficina Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	129.390.878
MTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS	Aire Acondicionado-Bombas Eléctricas-Ferretería Gasolina-Lavado de Vehículos-Mantenimiento de Ascensores Mantenimiento de Extintores-Mto. parque automotor -Planta eléctrica y Sistemas de climatización/paneles Los recursos de este rubro se destinan a las necesidades de las reparaciones locativas de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	584.736.409
OTROS GASTOS	Caja menor -Fondo de Pensiones - Financiera e Impuesto de Vehículos disponibilidad se requiere estos rubros para el fondo de pensiones esta necesidad presupuestal para realizar el pago a FONCEP, por concepto de administración de cesantías de los funcionarios vinculados a ese fondo, por otro lado los recursos para caja menor comprende la financiación de los gastos que se puedan generar por concepto de servicios de reparación de telas como banderas y demás que se puedan presentar en el transcurso del año. Destinados para contratar los profesionales que prestarán servicios en el área financiera en aspectos relacionados a desarrollar las actividades contables y financieras, los profesionales que prestarán servicios en el área de la Dirección de Gestión Corporativa en aspectos relacionados con temas del sistema Integrado de gestión SIG, talento humano, seguimiento en procesos de inversión y sistemas de información. para contratar los servicios para las áreas de Contractual, Financiera y de la Dirección de Gestión Corporativa en aspectos relacionados con los procesos legales, contables, servicios técnicos de apoyo al mantenimiento y actividades de infraestructura, así mismo contratar la prestación del servicio secretarial del área financiera en aspectos relacionados a brindar atención manejo de la correspondencia y atención a los usuarios internos	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	11.551.590
SEGUROS	Corredor Seguros- Seguro SOAT-Seguros Incendio -Seguros - otros servicios de seguros -Seguros de Vehículos y Seguros Responsabilidad civil Este rubro se destina a los gastos relacionados con el programa de seguros de la Entidad, para ello se suscribirá el contrato cuyo objeto será "contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la secretaría distrital de ambiente, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad.	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	712.687.997
SERVICIOS PÚBLICOS	Recolección residuos Peligrosos-Servicio público de Telefonía móvil-Servicio público Acueducto-Servicio público Aseo -Servicio público energía -Servicio público Internet-Servicio público Telefonía fija y Servicio público Televisión específicamente para el contrato de prestar los servicios de recolección, transporte, almacenamiento y disposición final de residuos especiales y peligrosos generados en las sedes de la Secretaría Distrital de Ambiente	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	375.645.300
SISTEMAS	Alquiler de Equipos- Bolsa de Repuestos - ETB Hosting- Extensión de Garantía Servidores Garantía UPS Liebert - Insumos Impresoras- Licencia Backup- Licencia Linux Red Hat- Licencia Oracle- Licencia Paper cut-Licencia Vmware-Seguridad Perimetral - Siasoft y Winisis	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	2.876.462.646
TRANSPORTE	Destinados para contratar, Servicios transportes para gestionar los mantenimientos o actividades de infraestructura y cuando sea necesario para el desplazamiento de los funcionarios o contratista que por virtud de sus obligaciones tengan la necesidad para realizar desplazamientos a las sedes o lugares previstos.	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	47.736.045
VIGILANCIA	La Secretaría para su funcionamiento requiere contratar los servicios de vigilancia y seguridad privada en cada una de sus sedes dentro del área de su jurisdicción, con el fin de garantizar el cuidado y salvaguardar los bienes muebles e inmuebles de su propiedad, brindar seguridad tanto a los usuarios internos y externos de la Entidad,	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	2.330.188.000
MENSAJERÍA	Recursos que serán destinados al servicio de mensajería especializada y correo certificado para la admisión, recibo y envío a nivel urbano y nacional de la correspondencia generada por la Secretaría Distrital de Ambiente desde el área funcionamiento}	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	213.347.835



ÍTEM	NECESIDADES	FUENTES	VALOR ASIGNADO 2025
PERSONAL	Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otros campos del derecho. Destinados para contratar los profesionales que prestarán servicios en el área contractual y de la Dirección de Gestión Corporativa en aspectos jurídicos relacionados con los procesos contractuales que adelante la entidad; en particular los correspondientes a actuaciones administrativas, servicios especializados de apoyo jurídico de la Dirección de Gestión Corporativa y de la entidad, así mismo contratar los profesionales para contratar los servicios para las áreas de Contractual 'Servicios de contabilidad. 'Servicios de gestión de desarrollo empresarial	1-100-F001-VA RECURSOS DISTRITO	6.060.363.000
TOTAL			14.825.232.000

Nota: el valor de otros gastos incluye los dos millones doscientos mil (\$2.200.000) que corresponden a impuesto

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

A la Secretaría Distrital de Ambiente, para la vigencia 2026, le fue asignada una cuota global para Adquisición de bienes y servicios por la suma de CATORCE MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE. (\$14.825.232.000), que representa un incremento del 5.22% con respecto al presupuesto apropiado para la vigencia 2025.

En ese sentido, a continuación, se detalla la destinación de los recursos proyectados para cada uno de los rubros de adquisición de bienes y servicios del presupuesto de funcionamiento:

- 02120201002032352001 Azúcar refinada** Este rubro hace parte de los rubros que financian los gastos relacionados con los insumos de cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente azúcar, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$3.826.082
- 02120201002032381302 Café molido** Este rubro hace parte de los rubros que financian los gastos relacionados con los insumos de cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente café, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$80.072.642
- 02120201002032399922 Concentrados de frutas empacados para preparación de sorbetes y similares** Este rubro hace parte de los rubros que financian los gastos relacionados con los insumos de cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, Específicamente aromáticas en concentrados de frutas, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$13.643.827
- 02120201002072719002 Estandartes y banderas** En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad y en mayor proporción para gastos de caja menor, para compra de banderas institucionales, del Distrito y la bandera de Colombia toda vez que se



deben reemplazar según deterioro de las mismas al estar expuestas al aire libre, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.848.200

5. 02120201002072732007 Mechas para traperos Este rubro hace partes de los rubros que financian los gastos relacionados con los insumos de aseo necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente traperos, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$417.736

6. 02120201002082822404 Blusas de fibras artificiales y sintéticas en tejido de punto, para mujer: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (camisas y blusas) para las funcionarias que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere la suma de \$1.556.067.

7. 02120201002082823101 Vestidos de paño para hombre: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (vestidos en paño) para los funcionarios que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$7.367.344.

8. 02120201002082823109 Pantalones de paño para hombre: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (pantalones) para los funcionarios que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$3.218.466.

9. 02120201002082823213 Camisas de tejidos planos de fibras artificiales y sintéticas para hombre: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (camisas y blusas) para los funcionarios que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$769.014.

10. 02120201002082823301 Vestidos de paño para mujer: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (vestidos de paño) para las funcionarias que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio. para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.263.370.

11. 02120201002082823309 Pantalones o slaks de paño, para mujer: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (pantalones) para las funcionarias que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.485.529.

12. 02120201002092933001 Calzado de cuero para hombre: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (calzado) para los funcionarios que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$4.056.786.



13. O2120201002092933003 Calzado de cuero para mujer: A través de este rubro se realiza la adquisición de dotación (calzado) para las funcionarias que por disposiciones legales deben recibir el respectivo beneficio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.019.374.

14. O2120201003013121902 Listón de otra madera para enchapados: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente las tablas de apoyo para escribir, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$949.400.

15. O2120201003023215317 Fólderes Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente cartulinas requeridas por las áreas para las diferentes actividades institucionales y misionales, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$451.914. Así mismo se relacionan los gastos correspondientes a los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente carpetas utilizadas para protección y organización de los expedientes de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$23.474.864, para un gran \$23.926.779

16. O2120201003023212901 Papel bond Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente las resmas de papel bond, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$12.523.535.

17. O2120201003023214815 Papel térmico o termosensible Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente el papel térmico utilizado en atención al ciudadano para registrar los radicados con stickers, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$3.546.958.

18. O2120201003023215302 Cajas de cartón acanalado Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente cajas utilizadas en el archivo de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$5.645.132.

19. O2120201003023219302 Papel sanitario fraccionado En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente el papel higiénico, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$11.371.630.



20. O2120201003023219304 Toallas de papel En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente toallas de papel para instalar en los baños de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$5.008.085.

21. O2120201003023219305 Servilletas de papel En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente servilletas de papel que se utilizan en ocasiones determinadas, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$161.398

22. O2120201003023219907 Vasos de papel o cartón Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente vasos de cartón que se utilizan para los visitantes o en algún evento particular, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.495.305.

23. O2120201003023215302 Cajas de cartón acanalado Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de: \$13.291.600.

24. O2120201003033331101 Gasolina motor corriente A través de este rubro se adquiere el suministro de gasolina corriente para el parque automotor de propiedad de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$38.925.400.

25. O2120201003033336103 Diésel oil ACPM (fuel gas gasoil marine gas): A través de este rubro se realiza la compra del suministro de diésel para el parque automotor y maquinaria de propiedad de la Entidad. Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$3.797.600.

26. O2120201003043413903 Alcohol propílico y alcohol isopropílico: Este rubro financia la adquisición de alcohol mediante el contrato de aseo, para garantizar las condiciones de limpieza en las instalaciones a cargo de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.919.687.

27. O212020200662560 Comercio al por menor de materiales de construcción y ferretería, prestados a comisión o por contrata: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con elementos para reparaciones locativas, tales como pinturas y disolventes, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$22.559.643. por otra parte, se destinarán recursos a las necesidades de las reparaciones locativas de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente, por consiguiente, se



suscribió un contrato para el suministro de materiales para las reparaciones locativas de las sedes de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$26.528.135, dando como resultado una necesidad de \$ 49.087.778.

28. 02120201003053532101 Jabones en pasta para lavar: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente jabones para lavar los elementos que se utilizan de cafeterías de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$503.348.

29. 02120201003053532102 Jabones en polvo para lavar: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente jabones para lavar las toallas y telas con las que se limpian las diferentes superficies en la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$556.348

30. 02120201003053532105 Jabones de tocador En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente jabones líquidos para los lavamanos de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.898.800.

31. 02120201003053532204 Preparaciones para limpiar vidrios: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente limpia vidrios para mantener las divisiones de oficinas, espejos y vidrios en buen estado, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$890.537.

32. 02120201003053532206 Preparaciones para desmanchar artículos textiles: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente clorox o desmanchadores para lavar traperos, toallas de tela, etc., para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$486.093.

33. 02120201003053532209 Preparaciones desengrasantes para pisos: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente desengrasantes para las cafeterías de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.551.320.

34. 02120201003053532210 Productos blanqueadores y desmanchadores: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente



desengrasantes para pisos, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.240.584.

35. 02120201003053533102 Purificadores líquidos de ambiente: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente mezclas líquidas para eliminar malos olores en los ambientes, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$973.135.

36. 02120201003053533201 Ceras artificiales: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente ceras para los pisos, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$7.464.183.

37. 02120201003053542006 Pegantes sintéticos: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente siliconas, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$299.061.

38. 02120201003053544203 Mezclas químicas para extintores: Estos recursos se utiliza para la recarga de extintores de la Secretaría Distrital de Ambiente, dando cumplimiento a la normatividad y garantizar los elementos de seguridad en las instalaciones de la SDA, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$4.888.461.

39. 02120201003053549952 Cintas y papeles especiales para corrección y borrado de textos: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente citas correctoras utilizadas en la gestión documental de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$256.338.

40. 02120201003053549942 Productos químicos especiales para tratamiento de pinturas: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente mezclas de gran concentración para lavar los lavaplatos, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$8.544.600.

41. 02120201003043480003 Compuestos de cauchos sintéticos (compuesto de goma termoplástico): Este rubro es destinado para gastos de caja menor y comprende la financiación de los gastos que se puedan generar por concepto de adquisición de productos en caucho que se puedan requerir de manera extraordinaria y que afecten el buen funcionamiento de la entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.329.160.



42. O2120201003063641001 Bolsas de material plástico sin impresión: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente bolsas para la basura de cafeterías, baños, puntos ecológicos, etc., para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$13.804.276.

43. O2120201003063692002 Cinta Autoadhesiva Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente cintas de papel usadas en la gestión documental, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$ 875.347.

44. O2120201003063692009 Películas plásticas autoadhesivas (papel Contac): Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente papel Contac, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.190.548.

45. O2120201003063694016 Recogedores plásticos de basura: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente recogedores plásticos, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.511.445.

46. O2120201003063695003 Artefactos y partes de material plástico para construcción: Los recursos de este rubro se destinan a las necesidades de las reparaciones locativas de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente, por consiguiente, se suscribirá un contrato para el suministro de materiales para las reparaciones locativas de las sedes de la Entidad. para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$19.738.975.

47. O2120201003063699006 Ganchos legajadores plásticos Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente ganchos legajadores usados en el archivo para la organización de los documentos y la gestión documental, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.550.370.

48. O2120201003063699060 Cartuchos plásticos para impresora de computador: Por este rubro se adquieren los suministros de las impresoras y multifuncionales para garantizar el trámite de documentos de los diferentes procesos de la Entidad, mediante la adquisición de insumos de impresoras, multifuncionales y fax para las diferentes dependencias de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$55.787.693.



49. O2120201003073711501 Vidrio templado Los recursos de este rubro se destinan a las necesidades de las reparaciones locativas de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente, por consiguiente, se suscribirá un contrato para el suministro de materiales para las reparaciones locativas de las sedes de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.329.160.

50. O2120201003073722104 Utensilios de porcelana para la mesa y cocina En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente pocillos y platos para visitantes, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$340.835.

51. O2120201003073791009 Paños y telas abrasivas para aseo y limpieza En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.620.344.

52. O2120201003083891103 Lapiceros: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente lapiceros, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$694.011.

53. O2120201003083891104 Marcadores de filtro y similares: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente marcadores de diferentes tipos según necesidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor \$2.209.254.

54. O2120201003083891106 Lápices Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente lápices negros usados por el personal de gestión documental, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor \$633.250.

55. O2120201003083891204 Cintas para impresora: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente cintas para las impresoras de atención al ciudadano, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$6.923.974.

56. O2120201003083899302 Escobas En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$313.872.



57. O2120201003083899303 Cepillos para lavar o fregar En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente cepillos para pisos y cepillos para lavar las toallas y telas usadas en la limpieza, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.169.661.

58. O2120201003083899318 Partes para escobas y cepillos En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, específicamente los repuestos de los elementos de limpieza, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$494.258.

59. O2120201002092929012 Partes y accesorios para artículos de protección personal: Este recurso se destinará para la adquisición de elementos de protección personal, bioseguridad, seguridades industriales y ergonómicos de oficina, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$46.330.720,

Así mismo se requieren recursos que se destinarán en cumplimiento del decreto 1072 de 2015, el cual indica en su capítulo 6 que se debe dotar a los trabajadores en EPP, de acuerdo con las actividades que realiza en territorio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$165.713.972, requiriendo un total de \$212.044.692.

60. O2120101004010102 Muebles del tipo utilizado en la oficina: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.238.967.

61. O2120201004024291305 Tijeras para artes y oficios: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente tijeras, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$186.082.

62. O2120201004054516003 Engrapadoras para oficina: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente las grapas para las cosedoras de escritorio, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$115.827.

63. O2120201004024299502 Clips: Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente clips utilizados en la organización del archivo, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$34.178.



64. O2120201004054529001 Partes y accesorios para computadores y minicomputadores: En forma general este rubro financia los gastos relacionados con los elementos que se requieren para prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo, servidores y periférico, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$210.766.800.

65. O2120201004064641007 Pilas alcalinas Este rubro hace parte de los gastos relacionados con los elementos de papelería y útiles de oficina necesarios para el cumplimiento de las labores asignadas a la Entidad, específicamente baterías para micrófonos, sonómetros, controles de los aires acondicionados, etc. para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.713.667.

66. O2120201003053529901 Botiquines para emergencia: Los recursos de este rubro se destinan en cumplimiento del decreto 1072 de 2015, el cual indica en su capítulo 6 que se debe contar con un plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (botiquines de primeros auxilios) para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$18.988.000.

67. O2120202008078724001 Restauración y reparación de muebles: Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.658.320 para ser manejados a través de caja menor y comprende la financiación de los gastos que se puedan generar por concepto adquisición de servicios relacionados con la restauración y reparación de muebles de madera, metálicos o plásticos que se puedan presentar en el transcurso del año.

SERVICIOS

1. O2120202005040654621 Servicios de fontanería y plomería mantenimiento preventivo y correctivo de las bombas eléctricas, el sistema hidráulico y los tanques de almacenamiento de las sedes de la Secretaría Distrital de Ambiente. \$142.410.000.

2. O21202020060868021 Servicios locales de mensajería nacional Recursos que serán destinados al servicio de mensajería especializada y correo certificado para la admisión, recibo y envío a nivel urbano y nacional de la correspondencia generada por la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$213.347.835.

3. O212020200701030471347 Servicios de seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT) Este rubro se destina a los gastos relacionados con el programa de seguros de la Entidad, para ello se suscribirá el contrato cuyo objeto será "contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la secretaría distrital de ambiente, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad" para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$33.793.893.



4. O212020200701030571351 Servicios de seguros de vehículos automotores

Este rubro se destina a los gastos relacionados con el programa de seguros de la Entidad, para ello se suscribirá el contrato cuyo objeto será "contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la

Secretaría Distrital de Ambiente, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad", para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$81.391.113.

5. O212020200701030571354 Servicios de seguros contra incendio, terremoto o sustracción

Este rubro se destina a los gastos relacionados con el programa de seguros de la Entidad, para ello se suscribirá el contrato cuyo objeto será "contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la secretaria distrital de ambiente, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad" , para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$235.386.641.

6. O212020200701030571355 Servicios de seguros generales de responsabilidad civil

Este rubro se destina a los gastos relacionados con el programa de seguros de la Entidad, para ello se suscribirá el contrato cuyo objeto será "contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la secretaria distrital de ambiente, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad" , para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$345.148.674,

Igualmente en este rubro se destina a los gastos relacionados con el programa de seguros de la Entidad, para ello se suscribirá el contrato cuyo objeto será "contratar los seguros que amparen los intereses patrimoniales actuales y futuros, así como los bienes de propiedad de la secretaria distrital de ambiente, que estén bajo su responsabilidad y custodia y aquellos que sean adquiridos para desarrollar las funciones inherentes a su actividad y cualquier otra póliza de seguros que requiera la entidad en el desarrollo de su actividad", para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$16.967.677. Para lo cual se debe contar con un total de recursos en el rubro por valor de \$362.116.350.



7. O2120202007010671640 Servicios de administración de fondos de pensiones y cesantías De acuerdo con la ejecución presupuestal del año 2022, se proyecta que para el 2023, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.231.000 para realizar el pago a FONCEP, por concepto de administración de cesantías de los funcionarios vinculados a ese fondo.

8. O21202020070272112 Servicios de alquiler o arrendamiento con o sin opción de compra, relativos a bienes inmuebles residenciales (vivienda) propios o arrendados: Con cargo a este rubro se financiará el canon de arrendamiento del inmueble donde funciona el archivo central y para el canon de la bodega donde sea el inmobiliario que hacía parte de la sede alterna de la SDA, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$161.442.622.

9. O21202020070373124 Servicios de arrendamiento sin opción de compra de computadores sin operario: Se dejaron recurso para financiar los gastos relacionados con el servicio de alquiler de equipos tecnológicos y periféricos para el desarrollo de los procesos misionales y de apoyo de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$1.000.000.000.

10. O21202020070373230 Servicios de arrendamiento sin opción de compra de muebles y otros aparatos domésticos: Se tiene previsto el alquiler de equipos de uso doméstico, necesarios para llevar a cabo el servicio de aseo y cafetería de la Entidad tales como: aspiradoras, hidrolavadoras, brilladoras, carros de cafetería, hornos microondas, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$16.405.632.

11. O21202020070373311 Derechos de uso de programas informáticos: Cada año se debe realizar la renovación y soporte del licenciamiento seguridad perimetral, licencia Vmware, Licencia Bacup, Licencia Linux red hat, Licencia Siasoft, Licencia Oracle, Licencia Paper cut, cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$49.591.909.

12. O21202020080282130 Servicios de documentación y certificación jurídica: el recuro será por control de la caja menor, y comprende la financiación de los gastos que se puedan generar por concepto de certificación de documentos, firma electrónica, certificados digitales, gastos notariales, autenticaciones, certificados de libertad y tradición y demás que se puedan presentar en el transcurso del año. Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$4.272.300.

13. 'O21202020080282120 Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otros campos del derecho.: Destinados para contratar los profesionales que prestarán servicios en el área contractual y de la Dirección de Gestión Corporativa en aspectos jurídicos relacionados con los procesos contractuales que adelante la entidad; en particular los correspondientes a actuaciones administrativas, servicios especializados de



apoyo jurídico de la Dirección de Gestión Corporativa y de la entidad. Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$3.184.138.000.

14. 021202020080282221 Servicios de contabilidad: Destinados para contratar los profesionales que prestarán servicios en el área financiera en aspectos relacionados a desarrollar las actividades contables y financieras. Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$798.975.144.

15. 021202020080383117 Servicios de gestión de desarrollo empresarial: Destinados para contratar los profesionales que prestarán servicios en el área financiera en aspectos relacionados a desarrollar las actividades contables y financieras, los profesionales que prestarán servicios en el área de la Dirección de Gestión Corporativa en aspectos relacionados con temas del sistema Integrado de gestión SIG, talento humano, seguimiento en procesos de inversión y sistemas de información. para contratar los servicios para las áreas de Contractual, Financiera y de la Dirección de Gestión Corporativa en aspectos relacionados con los procesos legales, contables, servicios técnicos de apoyo al mantenimiento y actividades de infraestructura, así mismo contratar la prestación del servicio secretarial del área financiera en aspectos relacionados a brindar atención manejo de la correspondencia y atención a los usuarios internos para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.077.249.856.

16. 021202020060464114 Servicios de transporte terrestre especial local de pasajeros: Se requiere el recurso como vigencia futura con el fin de disponer del servicio de transporte público terrestre automotor especial de pasajeros y de carga para el desarrollo de las actividades misionales que adelante la secretaría distrital de ambiente \$47.736.045.

17. 021202020080383132 Servicios de soporte en tecnologías de la información (TI): el recurso será para contratar el soporte técnico para el mantenimiento de winisis y adaptación de bases de datos y aplicativos para el archivo central y el centro de documentación. para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$9.494.000.

18. 021202020080383159 Otros servicios de alojamiento y suministro de infraestructura en tecnología de la información (TI) Este recurso se destina para garantizar la conectividad de la entidad y permitir el uso adecuado de la infraestructura de la red, por consiguiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$941.212.504.

19. 021202020080484120 Servicios de telefonía fija: Recurso destinado al pago del servicio de telefonía fija de las instalaciones de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$186.080.501.



- 20. 021202020080484131 Servicios móviles de voz:** Recurso destinado al pago del servicio de telefonía móvil de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$34.178.400.
- 21. 021202020080484210 Servicios básicos de internet:** Este rubro se destina para suscribir el contrato y garantizar el servicio de internet de la entidad para las aulas ambientales, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$10.135.794.
- 22. 021202020080585250 Servicios de protección (guardas de seguridad):** La Secretaría para su funcionamiento requiere contratar los servicios de vigilancia y seguridad privada en cada una de sus sedes dentro del área de su jurisdicción, con el fin de garantizar el cuidado y salvaguardar los bienes muebles e inmuebles de su propiedad, brindar seguridad tanto a los usuarios internos y externos de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.330.188.000.
- 23. 021202020080585330 Servicios de limpieza general:** En forma general este rubro financia los gastos relacionados con el contrato suscrito de aseo y cafetería necesarios para el buen funcionamiento de la Entidad, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$607.038.612.
- 24. 021202020080686312 Servicios de distribución de electricidad (a comisión o por contrato)** Los recursos requeridos para el pago de estos servicios tanto de la sede principal como de las oficinas que se tienen en arriendo, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de requieren \$399.565.433.
- 25. 021202020080686330 Servicios de distribución de agua por tubería (a comisión o por contrato)** Los recursos requeridos para el pago de estos servicios tanto de la sede principal como de las oficinas que se tienen en arriendo, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$94.337.131.
- 26. 02120202008078711001 Servicio de mantenimiento y reparación de productos metálicos estructurales y sus partes:** para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.658.320. Para ser manejados a través de caja menor y comprende la financiación de los gastos que se puedan generar por concepto de adquisición de servicios de mantenimiento y reparación de productos metálicos estructurales y sus partes que se puedan presentar en el transcurso de la vigencia
- 27. 021202020080787130 Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipos periféricos:** el recurso se necesita renovar la extensión de la garantía y prestar el servicio de soporte técnico preventivo y correctivo de los servidores de la SDA. \$265.832.000.



28. O2120202008078714102 Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos automóviles este rubro se destinará al servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor de la secretaría distrital de ambiente la reparación del parque automotor, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$113.928.000.

29. O2120202008078714102 Servicios de mantenimiento y reparación de vehículos automóviles este rubro se destina para el servicio de lavado de vehículos el cual es necesario para mantener en óptimas condiciones de limpieza del parque automotor, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$23.735.000.

30. O2120202008078715203 Servicio de mantenimiento y reparación de aparatos de distribución y control de la energía eléctrica Para el buen funcionamiento de los equipos de la entidad se requiere contratar la garantía extendida, banco de baterías para prestar el servicio de soporte técnico preventivo y correctivo para las Ups de la SDA que permite el respaldo para el buen uso de los equipos de cómputo de la entidad y evitar daños con las suspensiones no programadas del servicio de energía. Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$37.976.000.

31. O2120202005040654631 Servicios de instalación de calefacción, para realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de climatización con sistemas de paneles solares instalados en las sedes de la Secretaria Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$41.773.600.

Adicionalmente, se espera realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de climatización con sistemas de paneles solares instalados en las sedes de la Secretaria Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$ 13.544.140. Para lo cual se requiere un total en el rubro de \$ 55.317.740.

32. O21202020080787151 Servicios de mantenimiento y reparación de electrodomésticos: Este recurso es asignado para caja menor y comprende la financiación de los gastos de mantenimiento y reparaciones de uso general que se puedan presentar en el transcurso del año. Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$ 7.844.892

De otra parte, se requieren recursos que se utiliza para la recarga de extintores de la Secretaría Distrital de Ambiente, dando cumplimiento a la normatividad y garantizar los elementos de seguridad en las instalaciones de la SDA, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$4.272.300. Por lo anterior se debe disponer en el rubro \$12.177.000

33. O2120202008078715701 Servicio de mantenimiento y reparación de ascensores: Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los ascensores para lo cual se requieren \$23.260.300.



34. O2120202008078724001 Restauración y reparación de muebles: Para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.658.320. para ser manejados a través de caja menor y comprende la financiación de los gastos que se puedan generar por concepto adquisición de servicios relacionados con la restauración y reparación de muebles de madera, metálicos o plásticos que se puedan presentar en el transcurso del año.

35. O21202020090292913 Servicios de educación para la formación y el trabajo: El Plan Institucional de Capacitación, surge de las necesidades reconocidas por los facilitadores en cada una de las dependencias, las cuales después de un proceso establecido por la Función Pública, identificaron unas temáticas que corresponden a los contenidos administrativos y misionales, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$29.678.244. por otra parte, La Secretaria Distrital de Ambiente debe disponer y gestionar los recursos para apoyar las actividades de la semana sindical por medio de recursos destinados a la contratación de conferencistas 13.959.028. Por lo anterior se requiere una disponibilidad de \$ 43.637.000.

36. O21202020090393121 Servicios médicos generales: Estos recursos serán destinados para contratar el servicio de exámenes médicos ocupacionales, complementarios y aplicación de vacunas para los servidores de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$23.735.000.

37. O21202020090494219 Servicios de recolección de otros desechos peligrosos: Este rubro se destina específicamente para el contrato de prestar los servicios de recolección, transporte, almacenamiento y disposición final de residuos especiales y peligrosos generados en las sedes de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.373.500.

38. O21202020090494239 Servicios generales de recolección de otros desechos Los recursos requeridos para el pago de estos servicios tanto de la sede principal como de las oficinas que se tienen en arriendo, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$24.804.974.

39. O21202020090696511 Servicios de promoción de eventos deportivos y recreativos: Los recursos de este gasto se destinarán para desarrollar las actividades contempladas en el plan institucional de capacitación y estímulos (bienestar e incentivos) e intervención de riesgo psicosocial de la Secretaría Distrital de Ambiente, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$220.120.289.

40. O21202020080585310 Servicios de desinfección y exterminación: Esta necesidad se fundamenta en la obligación institucional de mantener espacios físicos libres de plagas y vectores que puedan representar un riesgo para la salud de los servidores públicos, contratistas y visitantes, así como para la adecuada conservación de los equipos,



archivos, mobiliario e infraestructura física en general, el servicio requerido debe contemplar la implementación de controles mecánicos y biológicos, de forma periódica y técnica, con el fin de prevenir, mitigar y eliminar la presencia y/o proliferación de plagas tales como roedores, insectos rastreros y voladores, entre otros, garantizando con ello condiciones sanitarias óptimas en cumplimiento de las normas vigentes en materia de salud pública y seguridad laboral.\$23.735.000.

41. O2120202008078714199 Servicio de mantenimiento y reparación de vehículos automóviles: este rubro se destina para el servicio de lavado de vehículos el cual es necesario para mantener en óptimas condiciones de limpieza del parque automotor, para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$13.544.140.

GASTOS DIVERSOS

1. O2180151 Impuesto de vehículos para lo cual se requiere una disponibilidad presupuestal por valor de \$2.200.000 a fin de realizar el pago de semaforización de los vehículos de propiedad de la Entidad.



ii. GASTOS DE INVERSIÓN

JUSTIFICACIÓN LEGAL, TÉCNICA Y FINANCIERA ANTEPROYECTO PRESUPUESTO DE INVERSIÓN 2026

De acuerdo con el ejercicio de proyección de necesidades para la vigencia 2026, las diferentes áreas de la Entidad presupuestaron necesidades con cargo a los 9 proyectos que conforman el presupuesto de inversión y se ajustaron a la cuota indicada por la Secretaría Distrital de Hacienda que corresponde a \$200.222.526.000

A continuación, se presenta el valor presupuestado para cada uno de los proyectos de inversión con sus respectivas fuentes:

Tabla No. 4.

PROYECTO DE INVERSIÓN	FUENTE FINANCIACIÓN (CÓDIGO Y NOMBRE)	VALOR	TOTAL POR PROYECTO
7961	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 9.492.293.000	\$ 9.707.293.000
	1-100-I004 VA-1% INGRESOS CORRIENTES-LEY 99 DE 1993	\$ 215.000.000	
7977	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 910.778.000	\$ 2.062.929.000
	1-100-I004 VA-1% INGRESOS CORRIENTES-LEY 99 DE 1993	\$ 520.113.000	
	1-100-I030 VA-TASAS RETRIBUTIVAS	\$ 632.038.000	
8007	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 11.825.422.000	\$ 21.825.422.000
	1-100-F039 VA-CRÉDITO	\$ 10.000.000.000	
8011	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 25.012.415.000	\$ 45.626.298.000
	1-100-I030 VA-TASAS RETRIBUTIVAS	\$ 5.237.134.000	
	1-100-I061 VA-TASA POR USO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS	\$ 43.222.000	
	1-100-I073 VA-MULTAS AMBIENTALES	\$ 1.119.543.000	
	1-100-I078 VA-IMPUESTO DE TRANSPORTE POR OLEODUCTOS	\$ 55.599.000	
	1-200-I028 RB-TASAS RETRIBUTIVAS	\$ 1.799.132.000	
	1-200-I055 RB-TASA POR USO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS	\$ 76.364.000	
	1-204-I012 RB-RF-OTROS RECURSOS DE DESTINACIÓN ESPECIFICA	\$ 571.568.000	
	1-300-I032 REAF-IMPUESTO DE TRANSPORTE POR OLEODUCTOS	\$ 33.114.000	
	1-300-I033 REAF-TASAS RETRIBUTIVAS	\$ 11.678.207.000	
8017	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 4.811.628.000	\$ 5.364.827.000
	1-100-I030 VA-TASAS RETRIBUTIVAS	\$ 429.231.000	
	1-200-I054 RB-DONACIONES BID	\$ 123.968.000	
8054	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 4.814.129.000	\$ 7.417.758.000
	1-100-I004 VA-1% INGRESOS CORRIENTES-LEY 99 DE 1993	\$ 88.594.000	
	1-100-I030 VA-TASAS RETRIBUTIVAS	\$ 71.896.000	
	1-100-I032 VA-OTROS RECURSOS GESTIÓN AMBIENTAL	\$ 1.639.321.000	
	1-200-I030 RB-OTROS RECURSOS GESTIÓN AMBIENTAL	\$ 803.818.000	
8061	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 6.980.614.000	\$ 6.980.614.000
8086	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 5.290.502.000	\$ 85.021.449.000
	1-100-I004 VA-1% INGRESOS CORRIENTES-LEY 99 DE 1993	\$ 72.458.897.000	
	1-100-I040 VA-OTROS RECURSOS DE DESTINACIÓN ESPECIFICA	\$ 279.000	
	1-100-I061 VA-TASA POR USO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS	\$ 418.935.000	
	1-200-I004 RB-1% INGRESOS CORRIENTES-LEY 99 DE 1993	\$ 6.272.896.000	
	1-200-I032 RB-OTRAS DONACIONES	\$ 116.000	
	1-200-I055 RB-TASA POR USO DE AGUAS SUBTERRÁNEAS	\$ 50.512.000	
	1-300-I003 REAF-1% INGRESOS CORRIENTES-LEY 99/1993	\$ 529.312.000	
8121	1-100-F001 VA-RECURSOS DISTRITO	\$ 16.215.936.000	\$ 16.215.936.000
TOTAL			\$ 200.222.526.000



Suelos y biodiversidad

- *Proyecto de inversión 8086 Incremento de las acciones que contribuyen a la adaptación de los socioecosistemas de Bogotá Región ante los fenómenos de variabilidad y cambio climático Bogotá D.C*
- MPD 2190 Lograr setecientos ochenta (780) hectáreas en proceso de restauración ecológica con planeación y ejecución participativas

Actividad 2: Restaurar, rehabilitar o recuperar 100 nuevas hectáreas alteradas dentro de la estructura ecológica principal y áreas de importancia ecosistémica.

Esta actividad busca implementar acciones de restauración ecológica en elementos de la estructura ecológica principal y otras áreas de importancia ambiental, que han sido objeto de transformación, para lo cual se van a realizar actividades de restauración, rehabilitación o recuperación de nuevas hectáreas priorizadas. Para septiembre del 2025 se tiene un avance acumulado de 23,38 Ha de las cuales 14,52 Ha se realizaron durante el año 2025, destacando que para su ejecución se estructuró y adjudicó un proceso licitatorio por \$57.702 millones y una interventoría por \$5.802 millones, para un total de \$63.504 millones, el cual contribuirá al cumplimiento a esta actividad de inversión y la meta plan de desarrollo. Este proceso cuenta con la aprobación de vigencias futuras hasta el año 2027 y por tanto se constituye como uno de los vehículos contractuales más importantes para la consolidación del plan estratégico de restauración de la ciudad. De igual forma se destaca la celebración con vigencias futuras del contrato interadministrativo con Aguas de Bogotá, desde el cual se apoya la consolidación de la implementación de acciones de conservación y restauración en las áreas de importancia estratégica ambiental integrando un enfoque participativo que promueva la corresponsabilidad ciudadana y la gobernanza ambiental.

Considerando lo anterior uno de los principales retos que enfrenta el proyecto 8086 para el año 2026 es la ejecución de los contratos anteriormente mencionados así como la gestión de los permisos y autorizaciones requeridas para intervenir predios de propiedad pública y privada, lo cual implica procesos de articulación interinstitucional, trámites administrativos y concertación con actores del territorio. También se identifican como retos relevantes la necesidad permanente de contar con personal técnico y operativo encargado de la producción y manejo del material vegetal nativo, así como profesionales especializados encargados de coordinar a los diferentes grupos de acción, profesionales de apoyo técnico encargados de realizar trabajos en campo y equipo administrativo. De igual manera se requiere del servicio de transporte, operador logístico y material vegetal para la restauración; entre otros. Para lo cual se requiere un presupuesto de \$3.256.551.000 con el cual se proyecta la intervención en 65 Ha.

Por medio del desarrollo de estas acciones se busca generar impactos ambientales positivos que permitan la consolidación de los procesos de restauración, rehabilitación o recuperación con un efecto directo en las coberturas vegetales que aumentan la cantidad



de dióxido de carbono fijado, reducen los procesos erosivos, incrementan la infiltración del agua y mejoran las características del ambiente que se proporciona a la ciudad.

Actividad 3: Generar procesos sostenibles a 600 hectáreas de restauración ecológica principal y áreas de interés ambiental. sostenibles.

La actividad de inversión se articula con la actividad 2 y conjuntamente busca enfrentar la degradación de áreas por acciones antrópicas y ambientales y busca mantener las áreas previamente restauradas y que puedan llevar sus trayectorias sucesionales planteadas al momento de la intervención y que en el mediano plazo sean autosostenibles y cumplan con los objetivos de restauración. Para septiembre de 2025 la ejecución acumulada de la actividad es de 132,55 Ha, destacando que para su ejecución se estructuró y adjudicó un proceso licitatorio por \$57.702 millones y una interventoría por \$5.802 millones, para un total de \$63.504 millones, el cual contribuirá al cumplimiento a esta actividad de inversión y la meta plan de desarrollo. Este proceso cuenta con la aprobación de vigencias futuras hasta el año 2027 y por tanto se constituye como uno de los vehículos contractuales más importantes para la consolidación del plan estratégico de restauración de la ciudad. De igual forma se destaca la celebración con vigencias futuras del contrato interadministrativo con Aguas de Bogotá, desde el cual se apoya la consolidación de la implementación de acciones de conservación y restauración en las áreas de importancia estratégica ambiental.

Se estima que en el año 2026 esta actividad tendrá cobertura en al menos 580 hectáreas por lo que se requiere un presupuesto de \$22.950.070.000 por medio del cual se realizará la contratación de profesionales especializados encargados de coordinar los equipos técnicos, personal operativo de campo que ejecute las labores de seguimiento a la ejecución licitación pública de restauración y mantenimiento y diligencie las fichas por predio, así como equipo administrativo responsable del seguimiento presupuestal y la gestión operativa. También permite contar con los insumos como transporte, operadores logísticos, material vegetal para las labores de mantenimiento ecológico y administración de viveros. De igual manera para esta actividad es relevante contar con la ejecución licitación pública de mantenimiento y restauración que como ya se mencionó es uno de los vehículos contractuales que garantiza la consolidación del plan de restauración de la ciudad, así como con la ejecución del convenio interadministrativo con Aguas de Bogotá con el cual se realizarán acciones de mantenimiento.

Las anteriores acciones buscan generar beneficios ambientales acumulativos y sostenibles que fortalezcan la resiliencia del territorio frente al cambio climático y las presiones antrópicas; iniciando con una etapa clave de evaluación técnica en campo, mediante visitas a las áreas previamente intervenidas. A través del mantenimiento técnico y adaptativo se busca maximizar el éxito ecológico de la restauración, lo cual implica impactos positivos sobre todos los componentes del ecosistema, desde la estructura del suelo, hasta la recuperación de la cobertura vegetal, la mejora en la conectividad ecológica, y la regeneración de hábitats que favorecen la biodiversidad.

Gestión áreas protegidas



- *Proyecto de inversión 8086 Incremento de las acciones que contribuyen a la adaptación de los socioecosistemas de Bogotá Región ante los fenómenos de variabilidad y cambio climático Bogotá D.C*
- MPD 2181 Gestionar las 32 áreas protegidas del orden distrital

Actividad 1: Formular e implementar y hacer seguimiento 100% las actividades definidas en los planes de trabajo de los RDH, PEDM y paisajes sostenibles.

Los planes de trabajo son instrumentos de planeación a corto plazo (4 años) formulados en el marco de las disposiciones dadas por los planes de manejo de las Reservas Distritales de Humedales (RDH), Parques Ecológicos Distritales de Montaña (PEDM) o de los lineamientos dados por el Plan de Ordenamiento Territorial (POT) para los Paisajes Sostenibles. Por medio del desarrollo de la actividad de inversión se busca aumentar las acciones institucionales tales como la adecuación de espacios para el disfrute, educación ambiental, gestión social e interinstitucional, vigilancia de las áreas, procesos de participación ciudadana, entre otros, contribuyendo a la disminución de los tensionantes de origen antrópico en las áreas protegidas y el aumento de presencia institucional, dando cumplimiento con el seguimiento al 100% de las actividades definidas así como a los objetivos de conservación y de manejo de las mismas. Estos planes de trabajo abarcan temas como administración, vigilancia, restauración, entre otros.

Para septiembre de 2025 la ejecución acumulada de la actividad son 32 áreas protegidas del orden distrital gestionadas, destacando que para aplicar una gestión efectiva en la totalidad de las áreas y consolidar aún más este sistema de áreas protegidas urbanas, se gestionó la aprobación de vigencias futuras con el fin de celebrar convenios que permitan fortalecer la gestión de estas áreas con acciones que permitan la efectividad del manejo, fortalecer la planeación del manejo, generar información técnica estratégica para la planeación, administración y monitoreo y se definir estrategias de sostenibilidad para estas áreas.

Esta actividad en el 2026 requiere para su ejecución de un presupuesto de \$42.316.689.000 que permitirá la formulación y ejecución de un plan de trabajo elaborado con base en los planes de manejo ambiental y/o los instrumentos de planeación y manejo que apliquen (esquemas y procedimientos de administración, lineamientos dados por el POT). De igual forma se fortalecerá la gestión de las áreas protegidas con actividades para evaluar la efectividad del manejo, la administración y monitoreo y se definirán estrategias de sostenibilidad para estas áreas. Lo anterior se realizará a través de la ejecución de un convenio suscrito orientado a “Aunar esfuerzos técnicos y financieros para la planeación y administración efectiva del Sistema Distrital de Áreas Protegidas”. De igual manera se fortalecerá la protección de estas áreas especialmente los Parques Distritales Ecológicos de Montaña y las Reservas Distritales de Humedales, con el desarrollo e implementación de un sistema de monitoreo acústico que permitirá realizar la caracterización del paisaje sonoro a nivel urbano por medio de la ejecución de un convenio para el monitoreo



bioacústico del Distrito Capital, lo cual representa un avance estratégico en la conservación de la biodiversidad urbana.

Todo lo anterior se complementa con la contratación de profesionales especializados encargados de realizar la administración de las áreas protegidas, así como la continuidad del monitoreo de la calidad del agua en las Reservas Distritales de Humedales. También se abordará el manejo de factores de presión mediante la priorización de áreas críticas, la realización de recorridos periódicos para activar alertas tempranas, el acompañamiento a operativos de inspección, vigilancia y control, y la elaboración de documentación técnica ante ocupaciones en zonas que hacen parte de la Estructura Ecológica Principal. Para lo anterior, se ejecutará un convenio interadministrativo que permiten apoyar la ejecución de actividades de administración internas en las áreas protegidas con Aguas de Bogotá, el cual contribuirá al cumplimiento de uno de los objetivos del ordenamiento territorial el cual busca proteger, consolidar, conectar y apropiar socialmente todos los elementos de importancia paisajística y ambiental.

De igual manera se destinarán recursos para suscribir contratos que brinden los servicios y/o productos necesarios para ejecutar las tareas de administración, tales como elementos de aseo y cafetería, elementos de protección personal, elementos de ferretería, transporte, vigilancia, operador logístico, análisis muestras de recurso hídrico y contratos para apoyo a las acciones de administración y manejo integral de las áreas protegidas. Con lo anterior en el 2026 se dará cumplimiento del 100% la formulación, implementación y seguimiento de las actividades definidas en los planes de trabajo de los RDH, PEDM y paisajes sostenibles.

Transferencia de derechos de construcción

- *Proyecto de inversión 8086 Incremento de las acciones que contribuyen a la adaptación de los socioecosistemas de Bogotá Región ante los fenómenos de variabilidad y cambio climático Bogotá D.C*
- MPD 2184 Implementar un (1) programa para reducir la vulnerabilidad a riesgos climáticos en las áreas de importancia ambiental estratégica y en la estructura ecológica principal del Distrito Capital

Actividad 9: Implementar el 0.84 programa para reducir la vulnerabilidad de riesgos climáticos.

Con la implementación de este programa, se busca fortalecer el desarrollo de acciones para la adaptación de Bogotá al cambio climático, con el fin de contribuir al alcance de objetivos a largo plazo en materia de políticas climáticas y para lograrlo, se generarán herramientas y capacidades que permitan cumplir con las metas establecidas. Estas acciones están alineadas con los instrumentos de política pública en el marco de la acción climática. Para septiembre del 2025 se tiene un avance acumulado de 0,18 de las cuales 0,14 se realizaron durante el año 2025.



Dentro de los principales retos que enfrenta el proyecto 8086 para el 2026 en la implementación del 0,54 del programa, se encuentra el desarrollo de las acciones para la adaptación al cambio climático razón por la cual resulta fundamental continuar con la primera actualización de la evaluación de riesgos climáticos, lo que permitirá determinar si las acciones emprendidas contribuyen efectivamente a reducir la vulnerabilidad de la ciudad. Entre dichas acciones se destacan el diseño e implementación de proyectos de soluciones basadas en la naturaleza (SbN), así como la implementación del mecanismo de transferencia de derechos de construcción. Para lo cual se requiere un presupuesto de \$3.048.880.000.

De igual forma a través de esta actividad de inversión se aportará a la adaptación de acciones relacionadas con la gestión del riesgo de desastres, para lo cual la Entidad mantendrá el funcionamiento de la radio base de emergencias que conlleva algunos aspectos de logística (transporte, comunicaciones, elementos de protección personal), y trabajará la gestión de incendios forestales, para lo cual prevé la actualización de la metodología de valoración económica y ambiental de daños y la realización de campañas de prevención.

Complementariamente se adelantarán acciones de administración, sostenibilidad ambiental y mantenimiento en los predios catalogados como de Alto Riesgo No Mitigable, que se encuentran bajo la administración de la Secretaría Distrital de Ambiente y se garantizará la continuidad en la operación del Camino Guadalupe Aguanoso.

Para el desarrollo de todas estas acciones, será necesario contar con un equipo de profesionales y de apoyo que acompañe y respalde los distintos procesos, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos propuestos, además de los insumos ya mencionados.

Renaturalización

- *Proyecto de inversión 8017 Incorporación de criterios de ecourbanismo, producción y consumo sostenible en Bogotá D.C*
- MPD 2180 Desarrollar una (1) estrategia de renovación urbana verde

Actividad 2: Diseñar una estrategia de renovación urbana verde y realizar el seguimiento a los actores involucrados en su implementación

Por medio del desarrollo de esta meta y respectiva actividad de inversión se busca incrementar los metros cuadrados de zonas impermeables de suelo reconvertidas en metros cuadrados de áreas renaturalizadas para plantar árboles, arbustos y otras coberturas vegetales, lo que incide directamente en el mejoramiento paisajístico, la resiliencia al cambio climático y al mejoramiento de la calidad de vida de los Bogotanos. El desarrollo de la misma implica la formulación, adopción, ejecución inicial y apropiación



interinstitucional de la Estrategia de Renovación Urbana Verde con coberturas vegetales biodiversas (ERUV) y del Plan de Renaturalización Urbana (PRU).

En 2025 se concluye el diseño participativo y concertado de la ERUV - PRU, con el apoyo de una consultoría contratada por el BID, alcanzando a septiembre un avance acumulado del 33% el cual se relaciona con un análisis cartográfico que permita establecer zonas prioritarias de intervención, generación de documentos técnicos preliminares de trabajo (plan de renaturalización, ficha de elegibilidad y viabilidad de proyectos de desarrollo local para renaturalización, base normativa y de política pública), celebración de alianzas con el BID para la construcción del plan de renaturalización urbana y estrategia de renovación urbana a partir de los documentos anteriormente referenciados, acompañamiento técnico de CAF-ONU Hábitat a través del cual se realizó un apoyo en la posible intervención de renaturalización en la ZUMA Bosa Apogeo y celebración del contrato interadministrativo con Aguas de Bogotá en el marco del cual en uno de sus componentes se adelantarán las intervenciones de renaturalización previstas para el 2025.

A través de la renovación urbana verde, y sus instrumentos, Bogotá responde ante la pérdida de biodiversidad y de servicios ecosistémicos, para mejorar la calidad del ambiente urbano y promover la salud y el bienestar de sus habitantes. Estos instrumentos abonan al incremento de espacios verdes y azules en zonas urbanas según establece la meta 12 del Marco Global de Biodiversidad Kunming Montreal (Convenio sobre la Diversidad Biológica) y están alineados igualmente con otros compromisos internacionales como la Agenda 2030 y el Acuerdo de París en cambio climático.

Para 2026 se avanzará en un 30% lo que se asocia con la adopción formal de la ERUV – PRU y el impulso a su implementación. Para ello, se requiere acompañar el proceso de adopción y activar una apropiación efectiva e implementación de los instrumentos diseñados. Esto se llevará a cabo a través de acciones de divulgación, socialización y aplicación práctica, con el involucramiento de entidades distritales, actores comunitarios, del sector privado, la academia, así como el seguimiento a los actores involucrados en su implementación. Bajo el criterio de planear y actuar, se plantea igualmente el desafío de fomentar proyectos integrales de renaturalización, incluida una intervención demostrativa liderada por la propia Secretaría de Ambiente.

Para tal fin se contará con un presupuesto de \$391.789.000 por medio del cual se vinculará un profesional especializado encargado de articular y hacer seguimiento a los diferentes grupos de acción y actores tanto institucionales como académicos y sociales, involucrados en la implementación de la Estrategia de Renovación Urbana Verde. Así mismo, es necesario adelantar una intervención integral de renaturalización urbana amparada en un convenio interadministrativo u otro mecanismo apropiado para este fin.

Minería y suelos potencialmente contaminados



- *Proyecto de inversión 8011 Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.*
- MPD 2240 Implementar un (1) programa para el control ambiental en predios en los que se desarrollan o desarrollaron actividades extractivas industriales comerciales y de servicios con potencial afectación al recurso suelo.

Actividad 7: Realizar el 100% de las actuaciones de evaluación, control y seguimiento a predios identificados como sitios potencialmente contaminados, sitios contaminados o con pasivos ambientales en el DC.

En el marco de ejecución de esta actividad de inversión, se atienden las solicitudes de control ambiental a predios según trámites de instrumentos de desarrollo urbanístico o en atención de quejas o denuncias por afectación del suelo y aguas subterráneas y se desarrolla evaluación y seguimiento a predios identificados como sitios potencialmente contaminados, sitios contaminados, pasivos ambientales e instalaciones en desmantelamiento requeridas. Para el 2025, hasta septiembre se tiene un avance acumulado de 32,01 %.

En cuanto a las principales apuestas para el 2026 se proyecta el avance del 30% de las actividades de evaluación, control y seguimiento, las cuales se relacionan con la intervención de 93 predios con suelos potencialmente contaminados y la intervención de 52,6 hectáreas degradadas por minería que cuentan con instrumento ambiental recuperadas ambientalmente, para lo cual se requiere un presupuesto de \$405.560.000. De igual forma se prevé generar las herramientas técnicas e instrumentos normativos que permitan fortalecer el cumplimiento regulatorio en este tema, de manera que se disminuya la probabilidad de constitución de pasivos ambientales dando cumplimiento a la Resolución 2700 de 2023

El presupuesto anteriormente referenciado permitirá contar con un equipo de profesionales idóneos para la ejecución de actividades como visitas técnicas, evaluaciones en campo y seguimientos a posibles fuentes de afectación ambiental, así como el soporte jurídico requerido para la elaboración y revisión de actos administrativos en el marco de los procesos misionales. Adicionalmente, se contempla la contratación del servicio de transporte para facilitar el desplazamiento del equipo técnico a las zonas de intervención. Asimismo, se prevé la adquisición de elementos de protección personal que permitan el desarrollo seguro de las actividades en terreno, y se incorpora una apuesta técnica estratégica para la vigencia, orientada a la realización de la medición del acuífero somero en zonas previamente identificadas como suelos potencialmente contaminados, fortaleciendo así el conocimiento y la gestión ambiental sobre estos territorios.

Actividad 8. Realizar el 100% de las actividades de evaluación, control y seguimiento a usuarios que realizan o realizaron almacenamiento, distribución y/o transporte de



hidrocarburos líquidos en el Distrito Capital, según programación establecida para cada una de las vigencias.

Esta actividad de inversión se atiende el 100% de solicitudes relacionadas con evaluación de planes de contingencias para el almacenamiento de hidrocarburos líquidos derivados de petróleo en el Distrito Capital, se realiza control, seguimiento y vigilancia a predios de usuarios de estaciones de servicio y plantas de transferencia en el Distrito Capital y se ejecutan actividades de evaluación, control y seguimiento a predios que realizan o realizaron almacenamiento y distribución con un avance acumulado a septiembre de 2025 del 32,19%.

Se espera que para el 2026 se realice la evaluación, control y seguimiento a 293 predios, cada uno de estos diagnosticados y asociados al almacenamiento y distribución de hidrocarburos líquidos con una inversión de \$314.712.000. Además, desarrollar la evaluación prioritaria a los procesos relacionados con los proyectos estratégicos de la ciudad relacionados con Metro, IDU, Transmilenio y Secretaría de Hábitat.

El presupuesto anteriormente relacionado permitirá la vinculación de un equipo multidisciplinario para adelantar las actividades de evaluación, control y seguimiento ambiental y así apoyar la respuesta a las emergencias que se presenten por almacenamiento y distribución de hidrocarburos, así como para la sistematización y organización de toda la información que se genera. También se contratará el servicio de transporte para que los profesionales asistan a los sitios que se requieran para la ejecución de sus actividades, así como la inversión para el pago de ARL de los profesionales que deban ir a campo.

Actividad 9. Realizar el 100% de las actividades de evaluación, control y seguimiento ambiental a predios afectados por actividad extractiva de minerales en el perímetro urbano del Distrito Capital, según programación establecida para cada una de las vigencias.

En cumplimiento de esta actividad de inversión se realizan las acciones de evaluación y seguimiento a predios afectados por la actividad extractiva de minerales que presentan el instrumento ambiental y a los establecidos u otorgados y las acciones de control a predios afectados por actividad extractiva de minerales que no cuentan con instrumentos ambientales o con solicitudes, según trámites establecidos con un avance a septiembre de 2025 del 28,08%.

En cuanto a las principales apuestas para el 2026 se ha definido continuar con la realización de actividades de evaluación, control y seguimiento a los 93 predios afectados por la actividad extractiva de minerales en el Distrito Capital y armonizar el instrumento ambiental de cierre minero con los usos post minería, sobre todo para aquellos proyectos de desarrollo con una inversión de \$779.147.000.



Para esto se requiere contar con un equipo multidisciplinario para adelantar las actividades tales como como visitas de control y seguimientos y operativos, actividades de componente topográfico para la consecución de las apuestas mencionadas, se contará con el servicio de transporte necesario para que los profesionales asistien a los sitios que se requieran en el marco del cumplimiento de las actividades, así como el mantenimiento y calibración de equipos de topografía. Finalmente, en el marco de las apuestas para mejorar la operatividad y el acceso a información de calidad se contratarán los servicios para realizar el levantamiento satelital de predios afectados por minería.

Residuos especiales, peligrosos y de manejo diferenciado

- *Proyecto de inversión 8011 Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.*
- MPD 2235 Controlar 25.200 usuarios generadores de residuos especiales, peligrosos y de manejo diferenciado.

Actividad 14. Realizar 25.200 actuaciones de control y seguimiento a los usuarios de la cadena de gestión de los residuos peligrosos, especiales y de manejo diferenciado

La actividad busca fortalecer el control ambiental sobre los actores responsables de la generación y gestión de residuos peligrosos, especiales y de manejo diferenciado en Bogotá D.C., con el fin de proteger la Estructura Ecológica Principal (EEP). Se pone especial atención a residuos hospitalarios, de construcción y demolición (RCD), llantas usadas e industriales, los cuales, al no ser manejados de forma adecuada, representan riesgos significativos como contaminación de cuerpos de agua, degradación de ecosistemas estratégicos, endurecimiento del suelo, afectación del paisaje y pérdida de coberturas vegetales. Para 2025 se tiene un avance acumulado a septiembre de 32,50%.

Cómo apuestas para el 2026, se implementarán acciones específicas como la revisión y control de planes de gestión de RCD, el seguimiento a la trazabilidad de llantas y su aprovechamiento bajo principios de economía circular, la priorización y control de establecimientos que generan residuos hospitalarios, y la inspección de actividades industriales que manejan residuos peligrosos. Estas acciones se integran en una estrategia de control territorial que busca reducir la informalidad, mejorar la disposición y el aprovechamiento de residuos y consolidar una economía circular en la ciudad. En este marco, se proyecta la ejecución de 8.250 actuaciones técnico-administrativas, el control de generadores de residuos especiales y la supervisión de la disposición de más de 11 millones de toneladas de residuos con una inversión de \$1.818.800.000.

Para el cumplimiento de estas actividad se plantea contar con un equipo interdisciplinario de profesionales y de personas de apoyo a la gestión, los cuales se encargará de planificar y ejecutar acciones de control, realizar visitas técnicas, emitir conceptos, revisar documentación y tramitar requerimientos administrativos, con el fin de verificar el cumplimiento normativo y promover el aprovechamiento y disposición adecuada de



residuos, consolidación de información, atención de trámites, manejo de plataformas, y provisión de recursos básicos como transporte y herramientas tecnológicas, que permitan operar de manera efectiva en los diferentes sectores priorizados.

Actividad 15: Realizar 52.200 actuaciones en el marco del procedimiento sancionatorio ambiental, licenciamiento ambiental y demás instrumentos de manejo y control.

La actividad se centra en adelantar actuaciones administrativas dentro del procedimiento sancionatorio ambiental, el licenciamiento y otros instrumentos de control establecidos en la normatividad vigente. Esto comprende la apertura de procesos sancionatorios, formulación de pliegos de cargos, valoración de pruebas, y la expedición de actos administrativos que determinen sanciones o exoneraciones de responsabilidad. De igual forma, incluye la validación de información y la evaluación de solicitudes de licencias ambientales, así como el seguimiento y control de las licencias vigentes (143 activas), con el propósito de fortalecer el marco regulatorio y mejorar la eficiencia en la respuesta institucional. La actividad tiene un avance a septiembre de 2025 del 12,61%.

Para el 2026 las grandes apuestas son la gestión eficaz de los procesos de sanción, evaluación y control ambiental, las cuales contribuyen directamente a la regulación y protección de los recursos naturales en Bogotá. A través del cumplimiento normativo, se refuerza el rol de la autoridad ambiental, se promueve la transparencia y la sostenibilidad, y se consolida un efecto persuasivo que motiva a los actores involucrados a cumplir de manera voluntaria con sus obligaciones legales y técnicas, asegurando una gestión pública más rigurosa y responsable. Para el 2026 se tiene una inversión programada de \$8.321.526.000 para adelantar 17.526 actuaciones.

Así mismo, dentro de los procesos que se adelantan desde la dirección de control ambiental, se busca dar cumplimiento al plan de descongestión formulado, de acuerdo con los lineamientos de la ley 2387 de 2024, con el cual se resolvería de fondo los expedientes que actualmente tiene una vigencia que oscila entre los 10 y 19 años (4.314 expedientes) así como la articulación de los equipos técnicos, jurídicos y administrativos para atender el universo de expedientes que se estiman se inicien (nuevos procesos) durante el cuatrienio (11.484 procesos).

Para afrontar estos retos, se requiere contar un equipo de profesionales y de apoyo a la gestión con sólidos conocimientos en el ámbito jurídico, técnico, y administrativo, en el marco de la normatividad ambiental vigente, así mismo, para la gestión de información y de datos para su análisis siendo este un insumo indispensable para la toma de decisiones.

Control de la estructura ecológica principal

- *Proyecto de inversión 8011 Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.*
- MPD 2241 Implementar un (1) programa para el control de la Estructura Ecológica Principal



Actividad 1: Ejecutar el 100% de las actuaciones de control y seguimiento a la EEP para evidenciar las actividades ilegales o no autorizadas que causan impactos negativos a la EEP

Esta actividad busca fortalecer la evaluación, control y seguimiento ambiental en Bogotá D.C., con el fin de prevenir y mitigar los impactos derivados de actividades ilegales o no autorizadas que afectan la Estructura Ecológica Principal (EEP), especialmente por el manejo inadecuado de residuos de construcción y demolición (RCD). Las acciones se enfocan en la vigilancia de humedales, parques ecológicos de montaña y cuerpos de agua urbanos, así como en el control de puntos críticos y del cumplimiento de medidas de compensación por endurecimiento de áreas verdes. De igual manera, se prioriza la detección e intervención oportuna de problemáticas como urbanizaciones no permitidas, ocupaciones informales y alteraciones que deterioran la biodiversidad, fragmentan hábitats y afectan el paisaje y las coberturas vegetales del distrito. Para el 2025 se lleva un avance a septiembre del 33,49% de la actividad.

Para atender estos retos, durante el 2026 se requiere un equipo interdisciplinario con capacidades técnicas, jurídicas y operativas, además de recursos básicos como transporte, que permita realizar 320 acciones de seguimiento y control en la Estructura Ecológica Principal (EEP), incluyendo visitas de campo con herramientas de diagnóstico y georreferenciación, emisión de conceptos técnicos y operativos interinstitucionales frente a ocupaciones ilegales, vertimientos y manejo inadecuado de residuos. Asimismo, se contempla la evaluación y seguimiento de 24 puntos críticos previamente identificados, el control al cumplimiento de medidas de compensación ambiental en 8 áreas verdes afectadas por proyectos de infraestructura, y el seguimiento a 18 Acciones Populares y Sentencias, con el fin de garantizar la protección, corrección y restitución progresiva de los ecosistemas que conforman la EEP, con una inversión de \$445.129.000.

Fauna silvestre

- *Proyecto de inversión 8011 Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.*
- MPD 2239 Implementar un programa de control, evaluación y seguimiento para proteger el arbolado urbano, la flora y la fauna silvestre, y prevenir su tráfico ilegal.

Actividad 11: Realizar 49.412 actuaciones de evaluación, control, seguimiento y prevención ejecutadas sobre los recursos flora y fauna silvestre en Bogotá D.C.



La actividad busca fortalecer el manejo sostenible de los recursos naturales en Bogotá, en línea con el Decreto Distrital 175 de 2009. Desde la misionalidad de la SDA, se deben implementar medidas técnicas y jurídicas para prevenir, evaluar, controlar y hacer seguimiento a las actividades relacionadas con la fauna y flora silvestre, así como combatir el tráfico ilegal y promover un aprovechamiento sostenible conforme a las normativas ambientales. Para el 2025 se tiene un avance a septiembre del 22,29%

En relación con la fauna silvestre para el 2026 se proyecta ejecutar 8.787 entre acciones de control al tráfico ilegal mediante operativos, visitas y rondas de seguimiento, apoyadas por oficinas de enlace (aeropuerto, Salitre y sur) con ampliación de horarios, acciones específicas para el control del aprovechamiento ilícito del canario costeño en Suba, Kennedy, Bosa y Engativá. En prevención, capacitaciones, espacios de participación sobre protección de fauna silvestre y especies en riesgo. En cuanto a flora, se prevé registrar en el libro de operaciones al 60% de los usuarios identificados (aprox. 375 empresas), realizar actuaciones de seguimiento y control en gobernanza forestal, seguimientos a aprovechamientos forestales con componente de flora, capacitaciones sobre prevención del tráfico ilegal de flora silvestre, la actividad tiene una inversión estimada de \$2.708.834.000.

Finalmente, para el cumplimiento de las actividades de inversión, requiere asegurar un equipo de profesionales especializados, incluyendo biólogos, médicos veterinarios, abogados y expertos en fauna y flora silvestre, así como personal administrativo para coordinar y gestionar actividades. recursos técnicos, tecnológicos, alianzas con la academia entre otros, servicio de transporte, para que los profesionales del área puedan realizar sus actividades y financieros suficientes, para garantizar la sostenibilidad ambiental y la resiliencia de la ciudad frente al cambio climático.

Actividad 13: Atender 24.800 animales silvestres vivos recuperados por la autoridad ambiental.

Esta actividad busca garantizar la atención integral y especializada de la fauna silvestre bajo custodia de la Secretaría Distrital de Ambiente, a través del Centro de Atención, Valoración y Rehabilitación de Flora y Fauna Silvestre (CAVRFFS), que cumple un rol clave en la conservación de la biodiversidad y el bienestar animal conforme a la Ley 1333 de 2009 y la Resolución 2064 de 2010. El centro realiza recepción, registro y seguimiento clínico de los animales; valoración y tratamiento por profesionales; manejo por etapas (arribo, cuarentena, mantenimiento y rehabilitación); y liberación de especies nativas,



especialmente migratorias, apoyado en infraestructura diagnóstica y terapéutica especializada. Cada año ingresan alrededor de 5.000 animales silvestres, muchos, víctimas del tráfico ilegal, y mediante acciones articuladas con diferentes actores se espera fortalecer la rehabilitación, aumentar el número de animales recuperados y elevar al 80% la tasa de liberación o reubicación, frente al promedio histórico del 62% registrado en los últimos tres años. La actividad para septiembre 2025 tiene un avance del 28,59%

Para la vigencia 2026 se pretende atender 3.670 animales silvestres vivos recuperados para lo cual es necesario continuar garantizando la disponibilidad de un equipo multidisciplinario conformado por veterinarios, biólogos, zootecnistas y personal administrativo especializado. Asimismo, se requiere el fortalecimiento continuo de los recursos técnicos, incluyendo las áreas especializadas, junto con una infraestructura bien mantenida y equipada que cumpla con los estándares requeridos para la atención de fauna silvestre. Adicionalmente, se considera fundamental la debida supervisión de la operación del Centro de Fauna Silvestre mediante el proceso de licitación, con el fin de optimizar su funcionamiento. De igual manera, es indispensable contar con un servicio de transporte adecuado que permita tanto el desplazamiento oportuno del personal profesional a los sitios de atención, como el traslado seguro de los animales rescatados. Esta actividad tiene programada una inversión de \$6.515.063.000.

Es importante resaltar que los procesos de liberación y reubicación dependen directamente del estado de salud y condiciones de los animales al momento de su ingreso a la custodia de la Secretaría Distrital de Ambiente. Por ello, las intervenciones estarán acompañadas de estrategias de prevención, control y sensibilización ciudadana, garantizando altos estándares de bienestar animal y contribuyendo a la conservación de los ecosistemas estratégicos del Distrito.

Arbolado urbano

- *Proyecto de inversión 8011 Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.*
- MPD 2239 Implementar un programa de control, evaluación y seguimiento para proteger el arbolado urbano, la flora y la fauna silvestre, y prevenir su tráfico ilegal.

Actividad 12: Realizar 107.417 actuaciones de evaluación, control, seguimiento y prevención ejecutadas sobre el arbolado urbano.



Esta actividad tiene como objetivo fortalecer la gestión integral del arbolado urbano en Bogotá y prevenir el deterioro del recurso forestal, en cumplimiento del Decreto Distrital 175 de 2009 y demás normativas ambientales. Para el 2025 se tiene un avance a septiembre del 27,19%.

Para el 2026 se proyecta realizar 34.500 acciones de control, evaluación y seguimiento para proteger el arbolado urbano, priorizando las especies con mayor incidencia de afectaciones; visitas de seguimiento a autorizaciones y a plantaciones por compensación; así como la habilitación de sitios para nuevas plantaciones. También se implementarán jornadas de sensibilización ciudadana, dos programas de educación no formal en alianza con la academia, y un nuevo esquema de compensaciones por aprovechamiento forestal. Para el 2026 se tiene estimada una inversión de \$7.118.009.000 que permitirá la vinculación de un equipo de profesionales especializados, incluidos forestales, y abogados, celebración de alianzas y servicio de transporte para la movilización del equipo.

Estas acciones, sumadas a la articulación con la comunidad y actores estratégicos, permitirán asegurar la sostenibilidad del recurso forestal, promover una cultura de conservación y garantizar beneficios ambientales como la reducción de riesgos y el fortalecimiento de los ecosistemas. Con ello, se avanza en el cumplimiento de las metas del Plan Distrital de Desarrollo y se posiciona a la ciudad como referente en gestión urbana del arbolado.

Agua

Conservación de ecosistemas

- *Proyecto de inversión 8086 Incremento de las acciones que contribuyen a la adaptación de los socioecosistemas de Bogotá Región ante los fenómenos de variabilidad y cambio climático Bogotá D.C*
- MPD 2175 Conservar 2.000 hectáreas de la estructura ecológica principal del D.C.

Actividad 4: Intervenir 2.500 hectáreas de conectores ecosistémicos para aumentar la conectividad de los elementos de la estructura ecológica principal

El Decreto 555 de 2021 creó los conectores ecosistémicos, como una estrategia de gestión que permita aumentar la conectividad ecosistémica estructural y funcional entre los diferentes componentes y elementos de la Estructura Ecológica Principal; acorde con esto esta actividad de inversión busca la intervención de los conectores por medio de diversas acciones que se enmarcan en las siguientes líneas estratégicas: preservación, restauración, uso sostenible y gestión del conocimiento.



En la línea de preservación, se implementarán acciones orientadas al acotamiento de rondas hídricas, la protección de coberturas vegetales y la consolidación de áreas protegidas. La restauración contempla procesos de recuperación y rehabilitación ecológica, aplicación de herramientas de manejo del paisaje, establecimiento de coberturas biodiversas y corredores polinizadores, instalación de estructuras multiestrato, mantenimiento de zonas intervenidas, control de especies invasoras, adecuación de infraestructura para el manejo de fauna y el fortalecimiento integral de la estrategia de Bosques Urbanos.

En cuanto al uso sostenible, se promoverá el desarrollo de huertas multiestrato y sistemas agroforestales, la reconversión de modelos productivos, la gestión circular de biomasa, el fomento del ecourbanismo y de estructuras de apoyo ecológico, además de la implementación de refugios para fauna silvestre y tecnologías como los sistemas urbanos de drenaje sostenible y techos verdes.

Como complemento a estas acciones, se incorporarán mecanismos de incentivos económicos, entre ellos la estrategia de pago por servicios ambientales, la emisión del certificado del estado de conservación ambiental y la adquisición de predios clave para la conservación. Dado que los conectores ecosistémicos incluyen predios tanto públicos como privados, se contempla la suscripción de acuerdos de conservación con propietarios privados y la gestión de permisos correspondientes para la intervención en predios públicos. Para septiembre del 2025 se tiene un avance acumulado de 667,96 ha de las cuales 334,05 ha se realizaron durante el año 2025.

En el marco de la estrategia de conectividad ecológica del Distrito, se proyecta intervenir 1.000 hectáreas en conectores ecosistémicos durante el año 2026 para lo cual se requiere de \$4.200.789.000. Con este presupuesto se busca fortalecer los vínculos entre los elementos que conforman la Estructura Ecológica Principal, en especial en aquellas zonas donde se traslapan áreas estratégicas de conservación como las zonas de resiliencia climática, el páramo Cruz Verde – Sumapaz, cuerpos de agua, el Sistema Distrital de Áreas Protegidas, la Reserva Forestal Regional Productora del Norte de Bogotá y la Reserva Forestal Protectora Productora Cuenca Alta del Río Bogotá.

Desde el enfoque de planeación interinstitucional, se prevé la construcción interna de matrices operativas por conector ecosistémico, la verificación del cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo Distrital, la formulación de actividades concertadas con diversas entidades, y la consolidación de bases de datos técnicas que fortalezcan la toma de decisiones.

Para la implementación efectiva de estas acciones se requiere la contratación de profesionales especializados encargados de coordinar los equipos técnicos, personal operativo de campo. Se destaca la celebración con vigencias futuras del contrato



interadministrativo con Aguas de Bogotá, desde el cual se apoya la consolidación de la implementación de acciones de conservación y restauración en 50 ha en 2026 con la realización de actividades de mantenimiento y seguimiento a las coberturas establecidas en las áreas de conectores ecosistémicos, análisis técnicos y cartográficos como insumo a la implementación de actividades de conservación, control, manejo, gestión y disposición de especies de rápido crecimiento, invasoras, brinzales de exóticas forestales, colonizadoras, oportunistas y de fácil adaptación como parte del fortalecimiento a los procesos de restauración ecológica y manejo de coberturas según la periodicidad y condiciones. De igual manera, se requiere disponer de insumos como operador logísticos y elementos de elementos de protección personal, entre otros recursos esenciales.

Actividad 5: Implementar 2000 hectáreas de acuerdos de conservación en áreas de la estructura ecológica principal y otras de importancia ecosistémica de Bogotá región.

Esta actividad parte con la focalización de áreas para la intervención de la oferta institucional de la SDA de manera articulada a través de la generación de Acuerdos de Conservación con diversos actores institucionales, propietarios y comunidades rurales, quienes de manera voluntaria pueden suscribir acuerdos orientados a la conservación de coberturas naturales existentes en sus predios, implementación de buenas prácticas ambientales o incorporar estrategias que aporten a la conectividad. Dentro de estos acuerdos se pueden desarrollar pagos por servicios ambientales –PSA, acuerdos de conservación e implementación de Ordenamiento Ambiental de Finca (OAF), así como los incentivos tributarios a través del Certificado de Estado de Conservación Ambiental - CECA. Es importante mencionar que durante la vigencia 2025 se tramitó la aprobación de las vigencias futuras para la operativización del esquema de Pagos por Servicios Ambientales para el periodo 2025 a 2027 con un proceso de contratación de \$7.394 millones. Para septiembre del 2025 se tiene un avance acumulado de 590,07 ha de las cuales 536,66 ha se realizaron durante el año 2025.

En el 2026 se requiere de un presupuesto de \$8.868.068.000 con el fin de suscribir acuerdos en mínimo 830 Hectáreas de las cuales 600 hectáreas serán ejecutadas a través del mecanismo de pago por servicios ambientales, como estrategia que incentive la conservación en Bogotá Región para mantener y mejorar la oferta de los servicios ecosistémicos, con el fin de disminuir la transformación y fragmentación de ecosistemas en Bogotá Región. Para lo anterior se adelantó la suscripción de un convenio de asociación, con el fin de aunar esfuerzos técnicos, administrativos jurídicos y financieros en la gestión de acciones que permitan a la entidad la ejecución del programa de Pago por Servicios Ambientales (PSA) en las áreas de importancia estratégica para el Distrito Capital, en el marco de la conservación de recursos hídricos.

De igual forma se requiere de un equipo técnico y profesional humano que se encargue de aplicar los criterios técnicos de priorización de áreas, tales como: ubicación del predio en áreas estratégicas de regulación hídrica, áreas degradadas para implementación de



acciones de restauración, áreas en proceso de restauración de coberturas naturales, identificación de iniciativas ciudadanas y procesos de producción agropecuaria en transición agroecológica, especialmente con comunidades campesinas de la ruralidad. Adicionalmente, el equipo debe atender iniciativas de instituciones, propietarios y comunidades locales que manifiesten la intención y el interés de trabajar articuladamente con la SDA a través de los acuerdos, esto implica adelantar las visitas técnicas, reuniones, recorridos de campo y demás acciones preliminares a la suscripción de los Acuerdos, el levantamiento, procesamiento, evaluación y gestión de datos y soportes para la proyección de informes y del acuerdo a suscribir con su cartografía asociada, así como de actividades administrativas necesarias.

Complementariamente se contará con insumos tales como transporte, operador logístico y elementos de protección personal. Así como la ejecución del convenio de operativización del mecanismo Pagos por Servicios Ambientales (PSA) descrito y el presupuesto que garantice el pago de dicho incentivo.

Actividad 6: Realizar el 100% de los seguimientos a los acuerdos de conservación y de ordenamiento ambiental de fincas (OAF) suscritos y vigentes.

La SDA ha desarrollado diferentes estrategias que apuntan a incentivar la vinculación de actores privados y/o públicos y comunitarios en procesos de conservación de áreas localizadas en elementos de la Estructura Ecológica Principal y otras áreas de interés ambiental o con valor ecosistémico, siendo algunas de estas estrategias, la suscripción de acuerdos de conservación, los acuerdos de ordenamiento ambiental de fincas, el pago por servicios ambientales, los incentivos tributarios a través del Certificado de Estado de Conservación Ambiental - CECA y la adquisición de predios en ecosistemas estratégicos.

Posteriormente a la suscripción de estos acuerdos, es necesario realizar un seguimiento a su implementación con el fin de verificar su avance y cumplimiento y dar continuidad a los incentivos acordados si es el caso, siendo este el objetivo de la presente actividad de inversión. Para septiembre del 2025 se tiene un avance acumulado de 100% de los seguimientos previstos.

En 2026 se hará seguimiento al 100% de los acuerdos suscritos y que se encuentren vigentes con el fin de orientar su implementación y verificar su cumplimiento y el impacto que este acuerdo ha tenido para la conservación.

Para atender a los retos anteriormente descritos se requiere de un presupuesto de \$206.250.000 con el fin de contar con el equipo técnico humano que se encargue de adelantar las visitas de seguimiento a los Acuerdos suscritos y vigentes para el levantamiento, procesamiento, evaluación y gestión de datos y soportes para la proyección de informes.



Actividad 7: Fortalecer el 100% de las capacidades de los habitantes de la estructura ecológica principal de Bogotá región en temas relacionados con la conservación ambiental.

Esta actividad consiste en realizar ejercicios de acompañamiento permanente en la ruralidad de Bogotá para fortalecer iniciativas de conservación entre los habitantes de Bogotá Región, así como las buenas prácticas ambientales en armonía con la base natural del territorio. Para septiembre del 2025 se tiene un avance acumulado de 100% en el fortalecimiento de las capacidades.

En 2026 se realizarán capacitaciones en temas de conservación ambiental a habitantes del territorio rural y en Bogotá Región, con lo cual se fortalecerá el 100% de las capacidades de los habitantes de la Estructura Ecológica Principal. Para atender a los retos anteriormente descritos se requiere un presupuesto de \$174.152.000 con el fin de contar con el equipo técnico humano que se encargue de realizar las capacitaciones y el servicio de operador logístico.

Ecourbanismo, producción y consumo sostenible

- *Proyecto de inversión 8017 Incorporación de criterios de ecourbanismo, producción y consumo sostenible en Bogotá D.C*
- MPD 2188 Incorporar en 1700 proyectos los criterios de ecourbanismo, producción y consumo sostenible.

Actividad 1: Incluir en 650 proyectos la incorporación de criterios de ecourbanismo y construcción sostenible

La Subdirección de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial - SEGAE emite criterios de ecourbanismo y construcción sostenible, para que sean incorporados en proyectos de construcción de diferentes escalas e instrumentos de planeamiento urbano; se continuará promoviendo y reconociendo los proyectos en las categorías Urbanas, Arquitectónicas y de Ecobarrios que logren implementar estrategias de sostenibilidad ambiental mediante el programa “Bogotá Construcción Sostenible”, se adelantarán procesos de capacitación y sensibilización, se fortalecerá el Directorio de la Construcción Sostenible y se construirán publicaciones que permitan promover la construcción de una ciudad sostenible y resiliente al cambio climático. Hasta septiembre de 2025 se han incluido criterios de ecourbanismo y construcción sostenible en 216 proyectos.

Para la vigencia 2026 se contará con un presupuesto de \$1.895.605.000 que permitirá la incorporación de criterios de ecourbanismo y construcción sostenible en 190 proyectos de construcción que requieren pronunciamento de la SEGAE, incluyendo instrumentos de planeamiento urbano, proyectos de infraestructura pública y privada, diseños paisajísticos de parques y zonas verdes, proyectos que integren infraestructura vegetada y postulaciones al programa Bogotá Construcción Sostenible. Además, se dará continuidad



a la reglamentación del artículo 24 del Decreto 582 de 2023, que define disposiciones obligatorias e incentivables para edificaciones existentes, y se verificará el cumplimiento de las medidas incentivables del mismo decreto, en concordancia con el POT (Decreto 555 de 2021).

Por otra parte, en el marco de la Resolución 754 de 2025, se implementará la nueva categoría Ecobarrios con participación comunitaria, desarrollando talleres de socialización y acompañamiento a las comunidades interesadas. También se generarán estrategias de difusión y vinculación de empresas constructoras al programa Bogotá Construcción Sostenible, incluyendo un plan de medios y un evento de reconocimiento público para destacar los proyectos que cumplan con los estándares de sostenibilidad. De manera complementaria, se brindará acompañamiento técnico y capacitación a la comunidad sobre techos verdes y jardines verticales, con talleres teórico-prácticos y un evento de promoción de infraestructura vegetada para divulgar tecnologías y avances internacionales, fomentando así la renaturalización de la ciudad

Para atender a los retos anteriormente descritos se vinculará un grupo de profesionales encargados de incorporar los criterios de ecourbanismo y construcción sostenible, a los proyectos que requieren adelantar trámites en la Subdirección de Ecourbanismo y Gestión Ambiental Empresarial, se contará con un plan de medios masivos de comunicación para promover el programa Bogotá Construcción Sostenible, así como medidas de ecourbanismo y construcción sostenible y se adelantarán talleres participativos con las comunidades de los ecobarrios y los eventos de reconocimiento de infraestructura vegetada (Techos Verdes y Jardines Verticales) y del programa Bogotá Construcción Sostenible.

Actividad 3. Promover en 1050 proyectos la incorporación de criterios de producción y consumo sostenible.

Con esta actividad de inversión, se contribuye a generar e implementar una agenda estructurada para la ciudad en donde se incorporen acciones que fortalezcan el crecimiento verde que aporte en la eficiencia del capital natural y material, a través de la incorporación de criterios de producción y consumo sostenible, mediante enfoques de innovación, economía circular, sostenibilidad y cultura ciudadana, igualmente busca fortalecer la implementación de políticas públicas en economía circular, mediante el desarrollo de herramientas técnicas y metodológicas que promuevan estilos de vida sostenibles, acompañamiento empresarial a sectores priorizados y la articulación regional en mercados circulares, contribuyendo así a los objetivos estratégicos de sostenibilidad urbana del Distrito. Hasta septiembre de 2025 se han incorporado criterios de producción y consumo sostenible en 352 proyectos.

Para el 2026 se prevé la intervención en 307 proyectos, por medio de un presupuesto de \$3.077.433.000 que permitirá la vinculación de un equipo interdisciplinario de profesionales



especializados en economía circular, sostenibilidad empresarial y formulación estratégica, así como personal de campo, administrativo y recursos físicos (plataformas tecnológicas, transporte y material técnico) para garantizar la asistencia técnica, la implementación de proyectos ambientales y la articulación con entidades aliadas. Además, se contemplan servicios especializados para auditorías del PREAD, apoyo logístico para eventos como ceremonias de reconocimiento, ferias de consumo sostenible, ruedas de negocios y encuentros distritales de negocios verdes.

Estas acciones continuarán fortaleciendo el Programa de Gestión Ambiental Empresarial, que integra los mecanismos de participación voluntaria ACERCAR, el Programa de Excelencia Ambiental Distrital (PREAD) y proyectos estratégicos, con el fin de asistir técnicamente a las empresas de Bogotá en la formulación e implementación de iniciativas para el uso eficiente de recursos naturales y materiales, por medio de la XXVI convocatoria del PREAD. Además, se avanzará en la formulación de proyectos de producción más limpia y economía circular, en cumplimiento de la Sentencia del río Bogotá y del POMCA, y en la segunda fase de implementación del Registro Único Ambiental. Dentro de las acciones estratégicas que se desarrollarán en el 2026 se resalta la finalización del marketplace regional entre Bogotá, Santiago de Chile, Lima y Quito para conectar oferta y demanda circular y facilitar financiamiento.

Calidad del agua

- *Proyecto de inversión 8011 Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.*
- MPD 2238 Implementar un (1) programa de control y planificación sobre el recurso hídrico y sus factores de impacto en el D.C.

Actividad 2. Ejecutar el 100% de las acciones de control sobre las concentraciones límites máximas establecidas en los vertimientos a la red de alcantarillado público de la ciudad, según programación establecida para cada una de las vigencias.

En el marco de ejecución de esta actividad de inversión se realiza el control sobre las concentraciones límites máximas establecidas en los vertimientos a la red de alcantarillado público del Distrito Capital, el cual comprende las actividades de control a las caracterizaciones de vertimientos y cargas contaminantes de los sectores industriales, comerciales y de servicios que generan vertimientos a la red de alcantarillado público de la ciudad y están obligados a remitir caracterización de sus vertimientos a la EAAB-ESP y esta a su vez comunicar los presuntos infractores a la SDA a fin de iniciar los procesos y procedimientos establecidos en la Ley 1333 de 2009. El control como ejercicio dinámico incluye actividades que van desde la planificación hasta el cumplimiento de las medidas



administrativas que son competencia de la Subdirección del Recurso Hídrico y del Suelo, con el fin de lograr un mejoramiento de las condiciones ambientales del recurso hídrico de la ciudad. Para el 2025 se tiene un avance a septiembre del 32,72%.

En cuanto a las principales apuestas para el 2026, se busca continuar con el cumplimiento de la misionalidad de la Secretaría Distrital de Ambiente, mediante la realización de actividades de control sobre las concentraciones límites máximas establecidas en los vertimientos a la red de alcantarillado público del D.C., para la cual se ha proyectado la realización de 1.200 actuaciones de control. Estas actuaciones se desarrollan para ejercer el control y vigilancia del cumplimiento de las normas de protección ambiental y manejo del recurso hídrico, de tal manera que no se incurra en sanciones disciplinarias y/o hallazgos por entes de control producto de la no atención a los trámites permisivos y sancionatorios ambientales.

Para el año 2026 se cuenta con una inversión de \$8.889.448.000. que permitirá la vinculación de recursos humanos, técnicos y tecnológicos para operativos de campo, legalización de medidas preventivas, seguimiento a órdenes judiciales, atención a requerimientos ciudadanos, sistematización y análisis de información, así como la formulación y gestión de proyectos técnicos enfocados en el conocimiento del recurso hídrico. Adicionalmente, el recurso humano generará el soporte jurídico para la elaboración de actos administrativos, el acompañamiento contractual de los procesos de la dependencia, y la coordinación de acciones territoriales que permitan una respuesta más efectiva como autoridad ambiental. Para el desarrollo de estas funciones, también se contempla la adquisición de insumos necesarios para el funcionamiento operativo y la contratación del servicio de transporte, que facilite la presencia institucional en las áreas de intervención priorizadas.

Actividad 3. Ejecutar el 100% de las acciones de evaluación, control y seguimiento sobre los usuarios que generan afectación al recurso hídrico subterráneo y superficial y al suelo, según programación establecida para cada una de las vigencias.

El cumplimiento de la evaluación, control y seguimiento sobre los usuarios que generan afectación al recurso hídrico subterráneo, superficial y al suelo, se entiende como la ejecución de aquellas actividades que fueron programadas y son ejecutadas en el periodo definido en el programa de monitoreo, evaluación, control y seguimiento ambiental sobre el recurso hídrico del Distrito Capital

En el marco de la evaluación, se desarrollan las acciones de evaluación de instrumentos ambientales, se contemplan las solicitudes de permiso de vertimientos, permiso de exploración de aguas subterráneas, concesiones de aguas subterráneas, concesiones de agua superficiales y plan de saneamiento y manejo de vertimientos (PSMV). En cuanto a acciones de control, se precisa que estas se dirigen a los usuarios que realizan vertimientos



a corrientes superficiales y/o al suelo sin permiso de vertimientos, al igual que los que explotan el recurso hídrico subterráneo y superficial, sin concesión de aguas otorgada. En lo que respecta al seguimiento, estas acciones se desarrollan con los usuarios que cuentan con permisos de vertimientos vigentes, con los usuarios con concesión de aguas subterráneas vigentes, con la EAAB-ESP como usuario del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos (PSMV) y con los usuarios con concesión de agua superficiales vigentes. Para el 2025 se tiene un avance a septiembre de 32,55%.

En cuanto a las principales apuestas para el 2026 se busca la realización de actividades de evaluación, control y seguimiento sobre los usuarios que generan afectación al recurso hídrico subterráneo y superficial y al suelo, por medio de la evaluación de 52 instrumentos ambientales y el seguimiento a 180 instrumentos ambientales en materia de aguas superficiales y aguas subterráneas con una inversión de \$3.290.316.000, que permitirá la vinculación del recurso humano que realizará operativo de campo, apoyo jurídico, administrativo y técnico necesario para la elaboración y revisión de actos administrativos, así como el desarrollo de procesos de notificación, gestión documental, y sistematización de la información generada. Igualmente, se prevé el acompañamiento técnico y administrativo al seguimiento de la ejecución de las actividades de inversión, tanto en su componente operativo como financiero, así como la formulación de proyectos técnicos que permitan fortalecer el conocimiento del estado del recurso hídrico. Adicionalmente, se requiere garantizar condiciones seguras y adecuadas para el desarrollo de estas actividades, mediante la contratación del servicio de transporte, el pago de la afiliación a riesgos laborales y la adquisición de elementos de protección personal que permitan una intervención efectiva en los territorios priorizados por la autoridad ambiental distrital.

Actividad 4. Ejecutar el 100% de las actividades asociadas con el monitoreo periódico del recurso hídrico en el Distrito Capital y sus factores de impacto, según programación establecida para cada una de las vigencias.

La ejecución de esta actividad de inversión permite la implementación y desarrollo del monitoreo, base para la obtención de información primaria, a partir de la cual se consigue la medición de las variables que intervienen en los procesos asociados con el recurso hídrico y por lo tanto, es un proceso fundamental para el desarrollo del análisis y la definición de acciones orientadas a la gestión integral del mismo.

Teniendo en cuenta que la SDA no tiene un laboratorio ambiental (en la matriz agua) se realizan las actividades de toma de muestras y análisis de laboratorio, por medio de un tercero, la implementación de los programas de monitoreo comprende el seguimiento técnico a los convenios y contratos suscritos, por medio de la verificación en campo a cada uno de los monitoreos, los procesos de revisión, validación y aprobación de los resultados de laboratorio, además de adelantar paralelamente los procesos necesarios tendientes al diseño, formulación y contratación de la siguiente campaña de monitoreo.



Por otra parte, el diseño y la formulación se soportan en la continua evaluación del programa de monitoreo que deriva en el aumento de la representatividad de las variables a medir, lo que repercute en la optimización del proceso. Igualmente, la implementación de mecanismos de captura, almacenamiento, consolidación y control de datos, son actividades realizadas en el desarrollo de la meta que permiten una mejora en la calidad de la información obtenida. Para el 2025 se tiene un avance a septiembre del 33,43% de la actividad.

En cuanto a las principales apuestas para el 2026 se han definido las siguientes: I) ejecutar las actividades de seguimiento ambiental al monitoreo del recurso hídrico de Bogotá y sus factores de Impacto. (RCHB - PMAE - RMAS); II) implementar mecanismos de captura, almacenamiento, consolidación y control de datos para el análisis de la información de calidad y cantidad del recurso hídrico de la ciudad; para lo cual se estableció la realización de 1.645 monitoreos para establecer la cantidad y calidad del recurso hídrico; III) definir y formular del programa de monitoreo del Distrito Capital para la vigencia 2026; IV) realizar la optimización de la red de aguas subterráneas y gestión para la ejecución de muestreos en la matriz agua de manera autónoma, para ello se realizará una inversión de \$3.468.463.000, recurso que permitirá la vinculación de recursos humanos, técnicos y tecnológicos para desarrollar las actividades de seguimiento ambiental previstas, especialmente en lo relacionado con los monitoreos de calidad del recurso hídrico, el acompañamiento a los procesos de seguimiento ambiental y la implementación del sistema de gestión de calidad, así como la contratación de los servicios de monitoreo programados. Adicionalmente, se contempla la adquisición de equipos, insumos y servicios asociados al análisis y muestreo in situ, así como al funcionamiento y dotación de la red de monitoreo del recurso hídrico, incluyendo la infraestructura de conectividad para las estaciones de aguas subterráneas. También se prevé la contratación del servicio de transporte para garantizar la movilidad del personal técnico a los sitios de muestreo e intervención ambiental, asegurando la adecuada ejecución de las actividades misionales de la autoridad ambiental en el territorio.

Actividad 5. Desarrollar el 100% de las acciones para la planificación en el marco de la gestión integral del recurso hídrico, definida para cada una de las vigencias.

El desarrollo de esta actividad de inversión comprende la generación de conocimiento como estrategia para la planificación y toma de decisiones tendientes al mejoramiento del recurso hídrico. Para el desarrollo de esta meta es necesario realizar el análisis y procesamiento de información, ya sea la obtenida de actividades de monitoreo, la generada por las entidades distritales o regionales y/o la derivada de los procesos de control, evaluación y seguimiento ambiental.

La gestión del conocimiento en función de la dinámica y la variabilidad de los factores de impacto del recurso hídrico permitirá una comprensión integral de los sistemas asociados con este (acuíferos, humedales, fuentes superficiales), desde un punto de vista



hidrodinámico (disponibilidad y cantidad) y de calidad de agua (determinantes físicoquímicos y microbiológicos), y por tanto en el establecimiento de lineamientos enfocados, entre otros a:

- I). La definición de las acciones orientadas al control ambiental y a la exigencia del cumplimiento normativo a las actividades generadoras de vertimientos (priorización de usuarios para el desarrollo de acciones de control, evaluación y seguimiento).
- II). La evaluación de los programas de monitoreo, que contempla el establecimiento de lineamientos generales como insumo para el diseño y formulación de la siguiente fase de monitoreo (definición y priorización de sectores productivos de manera articulada con las necesidades derivadas en los procesos de control, evaluación y seguimiento).
- III). Evaluación de la hidrodinámica y de la calidad del agua de los acuíferos que permite determinar afectación de la disponibilidad del recurso por sobreexplotación.

La integración de los lineamientos técnicos establecidos contempla el control y la gestión ambiental como un ejercicio dinámico, que debe considerar la reactividad e incertidumbre de las variables asociadas con los procesos de monitoreo, evaluación, control y seguimiento de manera que sea posible consolidar un programa para la intervención sistemática a los factores que generan impacto sobre el recurso hídrico. Para septiembre de 2025 se tiene un avance de 29.79%.

En cuanto a las principales apuestas para el 2026, estas son:

- Analizar y procesar la información de las redes de monitoreo del Distrito y/o la derivada de los procesos de control, evaluación y seguimiento ambiental.
- Elaborar 12 documentos con directrices en el manejo y planificación del recurso hídrico
- Realizar la integración de lineamientos para la consolidación del Programa de Planificación y Control Ambiental del recurso hídrico..

Para el desarrollo de las actividades de estructuración de los 12 documentos para el incremento del conocimiento asociado a la dinámica y la variabilidad de recurso hídrico y sus factores de impacto en el Distrito Capital, se requieren en la vigencia 2026 se requieren en la vigencia 2026 recursos humanos, técnicos y tecnológicos para para la ejecución de los monitoreos programados, así como la adquisición de equipos, insumos y herramientas necesarias para el análisis y muestreo en campo. Igualmente, se contempla la adecuación, dotación y operación de la red de monitoreo del recurso hídrico, incluyendo los componentes tecnológicos y de conectividad requeridos para el funcionamiento de las estaciones de aguas subterráneas. Para garantizar la movilidad del personal técnico y su presencia en los territorios priorizados, se prevé la contratación del servicio de transporte, asegurando una ejecución oportuna y eficiente de las acciones ambientales en el territorio distrital. Se contempla una inversión de \$318.447.000.

Actividad 6. Ejecutar el 100% de las actuaciones de evaluación y el seguimiento a los permisos de ocupación de cauce.



La ciudad se encuentra en expansión y por ende requiere realizar actividades de obra u intervenciones que se encuentran influenciadas por la estructura ecológica principal del sistema hídrico, razón por la cual la Subdirección del Recurso Hídrico y del Suelo, adelanta los trámites de permisos de ocupación de cauce, playas y/o lechos, de entidades públicas o privadas para la ejecución de obras de infraestructura que requieran ocupar de manera temporal o permanente un cauce de una corriente, playas y lechos o depósito de agua, ubicado dentro del perímetro urbano de la ciudad, acorde con lo definido en los artículos 60 y 61 por el Decreto 555 de 2021 "Por el cual se adopta la revisión general del Plan de Ordenamiento Territorial de Bogotá D.C.

Considerando el aumento de las solicitudes de permisos de ocupación de cauce, y entendiendo la importancia ecosistémica del sistema hídrico de la Estructura Ecológica Principal de Bogotá y en el marco de la preservación y conservación de esta, así como la conectividad ecosistémica de la ciudad se ha definido desarrollar actividades de evaluación de 40 instrumentos ambientales, así como el seguimiento a 60 instrumentos ambientales para garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en cada uno de los instrumentos. Actualmente a 2025 mes de septiembre se tiene un avance de la actividad del 34,87%.

Para la vigencia 2026 la apuesta es desarrollar oportunamente las acciones de evaluación y seguimiento a los permisos de ocupación de cauces playas y lechos y para ello se requiere contar de un equipo técnico interdisciplinario para realizar el acompañamiento y seguimiento a la implementación del sistema de gestión de calidad, la optimización de la gestión documental y para la sistematización y organización de toda la información que se genera y desagregar la territorialización de las acciones de control desarrolladas, para ello se tiene una inversión de \$1.232.844.000.

Aire

Zuma

- *Proyecto de inversión 8121 Mejoramiento de la calidad del aire, auditiva y visual, construyendo una ciudad más justa y saludable en Bogotá D.C.*
- MPD 2237 Implementar dos (2) Zonas Urbanas por un Mejor Aire.

Actividad 1: Realizar 7 informes de seguimiento a la implementación de la ZUMA Bosa Apogeo y a la declaratoria y seguimiento a la implementación de la nueva ZUMA declarada.

Durante el 2025 se inició la implementación del plan de acción de la ZUMA Bosa, donde se priorizaron 39 acciones concertadas con la comunidad, donde participan entidades como las Secretarías de Ambiente, Movilidad y Salud, JBB, el IDU, la UMV e Integración Social en temas como pavimentación y mantenimiento de vías priorizadas en la zona,



Reverdecimiento con acciones de mantenimiento en arbolado nuevo y existente, así como de jardinería existente, renaturalización en espacios públicos donde se prioriza la salud de los habitantes del polígono, Control y monitoreo de fuentes fijas y móviles, donde a corte septiembre se han realizado 6 visitas a fuentes fijas y 61 operativos en vía, la instalación de siete (7) microsensores instalados en Casa Verde, Cr 71B–Av. Villavicencio, jardines Nuevo Chile, Olarte y Abeja Maya, Conjunto Senderos de Madelena y Salón Comunal Villa del Río, que permitirán realizar monitoreo de la calidad de aire con la puesta en marcha de las acciones descritas en el plan de acción, así como la elaboración de Indicadores ambientales como el ACRE y de salud tal como el AIRQ.

Para el año 2026, se continuará con la coordinación y el seguimiento al plan de acción definido para la ZUMA Bosa–Apogeo, con un avance proyectado del 50% en las acciones inicialmente concertadas. Entre las acciones programadas se incluyen el monitoreo al mantenimiento de 150 árboles plantados, la ejecución de cinco (5) ciclos de mantenimiento en 112 m² de jardines urbanos dentro del polígono de la ZUMA Bosa, y la planeación de cincuenta (50) operativos de control a fuentes móviles. De igual manera, se desarrollarán acciones de control y seguimiento a las fuentes fijas de la zona, tales como las industrias instaladas. Estas acciones se adelantarán priorizando el fortalecimiento de la gobernanza y la estrategia comunitaria con los habitantes del sector, con el propósito de garantizar la sostenibilidad de las intervenciones en el tiempo.

Otro de los retos relevantes que se desarrollaran durante el 2026 es el seguimiento a la declaratoria e implementación de la nueva ZUMA declarada. Para realizar el proceso de declaratoria de la II Zona Urbana por un Mejor Aire, se requieren realizar acciones de socialización, participación y gobernanza, así como la formulación de su plan de acción para la implementación. En consideración al desarrollo que se ha tenido en la ZUMA BOSA APOGEO, y de cara a los retos que se determinan para la nueva ZUMA, durante el 2025 se dio inicio a la revisión cartográfica de los 14 polígonos inicialmente seleccionados para la primera ZUMA y la definición de capas adicionales a considerar en el proceso de selección a partir de un álgebra de mapas, se considera la vinculación de nuevos actores para el proceso de selección, como la Secretaría Distrital de Salud, considerando su relevancia en la generación de los indicadores estratégicos relacionados con salud humana. Estos ejercicios de revisión cartográfica son necesarios ya que conforme al artículo II del Decreto 492/2023, se deben delimitar los polígonos para iniciar las evaluaciones ambientales (concentración de material particulado PM 2.5), socio económicas (densidad poblacional circundante y habitable en el polígono, disponibilidad u oferta de equipamientos como jardines infantiles, colegios, manzanas de cuidado, hogares geriátricos, priorización de proyectos estratégicos establecidos en el Plan de Ordenamiento Territorial – POT, movilidad, fuentes fijas) , diagnóstico social preliminar que permita la identificación de los principales actores involucrados identificado necesidades, contribuciones frente a la estrategia ZUMA. Todo ello dando como resultado la identificación y alistamiento para declararla próxima zona a intervenir.



Ya con lo anterior, en el 2026 se realizará la declaratoria mediante acto administrativo tal como dicta el artículo 9 del Decreto 492/2023, así como la concertación y elaboración del plan de acción de esta nueva ZUMA e implementación del proceso de apropiación territorial

Todas estas acciones han sido contenidas en 2 documentos técnicos durante en lo corrido del cuatrienio, por tanto, las acciones a realizar en el 2026 para la ZUMA Bosa como para la nueva ZUMA, se verán reflejadas en la consolidación de un (1) documento anual que contendrá el proceso previo a la declaración y el plan de acción formulado de la II ZUMA, así como el seguimiento a las acciones a implementar en la ZUMA Bosa Apogeo, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un presupuesto programado por \$300.0000.0000.

Foncarga

- *Proyecto de inversión 8121 Mejoramiento de la calidad del aire, auditiva y visual, construyendo una ciudad más justa y saludable en Bogotá D.C.*
- MPD 2236 Implementar 1 instrumento financiero para la renovación del parque automotor de los vehículos de transporte de carga (FonCarga).

Actividad 3: Realizar 6 informes de seguimiento a la implementación de 1 fondo financiero para la renovación del parque automotor de carga.

Esta actividad involucra todas las acciones necesarias para la implementación del instrumento financiero destinado a la renovación del parque automotor de volquetas y de vehículos que cuente con peso bruto vehicular igual o inferior a 10.5 toneladas que presten el servicio de transporte de carga en la ciudad, según lo establecido en el artículo 32 de la Ley 2169 de 2021 y en del Decreto 203 de 2023.

Durante el 2025, en el I semestre, se desarrolló la etapa preoperativa y a partir del mes de julio, se dio inicio a la etapa operativa. En esta etapa operativa quedaron firmes los lineamientos y mecanismos técnicos, jurídicos y financieros tales como el manual operativo y lineamientos para el desarrollo de la convocatoria, así como el lanzamiento oficial del FONCARGA a través de una rueda de prensa conjunta con la Secretaría Distrital de Movilidad. Se inició la operatividad de la plataforma de inscripción para los interesados en el proceso de renovación de los vehículos de transporte de carga, dando como resultado la inscripción de 79 transportadores inscritos para participar en el programa, a los cuales, se encuentran actualmente en un proceso de verificación requisitos de cumplimiento para la reconversión de los vehículos tales como la revisión ante la DIJIN y el RUNT. Del mismo modo, se capacitó a la Oficina de Atención al Ciudadano, buscando generar un mecanismo de habilitación para orientar a los interesados en la participación de la Convocatoria del



FONCARGA. Por otra parte, se realizaron reuniones con FIDUPOPULAR y BANCOLDEX con el fin de ajustar los parámetros finales de la suscripción del Convenio de cooperación, que permitirá la consecución de créditos con unas condiciones financieras más favorables para los interesados. Se desarrolló la circular de condiciones de crédito que serán acordadas entre Bancoldex y las entidades Financieras que van a entregar créditos a los participantes del FONCARGA, el cual se encuentra por una línea de crédito de \$7.500.000.000. No menos importante, con el apalancamiento de la vigencia futura, ya se cuenta con las consignaciones de los recursos de comisión fiduciaria y la liquidación y pago de las tasas y tributos distritales, de esta manera se ajustó la relación de pagos del Patrimonio Autónomo.

En 2026 se continuará en la implementación plena del FONCARGA, fortaleciendo su gobernanza, operación técnica y articulación institucional, con el Seguimiento y actualización del Manual Operativo de la Fiduciaria y de los Lineamientos Operativos del Fondo, en el marco del contrato de fiducia mercantil No SDA-20242740. Por otra parte, acompañar y hacer seguimiento al cumplimiento del cronograma de sesiones del Comité Directivo, Equipo Técnico y Comité Fiduciario, asegurando la consolidación de sus roles y la trazabilidad de sus decisiones a través de actas y reportes de seguimiento. Continuar con la renovación de 60 vehículos de carga menor a 10,5 toneladas y volquetas programados para el 2026. Continuar con articulación con empresas apadrinadoras del Foncarga, ya que esta acción ayuda a facilitar la modernización del parque automotor, que promueva la inclusión y participación de pequeños transportadores en operaciones formales. Establecer alianzas estratégicas con bancos, cooperativas, aseguradoras y otras instituciones para facilitar el acceso a financiamiento y coberturas de riesgo. Gestión de recursos para alimentar al Foncarga, implicando la identificación, obtención y administración de fuentes de financiamiento para garantizar el adecuado funcionamiento del Fondo. Estas acciones se materializan en un (1) informe anual que contendrá el avance de la implementación del instrumento, los vehículos que deciden incluirse en este fondo y el presupuesto ejecutado, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un valor programado de \$3.234.940.000.

Fuentes fijas y móviles, ruido y publicidad exterior visual

- *Proyecto de inversión 8121 Mejoramiento de la calidad del aire, auditiva y visual, construyendo una ciudad más justa y saludable en Bogotá D.C.*
- MPD 2242 Implementar un (1) programa para mejorar la calidad del aire acústica y visual.

Actividad 4: Realizar 7 informes de seguimiento a la implementación y actualización del plan aire.

Esta actividad comprende las acciones de gestión y seguimiento a la ejecución de los proyectos establecidos en el Plan Estratégico para la Gestión Integral de la Calidad del Aire



de Bogotá- Plan Aire 2030, así como la evaluación de las metas establecidas y los requerimientos de actualización de este.

Durante el 2025, se ha desarrollado un modelo geoespacial orientado a la identificación y actualización de zonas de priorización de barrido, extendiendo este modelo al análisis del barrido en la malla vial. Adicional a ello, se ha brindado acompañamiento técnico y capacitación a empresas del sector industrial, comercial e institucional, en el marco de un modelo de asistencia técnica orientado al fortalecimiento de capacidades, enfocado en la gestión eficiente de la energía y el impulso de proyectos relacionados con buenas prácticas operacionales, autogeneración con energía solar fotovoltaica y reconversión tecnológica

En la vigencia 2026, se continuará con la ejecución de acciones de seguimiento y reporte de los avances de 13 proyectos priorizados de los 45 proyectos que conforman el Plan Aire, así como de sus cinco (5) objetivos, en pro de la gobernanza de la calidad de aire en el perímetro urbano de Bogotá.

Estas acciones se materializan en un (1) informe anual que contendrá el estado de avance de los proyectos y la gestión para la actualización del Plan Aire, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026 por un valor de \$950.471.000.

Actividad 5: Realizar 7 informes de modelación atmosférica

El ejercicio de modelación y pronóstico de la atmósfera está enfocado en fortalecer la gestión ambiental territorial. Entre sus productos se destacan el pronóstico diario del estado de la atmósfera, herramienta clave para la toma de decisiones operativas y preventivas, la evaluación detallada de las medidas de mitigación propuestas en los planes de gestión de la calidad del aire tanto en el corto como en el largo plazo, y la estimación de emisiones atmosféricas de contaminantes criterio como material particulado (PM10, PM2.5), dióxido de azufre (SO₂), dióxido de nitrógeno (NO₂) y monóxido de carbono (CO), así como de black carbon, elemento de creciente interés por sus efectos en la salud y el cambio climático.

Durante el 2025, se ha realizado el informe y presentación del Inventario de emisiones de contaminantes criterio 2023 ante la academia y entidades interesadas, así como el análisis meteorológico del año 2024. Por otra parte, se desarrolló la fase final de la adecuación del modelo de microambientes en la ZUMA de Bosa. Adicional a ello, se culminó con el informe de modelación de calidad de aire, donde se incluyen los resultados del modelo.

Para la vigencia 2026, se tiene previsto continuar con la implementación y mejora de modelos locales y regionales que permitan una estimación más precisa y territorialmente



diferenciada de las emisiones atmosféricas. De igual forma, se realizará el seguimiento permanente y análisis técnico de los modelos de Microambientes, enfocados en aquellos contextos urbanos específicos dentro de la ciudad de Bogotá que presentan alta exposición a contaminantes, y a las Zonas Urbanas por Mejor Aire.

Los avances y hallazgos de esta actividad se consolidarán a través de un informe anual. Cada uno de ellos incluirá el inventario actualizado de emisiones de contaminantes criterio, con año de corte 2025, así como la integración de los reportes técnicos anuales derivados de los modelos de calidad del aire. Estos documentos reflejarán un análisis sistemático del comportamiento diario de las variables atmosféricas, presentando distribuciones espaciales de variables climáticas y de calidad del aire, evaluaciones de desempeño de los modelos utilizados y resultados de simulaciones adicionales según las prioridades establecidas para el año 2026, con un valor programado de \$261.716.000.

Actividad 6: Realizar 7 informes de gestión del sistema de alertas tempranas ambientales de Bogotá -SATAB AIRE-

Esta actividad comprende el reporte de la planificación e implementación de acciones en marco de la gestión del riesgo de exposición a la contaminación atmosférica e involucra entre sus líneas estratégicas el fortalecimiento de los instrumentos como el Índice Bogotano de Calidad del Aire y Riesgo en Salud -IBOCA- así como la implementación su estrategia pedagógica y comunicacional, la actualización periódica del Plan de Contingencia para la atención de alertas y emergencias por contaminación atmosférica, la ejecución de los proyectos del Plan Aire que se relacionan directamente con el SATAB (Proyecto 34: Diagnóstico ambiental de las mediciones de black carbon, Proyecto 40: Fortalecimiento de los instrumentos para la gestión del riesgo por contaminación atmosférica, Proyecto 41: Implementación de la red colaborativa de sensores de bajo costo para Bogotá, Proyecto 42: Desarrollo de la estrategia de gobernanza del aire del Plan Estratégico para la gestión integral de la calidad del aire de Bogotá 2030), así como la declaración, seguimiento y articulación interinstitucional para la atención de alertas y emergencias por contaminación atmosférica en el marco del Sistema Distrital de Gestión del Riesgo.

Durante el 2025, se ha realizado el análisis de datos producto de la Red de Monitoreo de Calidad de Aire para el monitoreo del agente contaminante Black Carbon, el cual, contribuye al calentamiento global a partir de la combustión de combustibles fósiles. En el marco de la alianza de ciudades saludables desarrollado por la SDA, Secretaria Distrital de Salud y Vital Strategies, se inició el proyecto relacionado con el análisis de los impactos socio económicos y en salud durante contingencias por contaminación del aire en la ciudad de Bogotá. Se continuó con la operación continua de 49 microsensors de calidad del aire en



diferentes proyectos de la ciudad, permitiendo la gobernanza de datos entre la ciudadanía en el monitoreo de la calidad de aire.

Durante 2026 se prevé avanzar en la implementación de la metodología para la actualización periódica del índice Bogotano de Calidad de Aire - IBOCA así como la puesta en marcha de las acciones de la estrategia pedagógica y comunicacional con el propósito de reducir el riesgo por exposición a la contaminación atmosférica en el marco de la gobernanza del aire.

La implementación y seguimiento de estas acciones están descritas en un (1) informe anual que contendrán el reporte de la gestión del riesgo por contaminación atmosférica (atención a los episodios de contaminación atmosférica), actualización del IBOCA e implementación de su estrategia pedagógica y comunicacional, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un presupuesto programado de \$448.785.000.

Actividad 7: Realizar 7 informes sobre las acciones de gestión realizadas frente a incendios forestales de la ciudad y la región, y los resultados de la modelación de los mismos incluyendo la estimación de sus impactos en la calidad del aire de Bogotá.

Esta actividad comprende acciones de monitoreo (satelital) y gestión que se puedan desarrollar en el marco del accionar relacionado con los incendios forestales, regionales y locales, como un factor altamente incidente en el deterioro de la calidad del aire de la ciudad.

En el 2025, se culminó el informe de incendios forestales 2024, el cual contiene el análisis de las emisiones regionales de incendios que afectaron a la ciudad, análisis de Black Carbon, Brown Carbon y su relación con los incendios, evolución del indicador de impacto de los incendios forestales en la ciudad para el año 2024 y la estimación de los lugares en la región que más aportaron en la calidad de aire en la ciudad para el año 2024. Por otra parte, se está realizando la recolección y selección de información satelital para elaborar los análisis de los incendios y sus contaminantes que inciden en la calidad de aire de Bogotá durante el I semestre de este año.

Durante la vigencia 2026, se llevará a cabo un conjunto de actividades orientadas a la ejecución, seguimiento y análisis detallado de modelos meteorológicos y de retro trayectorias, en el marco de los sistemas de modelación atmosférica aplicados al pronóstico de incendios forestales. De manera complementaria, se desarrollará un análisis geoestadístico que integrará información ambiental, sanitaria, socioeconómica y de eventos de incendios forestales, con el propósito de establecer correlaciones espaciales y temporales que fortalezcan la gestión territorial del riesgo asociado a la contaminación atmosférica.



Los resultados obtenidos en el marco de estas actividades se consolidarán en (1) un informe anual, que incluirá el análisis técnico de la incidencia de incendios locales y regionales, así como la estimación de sus impactos en la calidad del aire de Bogotá, con un presupuesto programado de \$154.383.000.

Actividad 8: Realizar 7 informes sobre las acciones de evaluación, control y seguimiento a las fuentes fijas realizadas en el perímetro urbano de Bogotá

Esta actividad comprende el reporte de las acciones realizadas en marco del ejercicio de la autoridad ambiental asociado al control de fuentes fijas de emisiones atmosféricas que operan en la ciudad de Bogotá, comprende entre otras: la evaluación de permiso de emisiones, la evaluación de planes de contingencia para sistemas de control de emisiones, la evaluación de estudios de emisiones con miras a verificar el cumplimiento normativo, la evaluación de estudios de Calidad del Aire, el acompañamientos para muestreo Isocinético y/o determinación de fuentes fijas, la verificación a la aplicación del procedimiento de la Resolución 1541 de 2013 para determinar viabilidad técnica de solicitud de PRIO (Plan para la reducción de olores ofensivos) a aquellas industrias o procesos generadores de olores ofensivos, la evaluación de PRIO, visitas técnicas a fuentes fijas, operativos de control, atención de quejas y participación en mesas ciudadanas, controles realizados en zonas de importancia para la calidad del aire, como es la Zona Sur Occidental de la ciudad.

El control y seguimiento a las fuentes fijas de emisión constituye una acción prioritaria para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Distrital vigente, en el marco de la Meta Estratégica orientada a disminuir en un 8% la concentración de material particulado (PM_{10} y $PM_{2.5}$) durante el presente cuatrienio. En este sentido, se promueve la reducción progresiva de las emisiones contaminantes generadas por dichas fuentes, para lo cual, actualmente se proyecta la modificación del Decreto Distrital 623 del 2011 el cual estableció tres clases de áreas-fuente de contaminación en Bogotá, con base en las condiciones de calidad del aire de ese momento, desde entonces, la ciudad ha experimentado cambios significativos en ordenamiento territorial, infraestructura y desarrollo industrial modificando la distribución y características de las fuentes fijas de emisión, aumentando su número y complejidad. El proyecto de decreto busca actualizar la clasificación de las áreas-fuente y adoptar medidas de control a las fuentes fijas de emisión ubicadas en las áreas-fuente de contaminación ambiental que se establezcan y mejorar progresivamente la calidad del aire y mitigar las emisiones de contaminantes atmosféricos; en tal sentido es necesario fortalecer los equipos misionales que realizan la inspección, vigilancia y control sobre las fuentes fijas de emisión.

Durante el 2025 a septiembre, se han atendido 1568 trámites relacionados con fuentes fijas (38 PQRS, 142 derechos de petición, 9 requerimientos de entes de control, 59 radicados, 4 solicitudes de control). Así mismo, se han realizado 436 visitas de control, se han expedido



171 conceptos técnicos, 644 actuaciones técnicas y 473 oficios de carácter técnico, emitidos como respuesta a solicitudes ciudadanas.

En este sentido, resulta indispensable para el 2026 fortalecer las capacidades técnicas y operativas de los equipos misionales responsables de la inspección, vigilancia y control de las fuentes fijas de emisión, con el fin de mejorar progresivamente la calidad del aire y mitigar los impactos derivados de la emisión de contaminantes atmosféricos, esperando evaluar 30 trámites de permiso de emisión atmosférica para fuentes fijas, así como hacer seguimiento a 42 trámites.

Estas acciones se materializan en un (1) informe anual que contendrá el número de actuaciones técnicas (conceptos de evaluación e informes), el número de radicados atendidos, número de quejas atendidas relacionadas con emisiones atmosféricas por fuentes fijas y el número de vistas por localidad, operativos atendidos y medidas materializadas entre otras acciones que se reportan, conforme a la capacidad operativa y programación de la actividad para la vigencia 2026, por un costo programado de \$863.380.000.

Actividad 9: Realizar 7 informes sobre la evaluación control y seguimiento a fuentes móviles, incluidos los CDA's

Esta actividad comprende el reporte de las acciones realizadas en marco del ejercicio de la autoridad ambiental asociado al control de fuentes móviles que incluye entre otras acciones: la evaluación y seguimiento a los Centros de Diagnóstico Automotor- CDA en la ciudad, la evaluación a los concesionarios de vehículos nuevos en la ciudad, la revisión de las flotas de vehículos inscritas en el programa de autorregulación, el desarrollo del programa de etiquetado vehicular ambiental (EVA), visitas técnicas a concesionarios de maquinaria amarilla, la atención de quejas, participación en mesas ciudadanas, atención de los requerimientos ambientales enviados por los usuarios, el desarrollo de nuevos métodos de medición de emisiones en vehículos y la continuación del programa de carga liviana, entre otras.

Durante el 2025 a septiembre, en cumplimiento de las competencias otorgadas, se han atendido 232 PQRS; con relación a los requerimientos ambientales se han realizado 111 citaciones con un total de 1.465 vehículos, junto con la proyección de 52 conceptos y 31 informes técnicos. Por parte de visitas a CDA's se han realizado 34 visitas (12 de certificación y 22 de seguimiento en materia de revisión de gases), para un total de 94 equipos evaluados. En lo que respecta al programa de autorregulación ambiental se han realizado 16 visitas de Evaluación Programa Integral de Mantenimiento (EPIM) a empresas vinculadas y se dio trámite a 10 conceptos técnicos y 59 informes trimestrales. En el marco de EVA, se han realizado 13 socializaciones a las empresas interesadas, se ha avanzado en la evaluación de 899 vehículos con el fin de asignar la correspondiente etiqueta y se realizó la instalación de 122 etiquetas. En el marco de las inspecciones de verificación a



vehículos nuevos comercializados por los representantes de marca, importadores, fabricantes o ensambladores (concesionarios), se han realizado 30 visitas con pruebas de emisiones contaminantes a 101 vehículos nuevos

Para la vigencia 2026, en el marco de las actividades de evaluación control y seguimiento a Fuentes Móviles se espera fortalecer las actividades de gestión de manera transversal conforme a la misionalidad de cada una de sus temáticas las cuales aportan en la disminución del 8% de concentración de material particulado objeto de seguimiento del presente cuatrienio tales como: a) Proyecto Normativo – Resolución Conjunta SDA- SDM Requerimientos Ambientales Permitirá establecer el análisis técnico y jurídico para la expedición de la resolución acorde con las necesidades ambientales del Distrito, articulado con el Decreto 332 de 202. b) Proyecto Normativo Centros De Diagnóstico Automotor – CDA, con el cual se requiere emitir la resolución de CDA para la expedición y renovación de la certificación en materia de revisión de gases para la certificación y seguimiento, sumado a la ejecución del proyecto de comunicación en tiempo real para el envío de pruebas de emisiones contaminantes a fuentes móviles desde los CDA. c) Actuaciones de gestión que permitan vincular nuevas empresas al Plan de Autorregulación Ambiental, estableciendo estrategias que permitan vincular nuevas empresas de carga al Programa de Autorregulación Ambiental. Por otra parte, la participación porcentual por categoría vehicular de las emisiones de PM2.5, estimada con enfoque Bottom-Up, año 2023.

Es así como resulta indispensable para el 2026 fortalecer las capacidades técnicas y operativas relacionadas con las acciones de inspección, vigilancia y control de las fuentes móviles, con el fin de mejorar progresivamente la calidad del aire y mitigar los impactos derivados de la emisión de contaminantes atmosféricos. Todo ello se materializará en un (1) informe anual que incluirá el número de visitas a CDA y concesionarios, número de flotas inscritas en el programa de Autorregulación, atención de los requerimientos ambientales enviados por los usuarios y la implementación del etiquetado vehicular ambiental, sumado a las actuaciones técnicas (conceptos e informes), número de radicados atendidos y quejas relacionadas con emisiones atmosféricas por fuentes móviles, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, esperando evaluar 16 trámites de certificación ambiental para la habilitación, así como el seguimiento a 40 trámites de certificación ambiental para la habilitación de los Centros de Diagnóstico Automotor (CDA). Todo ello con un presupuesto programado de \$1.226.592.000.

Actividad 10: Realizar 7 informes sobre evaluación, control y seguimiento de emisión de ruido en el perímetro urbano del D.C.

Esta actividad comprende el reporte de las acciones realizadas en el marco del ejercicio de la autoridad ambiental asociado a las distintas acciones de evaluación, control y seguimiento a la emisión de ruido en el perímetro urbano del D.C. Estas acciones, están



encaminadas a la atención de PQRS asociadas a contaminación acústica y emisión de ruido, evaluación de los informes de medición de emisión ruido realizados por el laboratorio Ambiental de la SDA en la matriz aire-emisión de ruido emitiendo respuestas sobre las visitas técnicas realizadas, evaluación de estudios de emisión de ruido radicados a la SDA y los conceptos de seguimiento a procesos sancionatorios ambientales, y también, incluyendo los conceptos de favorabilidad en el marco del Sistema Único de Gestión de Aglomeraciones –SUGA.

Durante el 2025 a septiembre, en el marco del trámite de PQRS, se han tramitado 1072 solicitudes relacionadas con quejas ciudadanas, acciones populares, tutelas, organismos de control, Concejo de Bogotá, correspondencia y similares en materia de ruido. Con relación a la evaluación, control y seguimiento resultado de las 134 visitas realizadas por el laboratorio ambiental de la SDA, se han realizado 582 actuaciones técnicas. Adicional se han emitido 227 conceptos de favorabilidad en el Sistema Único de Gestión para el Registro, la Evaluación, y la autorización de actividades de aglomeración de público en el Distrito Capital (SUGA), para el desarrollo de eventos masivos (es de aclarar que la entidad que lidera el SUGA es la Secretaría Distrital de Gobierno).

Para la vigencia 2026, se requiere continuar con la realización de actividades técnicas de evaluación, control y seguimiento de emisión de ruido en pro de la mejora de la calidad acústica, en el ejercicio de la autoridad ambiental, incrementando las acciones derivadas de la atención que se realiza mediante operativos efectivos sobre los establecimientos de comercio en las localidades donde se presenta el mayor número de quejas asociadas: de Suba, Kennedy, Teusaquillo, Engativá y Chapinero.

Estas acciones se materializarán en un (1) informe anual que incluirá el número de respuestas a las PQRS y correspondencias relacionadas con la emisión de ruido y contaminación acústica, número de evaluaciones a la conformidad de emisión de ruido firmadas, número de respuestas a peticionarios sobre resultados de visitas técnicas de medición de emisión de ruido, número de evaluaciones a estudios de emisión de ruido radicados en la Entidad y el número de conceptos de favorabilidad SUGA firmados, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un presupuesto programado de \$481.809.000.

Actividad 11: Realizar 7 informes sobre formulación e implementación plan de calidad acústica.

Esta actividad comprende el reporte de las acciones realizadas en marco del ejercicio de la gestión que como autoridad ambiental asociado a mejorar la calidad acústica del distrito, procurando minimizar los impactos negativos que tiene la problemática asociada al ruido, involucrando acciones de trabajo mancomunado y articulado entre los actores público y privados involucrados en la mejora de la calidad acústica, por ende, esta actividad involucra



entre otras acciones comunicativas, la realización de mesas de trabajo ciudadanas y de partes interesadas, y la formulación e implementación del Plan de Calidad Acústica de Bogotá.

Durante el 2025 a septiembre, se encuentra realizando el levantamiento de la línea base para proceder en el siguiente año, la formulación del plan de calidad acústica. Del mismo modo, se busca involucrar a todos los actores en la problemática de contaminación acústica, por lo que en lo corrido de la vigencia se han realizado 101 mesas de trabajo con concejales, juntas de administradoras locales, comisiones locales ambientales, con el fin de construir rutas de intervención prioritarias como el desarrollo del piloto de intervención en la localidad de Chapinero, así como un acercamiento con la subred sur para compartir conocimiento en materia de emisión de ruido y ruido ambiental, así como el alcance de la expedición del Decreto 293 de 2025, resaltando la obligatoriedad de propietarios de fuentes sonoras de contar con sistemas de control y mitigación.

Ante la firma de la Ley 2450 de 2025 conocida como Ley contra el ruido se han generado diferentes espacios de divulgación, concertación y pedagogía en las cuales se ha presentado el alcance de la Entidad respecto a dicha Ley, resaltando la necesidad imperante de que las Entidades Distritales y Nacionales, asuman su responsabilidad ante problemáticas de salud, convivencia, transporte, seguridad y demás componentes que se encuentran fuera del ámbito de evaluación, control y seguimiento de la Autoridad Ambiental. Así las cosas, se continuará trabajando en estos espacios y en el proceso de contratación que permita contar con el diagnóstico para la formulación del plan de calidad acústica del Distrito.

Para la vigencia 2026 se realizará la formulación del plan de calidad acústica, planeado a realizar mediante de una consultoría externa, donde se requerirá levantamiento de información, gestión interinstitucional tanto a nivel pública como privada, así como la sociedad civil, para su implementación en la vigencia 2027.

Estas acciones se materializan en un (1) informe anual que incluirá el número de mesas ciudadanas y partes interesadas relacionadas con el avance en la formulación del Plan de Calidad Acústica de Bogotá, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un presupuesto programado de \$391.069.000.

Actividad 12: Realizar 7 informes sobre evaluación, control y seguimiento a publicidad exterior visual.

Esta actividad comprende la sistematización de las acciones adelantadas en el marco del ejercicio de autoridad ambiental sobre la Publicidad Exterior Visual - PEV en Bogotá. Incluye, entre otras, la evaluación de solicitudes de registro de PEV, la atención de peticiones, quejas, reclamos y solicitudes asociadas, la realización de operativos de control



y sensibilización, visitas técnicas de seguimiento a elementos de PEV, acciones de gobernanza publicitaria y la actualización permanente del Sistema Integrado de Información de Publicidad Exterior Visual (SIIPEV).

Durante el 2025 a septiembre, se presenta un total de 4.353 acciones realizadas discriminadas en materia de evaluación, control y seguimiento, en el Sistema Integrado de Información de Publicidad Exterior Visual - SIIPEV: 3.069 Adicionalmente se han realizado 575 operativos en las localidades de San Cristóbal, Bosa, Antonio Nariño y Puente Aranda.

Para la vigencia 2026, se requiere continuar con la ejecución de actuaciones técnicas en materia de evaluación, control y seguimiento de elementos de Publicidad Exterior Visual - PEV, incluyendo la georreferenciación de dichos elementos y la actualización de las bases de datos del SIIPEV, a fin de fortalecer la gestión ambiental y urbanística sobre la publicidad en el espacio público.

Estas acciones se materializarán en un (1) informe anual que incluirán información detallada sobre: el número de solicitudes atendidas de fondo y los requerimientos de información generados previo a la actuación de fondo, número de respuestas a PQRs, número de operativos de control y sensibilización realizados en materia de PEV por localidad, número de documentos técnicos generados producto de los operativos de control, número de visitas de Inspección, Vigilancia y Control - IVC adelantadas, número de seguimiento a elementos de Publicidad Exterior Visual, número de atención y participación en mesas de trabajo en materia de la publicidad y el número de actualizaciones ingresadas en el SIIPEV, con un recurso programado por \$ 2.406.031.000.

Actividad 13: Elaborar 4 documentos de actualización y seguimiento normativo sobre publicidad exterior visual

La actividad contempla la gestión integral orientada a la formulación, revisión y expedición de instrumentos normativos actualizados que respondan a las dinámicas urbanas, ambientales y publicitarias del Distrito Capital. Su objetivo es fortalecer el marco regulatorio en materia de Publicidad Exterior Visual (PEV), asegurando su coherencia con los retos de ordenamiento territorial, sostenibilidad y gobernanza del paisaje urbano.

Durante el 2025 a septiembre, se elaboró el primer borrador del proyecto de Decreto sobre los Distritos de Luz, provenientes de quince (15) Entidades Distritales. De estas observaciones, se consolidaron los aportes recibidos y se dio inicio a su revisión detallada con el objetivo de evaluar la viabilidad de inclusión en el proyecto normativo, atendiendo a criterios de procedencia, competencia y sustento técnico-jurídico por parte de la Dirección Legal Ambiental de la Entidad.



Para el 2026 se realizará el seguimiento y acompañamiento técnico-jurídico a la implementación de la normativa relacionada con la creación de los Distritos de Luz en Bogotá. Esta iniciativa busca articular esfuerzos normativos, orientados a la consolidación de espacios urbanos innovadores, la dinamización territorial mediante prácticas publicitarias sostenibles y la generación de valor económico, cultural, de seguridad y ambiental en el espacio público a través de la Publicidad Exterior Visual.

Asimismo, se desarrollarán acciones asociadas a la actualización del marco normativo requerido en materia de Publicidad Exterior Visual, en respuesta a las dinámicas urbanas, ambientales y tecnológicas de la ciudad. Dichas acciones permitirán identificar vacíos regulatorios, definir metas de ajuste normativo y fortalecer la gobernanza en el territorio. Como producto de este proceso, se elaborará un (1) documento sobre la implementación de la normativa, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un recurso programado por \$104.420.000.

Actividad 14: Realizar 59 informes de calidad del aire.

Esta actividad comprende la elaboración de informes mensuales, trimestrales y anuales de calidad del aire en cumplimiento de la Resolución 2254 de 2017, lo cual implica integralmente la realización de las acciones necesarias para operar y mantener las estaciones de la red de monitoreo de calidad del aire, la ejecución del programa de mantenimiento preventivo y correctivo, aseguramiento metrológico y de calidad, la validación continua de datos, y análisis estadístico de datos, custodia de la base de datos, evaluación niveles permisibles de calidad del aire, cálculo de indicadores de calidad del aire y de porcentaje y captura de datos válidos y operatividad, elaboración de mapas de contaminantes criterio y meteorología en sistemas de información geográfica, atención de peticiones de información a las partes interesadas, proyección y estructuración de procesos contractuales, espacios de articulación técnica con temas como IBOCA y modelo, entre otros. Así mismo el monitoreo continuo de contaminantes criterio (PM₁₀, PM_{2.5}, O₃, SO₂, NO₂, CO) mediante métodos analíticos para muestreo bajo la metodología EPA (Environmental Protection Agency), y de variables meteorológicas, cumpliendo requisitos de acreditación y aseguramiento de calidad, y las actividades necesarias de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y estaciones permiten obtener y publicar datos confiables en tiempo real.

Durante el 2025 a septiembre, se cuenta con la métrica de resultado del promedio ponderado anual para los contaminantes (PM₁₀ y PM_{2.5}), que para el cierre del 2024, se obtuvo un resultado del primero de 35,3 µg/m³ y el segundo de 17,0 µg/m³. Por otra parte, se ha publicado el informe anual de calidad de aire y cinco (5) informes de seguimiento mensuales, donde además se muestra la operación de la red de monitoreo de calidad de aire de Bogotá las 24 horas del día los 365 días del año.



Para el año 2026, se tiene previsto continuar con las actividades relacionadas con la operación de la Red de Monitoreo de Calidad del Aire de Bogotá (RMCAB). Estas acciones son fundamentales para asegurar el funcionamiento óptimo de las estaciones de monitoreo, la continuidad en la recolección de información y la calidad de los datos, la cual constituye un insumo clave para la elaboración de los informes técnicos de calidad del aire, los cuales permiten informar a la ciudadanía sobre el comportamiento de los contaminantes, y al mismo tiempo, proporcionan a todas las partes interesadas información estratégica para la formulación y evaluación de políticas públicas orientadas a mejorar la calidad del aire en la ciudad.

Estas acciones se verán plasmadas en (12) informes mensuales, (4) trimestrales y (1) anual de calidad del aire en cumplimiento de la Resolución 2254 de 2017, para un total de (17) informes programados en la vigencia 2026, constituyéndose una acción prioritaria para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Distrital vigente, en el marco de la Meta Estratégica orientada a disminuir en un 8% la concentración de material particulado (PM_{10} y $PM_{2.5}$) durante el presente cuatrienio, con un presupuesto programado por \$2.052.511.000.

Actividad 15: Realizar 7 informes de gestión de la medición a emisiones atmosféricas en fuentes fijas puntuales

Esta actividad comprende el reporte de las acciones realizadas en marco de la medición y toma de muestras en fuentes fijas de emisiones atmosféricas, dentro de ellas el mantener en óptimas condiciones el equipamiento para la medición con el fin de asegurar la operatividad y realizar la toma de muestras de las diferentes variables acreditadas.

Durante el 2025 a septiembre fue necesario certificar las actividades de medición a través de la acreditación en la matriz de Fuentes Fijas ante el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales - IDEAM bajo la norma NTC ISO/IEC 17025:2005 otorgada mediante la Resolución 0299 del 21 de marzo de 2019, por lo que en el 2025 se dio la extensión de la acreditación de la Resolución 0738 del 07 de junio de 2023, mediante la Resolución de Renovación No. 0815 del 22 de julio de 2025.

Para el 2026, se proyecta realizar un (1) informe anual donde se incluirá la medición a emisiones atmosféricas en fuentes fijas puntuales, número de muestras tomadas y el número de muestras de fuentes fijas por localidad, para lo cual es vital el apoyo transversal en la ejecución de procesos de bienes y servicios de Calibración, Mantenimiento, Auditorías e Insumos con personal operativo y demás recursos que demande la norma 17025; lo anterior con el fin de atender las solicitudes en materia de fuentes fijas, con un presupuesto programado por \$450.538.000.



Actividad 16: Realizar 7 informes de gestión de la medición de emisiones atmosféricas en fuentes móviles.

Esta actividad comprende el reporte de las acciones realizadas y los resultados obtenidos en el marco de la medición de emisiones atmosféricas en fuentes móviles, que entre otras incluye operativos en vía, atender los operativos de evaluación, control y seguimiento programados, revisión de fuentes móviles de acuerdo a las normas técnicas NTC4983, NTC4231 y NTC5365 y la medición de los límites máximos permisibles de emisión de contaminantes generados por las fuentes móviles terrestres de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0762 de 2022 y Resolución 2703 de 2023.

Para el 2025 a septiembre, se han realizado un total de 12.774 revisiones, de las cuales 4414 fueron aprobadas, 8360 fueron rechazadas. Como resultado se impusieron 6299 comparendos y se inmovilizaron 2522 vehículos. Estas actividades se llevaron a cabo mediante la ejecución de 1.088 operativos, de los cuales 833 del área técnica de Fuentes Móviles del Laboratorio Ambiental, 201 se desarrollaron en el Centro de Revisión Vehicular y 54 en el marco de los programas de Evaluación, Control y Seguimiento - ECS.

Es así que para la vigencia 2026, se requiere continuar con las actividades de monitoreo, seguimiento y control a las fuentes móviles que operan en el distrito capital, mediante la ejecución de operativos de control en vía, así como los operativos en el marco de los programas de evaluación, control y seguimiento programados, los cuales conforme a la proyección incrementarán y por tanto debe ser de igual manera los operativos que se realicen, lo que requiere incrementar la capacidad operativa tanto en personal como equipos, conforme con lo establecido en la proyección de bienes y servicios asociados a adquisición, mantenimiento y calibración de los equipos de laboratorio, gestión que tiene incidencia en el cumplimiento del Plan de Desarrollo Distrital vigente, en el marco de la Meta Estratégica orientada a disminuir en un 8% la concentración de material particulado (PM_{10} y $PM_{2.5}$) durante el presente cuatrienio.

Esto se materializará en un (1) informe anual que contendrá los resultados en mediciones de los operativos en vía ejecutados, mediciones en el marco de los operativos ejecutados al programa de autorregulación ambiental (Requerimientos Ambientales y Seguimiento a Concesionarios), conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un presupuesto programado por \$1.614.355.000.

Actividad 17: Realizar 7 informes de gestión sobre la operación de la red de monitoreo de ruido ambiental de Bogotá.

Esta actividad comprende el reporte de acciones para operar, mantener y ampliar la Red de Monitoreo de Ruido Ambiental de Bogotá – RMRAB, para el análisis de la calidad



acústica en el Distrito, garantizando una representatividad temporal de los datos superior al 75% para la validez de los mismos.

Durante el 2025 a septiembre, se realizó la socialización del estudio acústico del impacto generado por los eventos masivos desarrollados en el Parque Metropolitano Simón Bolívar y del Festival Estéreo Picnic 2025, a partir de los cuales se propuso realizar un plan piloto de implementación de la normativa internacional emitida por la OMS durante el festival Rock Al Parque, para reducir el riesgo de daño auditivo en el público asistente. Además, se consolidaron los datos históricos de la red de ruido para la publicación de los indicadores de ruido ambiental en el Observatorio Ambiental de Bogotá. Se han realizado mediciones de ruido en múltiples eventos en el Parque Metropolitano Simón Bolívar, Vive Claro y Estadio El Campín.

Además, se elaboró el informe técnico del indicador “Porcentaje de Predios Urbanos con Aprovechamiento del Recurso (%PUAR)”, asociado al Indicador de Cumplimiento de Aprovechamiento Urbano (ICAU). Así mismo, se actualizó el Documento Metodológico de Reporte del Indicador % PUAR, en el marco del Plan Estadístico Distrital (PED) liderado por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE).

Para la vigencia 2026, se requiere continuar con las acciones asociadas a la operación, mantenimiento y calibración de equipos para toma de datos, análisis de datos, modelación acústica y generación de informes de ruido, para responder técnicamente solicitudes relacionadas con sistemas de información geográfica (SIG) asociadas a generación de mapas estratégicos de ruido, aseguramiento metodológico por medio de la implementación de actividades técnicas, así como realizar las acciones para la acreditación de la Red de Monitoreo de Ruido Ambiental de Bogotá – RMRAB, bajo la ISO 1996 ante el IDEAM.

Esto se verá reflejado en un (1) informe anual que contendrá las acciones de operación, mantenimiento y/o ampliación la Red de Monitoreo de Ruido Ambiental de Bogotá - RMRAB, análisis de datos recolectados con una representatividad temporal superior al 75%, reporte INICIAL de actualización de mapas estratégicos de ruido (MER) del Distrito, conforme a la programación de la actividad para la vigencia 2026, con un recurso programado por \$ 631.992.000.

Actividad 18: Realizar 7 informes sobre reportes de resultados de visitas de emisión de ruido en establecimientos de comercio, industria y servicio en el perímetro urbano del Distrito Capital.

Esta actividad comprende el reporte de las acciones de intervención en materia de emisión de ruido mediante visitas técnicas a establecimientos de comercio, industria o servicios en las 19 localidades urbanas del distrito capital, en atención a solicitudes que ingresan al área técnica, mediante órdenes de servicio, por parte del cliente interno o en atención al



cumplimiento de órdenes constitucionales que cursan para la Entidad. Estas acciones de intervención comprenden las visitas en las cuales se busca llevar a cabo proceso de medición de emisión de ruido, según el método establecido en la Resolución 0627 de 2006 o la verificación de los sistemas de control que implementan los poseedores de las fuentes de emisión en cumplimiento a la obligación que tienen, según el Decreto 1076 de 2015, artículo 2.2.5.1.5.10.

A septiembre de 2025, se ejecutaron 87 operativos. Visitas IVC 455 visitas técnicas (271 comercio, 33 industria, 27 servicios, 124 sin identificar actividad económica). Avance en los procesos de ByS de mantenimiento y calibración de equipos para la medición de ruido y realización de actividades de intervención en emisión de ruido en las 19 localidades urbanas.

Para la vigencia 2026, se requiere dar continuidad a las actividades misionales del área técnica, con el fin de poder llevar a cabo la planeación, ejecución, seguimiento y reporte de resultados de visitas técnicas en materia de emisión de ruido, adicionalmente, dar cumplimiento a los compromisos que como área técnica acreditada ante el IDEAM se deben priorizar para así poder garantizar la continuidad de dicha acreditación, asegurando la calidad de los resultados emitidos. Además de la adquisición de sensores meteorológicos para los sistemas de monitoreo en materia de ruido.

Estas acciones se materializan en un (1) informe anual que incluirá el número de visitas realizadas, estado de estas y distribución por localidad, realización de operativos en las diferentes localidades de la ciudad y órdenes de servicio programadas. Resaltando la importancia de que, para poder llevar a cabo dichas actividades, es necesario contar con la capacidad operativa disponible para atender la demanda, así como los equipos técnicos requeridos para la ejecución, con un recurso programado por \$ 558.210.000.

Actividad 19: Realizar 7 informes sobre las actividades relacionadas con la acreditación, autorización y el sistema de gestión para las matrices aire y ruido en el laboratorio ambiental de la SDA

Esta actividad comprende el control y seguimiento de los requisitos para mantener y ampliar el alcance de la Acreditación y Autorización con el IDEAM, así como revisar, actualizar y mantener el Sistema de Gestión del Laboratorio Ambiental de la SDA.

Durante el 2025 a septiembre, se llevaron a cabo las actividades de gestión metrológica, en referencia a mantenimientos preventivos y correctivos (2224 en total), verificaciones (239 en total) y calibraciones (607 en total), garantizando con esto, el mantenimiento y actualización del el Sistema de Gestión del Laboratorio Ambiental, adicionalmente, se ha iniciado el proceso de auditoría por el IDEAM.



Para el 2026, se requiere continuar realizando las actividades encaminadas al seguimiento, acompañamiento, proyección, actualización revisión y control de los temas relacionados con el sistema de gestión del Laboratorio Ambiental de la SDA en cumplimiento a la Resolución SDA No. 03516 del 07 de noviembre de 2018 *"Por la cual se crea el grupo interno de trabajo LABCIMAB"* y a la NTC-ISO/IEC 17025 o quien la modifique o sustituya, así como con la Acreditación (RESOLUCIÓN N.º 0815 del 22 de julio de 2025) y Autorización (Resolución inicial IDEAM N.º 2406 del 12 de septiembre de 2014 y la última de renovación y ampliación del alcance, Resolución N.º.0296 del 03 de abril de 2024 de IDEAM y corregida por la Resolución N.º.0525 del 04 de junio de 2024 de IDEAM) para continuar con la operación de las áreas técnicas de fuentes fijas, emisión de ruido, fuentes móviles, la Red de Monitoreo de Calidad del Aire de Bogotá, la Red de Monitoreo de Ruido Ambiental de Bogotá.

Esto estará plasmado en un (1) informe anual que contendrá entre otros aspectos, los métodos Acreditados, personas y equipos Autorizados, auditorías realizadas, registros de las actividades desarrolladas referentes a la confidencialidad e imparcialidad, gestión metrológica, aseguramiento de la calidad, así como la implementación y mejora continua del sistema de gestión incluidos los temas de seguridad y salud en el trabajo, conforme a lo programado para la vigencia 2026, con un recurso programado por \$ 334.574.000 y aportando a la meta estratégica de: 6.548 registros de Publicidad Exterior Visual con registro y evaluación de impacto.

Participación y educación ambiental

- *Proyecto de inversión 7961 Fortalecimiento de la Educación ambiental, participación y atención ciudadana para la resiliencia climática en Bogotá D.C.*
- MPD 2196 2.302.200 personas en acciones de educación ambiental para la conservación de la biodiversidad, el agua y la gestión de riesgos de desastres

Actividad 1: Vincular a 1.600.000 personas que participan en las estrategias de educación ambiental.

Esta actividad se realiza con el fin de aumentar de la participación de las personas a través de la ejecución de acciones pedagógicas, de naturaleza, de salud, de cultura ambiental, de prevención de riesgos, de divulgación, capacitación y entrenamiento, así como de procesos de formación y recorridos interpretativos, con enfoque territorial, diferencial y de derechos; así como dar cumplimiento a lo establecido en el plan de acción de la Política Pública Distrital de Educación Ambiental aprobado por el CONPES 13 de 2019. Con corte a septiembre de 2025 se han vinculado 624.148 personas que participan en las estrategias de educación ambiental.



Para el desarrollo de la actividad durante el 2026 se cuenta con un presupuesto de \$3.337.242.000 y se proyecta vincular a 350.000 personas en las estrategias de educación ambiental, se ejecutarán las acciones de educación ambiental en los espacios administrados por la Secretaría Distrital de Ambiente: Entrenubes, Soratama, Mirador de los Nevados, Santa María del Lago, Juan Rey) y el Aula ambiental Artística Itinerante – AUAMBARI; se ejecutarán las acciones de educación ambiental en las 20 localidades, a través de acciones pedagógicas, procesos de formación y acompañamiento a proyectos ambientales escolares, servicio social ambiental y PROCEDAS; se llevarán a cabo recorridos de interpretación ambiental como caminatas ecológicas en los senderos aprobados por la Secretaría Distrital de Ambiente en el Distrito Capital y el Jardín Botánico de Bogotá; se ejecutarán las acciones de educación ambiental mediante el uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación- TIC; se realizarán estrategias de sensibilización, educación, divulgación, capacitación y entrenamiento sobre la gestión de riesgos y el cambio climático y se adelantarán acciones para garantizar el cumplimiento de productos asociados a políticas públicas ambientales y poblacionales de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Los principales recursos requeridos para llevar esta actividad son Recurso Humano y Transporte, lo cuales se utilizarán para: financiar equipos de educación ambiental(Órdenes de Prestación de Servicios) para ampliar la cobertura en formación sobre acción climática, biodiversidad, Estructura Ecológica Principal y cuidado del territorio en el distrito; financiar equipos pedagógicos para fortalecer la estrategia de aulas ambientales en parques administrados por la SDA, promoviendo el aprendizaje en contextos naturales; garantizar el cumplimiento de productos asociados a políticas públicas ambientales y poblacionales; actualizar material pedagógico del SIG, incluyendo propuestas, fichas didácticas y presentaciones, que apoyan los procesos de participación y educación ambiental; ejecutar el convenio con el DASCD y ejecutar acciones en el marco del sistema distrital de cuidado (Manzanas del Cuidado).

Actividad 2: Vincular a 40.000 personas que reciben las estrategias de comunicación.

Hasta septiembre de 2025 se han vinculado a 11.970 personas en la estrategia de comunicación. Para el 2026 se cuenta con un presupuesto de \$1.834.137.000 se busca vincular a 10.000 personas en la participación de las estrategias de comunicación, para promover el derecho ciudadano de acceso a la información y fomentar la interacción “*engagement*” de los diferentes grupos de interés, contribuyendo a sensibilizar a la comunidad en la protección de los recursos naturales, la adopción de buenas prácticas ambientales y el cambio de hábitos que faciliten las actividades productivas, económicas, sociales y sustentables, de tal manera que impacten lo menos posible al medioambiente.



En el marco de lo establecido, se ejecuta el Plan de Comunicaciones para el cuatrienio, el cual se desarrolla en dos líneas estratégicas: externa e informativa y organizacional e interna, con el fin de divulgar y posicionar logros de la Secretaría de Ambiente en los medios de comunicación masivos, comunitarios y digitales, las redes sociales y la página web, así como, a través de las herramientas dispuestas por la entidad para la difusión de información como las carteleras virtuales, el correo institucional, la intranet y el boletín digital, mediante la producción de contenidos periodísticos y piezas gráficas y audiovisuales creativas que fomenten la participación de las audiencias en la gestión ambiental y generen sentido de pertenencia y apropiación por los elementos de la Estructura Ecológica Principal del Distrito Capital.

De igual manera se plantea el diseño y puesta en marcha de campañas pedagógicas innovadoras de carácter masivo, el desarrollo de eventos ambientales de gran impacto mediático y el relacionamiento estratégico con los periodistas para la difusión permanente de las noticias de la Secretaría de Ambiente, con el propósito de mejorar la imagen y la reputación como autoridad ambiental de Bogotá, construir credibilidad y confianza e impactar las conductas de las ciudadanas y los ciudadanos, así como de los actores clave de la gestión ambiental de manera efectiva, oportuna y positiva.

Los principales recursos requeridos para llevar esta actividad son Recurso Humano, contratos de operador logístico, plan de medios y transporte, lo cuales se utilizarán para: financiar el equipo de comunicaciones (OPS) para ejecutar el plan de comunicaciones, la estrategia de difusión institucional, coordinar medios y públicos clave que posicionan a la SDA como autoridad ambiental de Bogotá; asegurar la operación logística de las actividades de gestión institucional, la ejecución de campañas y eventos ambientales que requiera la SDA y licencias ADOBE, equipos audiovisuales, monitoreo de medios y ARL de pasantes.

Actividad 3: Realizar 850 procesos de participación ciudadana con organizaciones ambientales y comunidad en general en las 20 localidades de Bogotá.

Esta actividad se realiza con el fin de implementar acciones y/o procesos locales de participación ciudadana para la apropiación social del territorio que aporten a la transformación de las Situaciones Ambientales Conflictivas y a la débil gobernanza para la participación en la gestión de riesgos, desarrollando en las mismas los enfoques: territorial, diferencial y de derechos. La participación tiene como propósito fortalecer las capacidades de la ciudadanía para promover una participación incidente y vinculante en la gestión y gobernanza ambiental. A septiembre de 2025 se han adelantado 231 procesos de participación ciudadana.



Para la vigencia 2026, se proyecta realizar 150 procesos de participación ciudadana con organizaciones ambientales en las 20 localidades de la ciudad, mediante el diseño e implementación de programas y actividades de diálogo social que contribuyan al fortalecimiento de la participación ciudadana, la incidencia en la gestión ambiental, la apropiación territorial y la visibilización de las experiencias de los distintos procesos organizativos vinculados con la gestión y la educación ambiental en la ciudad. con un presupuesto de \$3.115.837.000.

Dentro de las estrategias a desarrollar en el 2026 para el cumplimiento de esta actividad se adelantarán acciones para el fortalecimiento de las capacidades de participación ciudadana en la gestión ambiental; acciones y/o procesos para la transformación y mitigación de las situaciones ambientales conflictivas y puntos críticos identificados en las localidades y el cumplimiento de los fallos; acciones y/o procesos para el fortalecimiento de las instancias de participación de carácter ambiental, las redes de ciudadanos y la vinculación de grupos étnicos; asistencia y participación institucional en aproximadamente 1.834 instancias, 2.580 comités distritales en el año; acciones para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana Digital y la divulgación ambiental; acciones para la vinculación y fortalecimiento de organizaciones en el marco del Voluntariado Ambiental; acciones y gobernanza para la participación incidente de los sectores público, privado y comunitario en la gestión de riesgos y adaptación al cambio climático consistentes en iniciativas, alertas tempranas comunitarias, simulacros, brigadas, comités de ayuda mutua, red social de gestión de riesgos, diálogos ciudadanos y rendición de cuentas; acciones para dar cumplimiento a las políticas públicas, poblacionales, sectoriales y acuerdos del Concejo de Bogotá.

Los principales recursos requeridos para llevar esta actividad son Recurso Humano y Transporte, los cuales se utilizarán para financiar equipos que gestionen acciones y metodologías participativas para abordar la mitigación de conflictos ambientales en el distrito y para la asistencia y participación institucional en aproximadamente 1.834 instancias, 2.580 comités distritales en el año y demás espacios territoriales en los que la Secretaría Distrital de Ambiente, a través de la OPEL, tiene presencia activa; impulsar la sistematización y visibilización de los espacios, mecanismos y acciones que la SDA implementa para dar cumplimiento a lo establecido en la política de participación ciudadana; desarrollar herramientas de trazabilidad para compromisos adquiridos en escenarios participativos; financiar el equipo para el desarrollo del programa de voluntariado ambiental de la SDA, dando cumplimiento al acuerdo 607 de 2015; financiar equipos que gestionen y ejecuten los compromisos adquiridos por la SDA para el cumplimiento de políticas públicas y poblacionales.



Actividad 4: Desarrollar 4 informes del proceso de implementación de la actualización del modelo de servicio al ciudadano de la Secretaría Distrital de Ambiente con énfasis en educación ambiental y participación ciudadana.

Esta actividad se realiza con el fin de actualizar e implementar el modelo de servicio al ciudadano de la Secretaría Distrital de Ambiente, que se encuentre acogido el Modelo Distrital de Relacionamiento Integral con la Ciudadanía presentado por la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía de la Alcaldía mayor de Bogotá en el 2024, el cual, a su vez, pretende estar conforme a la Política pública distrital de servicio a la ciudadanía CONPES 03 de septiembre de 2019. Para ello, se involucrará el fortalecimiento de estrategias de articulación interinstitucional para el mejoramiento de los canales de servicio a la ciudadanía, en condiciones de efectividad, oportunidad e integralidad; con un lenguaje claro y accesibilidad a la información pública, Cualificación de los equipos de trabajo, accesibilidad en canales de información y/o de atención, estandarización de la oferta de servicios y su calidad, en los puntos de atención presencial con 10 puntos de atención, canal telefónico, canal virtual. A septiembre de 2025 se ha adelantado un informe correspondiente al 2024 y se ha adelantado el 0.72 del informe del 2025.

Para el desarrollo de la actividad se contará con un presupuesto de \$1.420.077.000. Dentro de las acciones a desarrollar en el 2026 para el desarrollo de 1 informe del proceso de implementación de la actualización del modelo de servicio al ciudadano de la Secretaría de Ambiente con énfasis en Educación Ambiental y Participación Ciudadana, se encuentran:

- Formular las acciones para el funcionamiento del modelo de atención al ciudadano, en las áreas misionales de la entidad.
- Realizar las acciones de articulación establecidas en el plan de acción de la actualización del modelo de atención al ciudadano.
- Realizar el seguimiento a las acciones implementadas del modelo de atención al ciudadano, en las áreas misionales de la entidad
- Seguimiento y control a la gestión de correspondencia de la SDA.

Además de los retos anteriormente mencionados se resalta la atención en I en tres canales, midiendo, manteniendo y mejorando niveles de servicio, garantizando el acceso de los ciudadanos a la oferta de trámites y servicios que brinda la Secretaría Distrital de Ambiente en condiciones de igualdad, sin importar sus características económicas, sociales, políticas, físicas, o cualquier otro tipo de situación, promover la implementación de la política con el enfoque territorial ejecutando acciones de fortalecimiento en canales de atención virtual y telefónico, como la respuesta virtual; que permitan un acceso oportuno a la atención desde cualquier parte del territorio, de manera que se mejore la eficiencia de la gestión de la entidad, involucra en el modelo de servicio los demás procesos internos de la entidad con el propósito de responder de manera oportuna, eficaz y con calidad a los requerimientos de los ciudadanos.



Con el desarrollo de estas actividades se busca al final de 2027, poder realizar la óptima actualización e implementación del nuevo modelo de servicio al ciudadano con énfasis en educación ambiental y participación ciudadana, logrando incrementar nuestros índices de eficiencia frente a la atención a los ciudadanos en el Distrito.

Los principales recursos requeridos para llevar esta actividad son: recurso humano, para el servicio operativo de atención a la ciudadanía de la Secretaría Distrital de Ambiente, en los diferentes canales y orientar la implementación del nuevo modelo de servicio; servicio de mensajería física y de correo certificado para la admisión, recibo y envío físico de la correspondencia generada por la secretaria distrital de ambiente.

Planeación ambiental y gestión del conocimiento

- *Proyecto de inversión 8054 Fortalecimiento de la planeación y gestión del conocimiento ambiental Bogotá D.C*
- MPD 2158 Implementar un (1) programa de planeación y gestión del conocimiento ambiental

Actividad 1: Formular y/o actualizar 11 instrumentos de planeación ambiental priorizados.

La actividad tiene como propósito la formulación y/o actualización de los instrumentos de planeación ambiental priorizados. Para las políticas públicas, comprende todas las acciones desarrolladas hasta su aprobación en CONPES D.C. En el caso de otros instrumentos de planeación ambiental, corresponde a la elaboración de los documentos técnicos y la entrega de la propuesta para el trámite de adopción o aprobación mediante acto administrativo.

Con corte a septiembre de 2025, se tiene un avance acumulado en la formulación y/o actualización de 3.70 instrumentos de planeación ambiental, de los 11 proyectados en el cuatrienio. Para la vigencia 2026 se requieren \$335.379.000 para avanzar en la formulación y/o actualización de tres (3) instrumentos estratégicos, que propendan por el fortalecimiento de la gestión ambiental y la capacidad institucional para enfrentar los retos ambientales del Distrito. Estas acciones permitirán consolidar marcos técnicos y operativos que orienten la toma de decisiones, articulando las políticas públicas, los planes sectoriales y el Plan de Ordenamiento Territorial, entre otros planes e instrumentos que sean relevantes de acuerdo con su enfoque territorial.

Para la ejecución de esta actividad, se requiere contratar un equipo de profesionales especializados en la materia, para avanzar en las diferentes acciones que se deben desarrollar en el cumplimiento de la actividad.



Actividad 2. Realizar el seguimiento a los instrumentos de planeación ambiental priorizados.

Las actividades de seguimiento corresponden a las acciones de reporte, consolidación y análisis de información, así como la elaboración de informes. Con corte a septiembre de 2025, se tiene un avance acumulado en el seguimiento de 5.2 instrumentos de planeación ambiental, de los 14 programados en el cuatrienio. Para la vigencia 2026 se requiere \$1.709.694.000, para avanzar en el seguimiento a cinco (5) instrumentos, dentro de los cuales se encuentran dos (2) políticas: Política Pública de Acción Climática 2023-2050, orienta las acciones para reducir emisiones y fortalecer la resiliencia ante el cambio climático.

Se encuentra alineada con el Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027, articula a entidades y ciudadanía en la transformación hacia un territorio bajo en carbono y facilita la planificación y toma de decisiones basadas en evidencia ante eventos extremos, siendo un instrumento esencial para la sostenibilidad ambiental y el cumplimiento de compromisos climáticos. Política Pública Distrital de Educación Ambiental 2019-2030, la cual es una política clave para fortalecer la conciencia ciudadana y la participación en la gestión ambiental de Bogotá. Se encuentra articulada con el Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 y prioriza temas como agua, adaptación territorial y resiliencia climática. Su plan de acción, actualizado mediante el CONPES D.C. 13, promueve el consumo sostenible y la adaptación socioecosistémica. En 2026 se fortalecerá su seguimiento, incorporando enfoques poblacionales y étnicos, lo que permitirá su actualización y alineación con las nuevas realidades del territorio.

De igual forma se hará seguimiento a tres (3) Planes de Manejo Ambiental (PMA): PMA de la Reserva Distrital de Humedal de “Tibanica”, PMA de la Reserva Parque Distrital Ecológico de Montaña “Cerro de Torca” y PMA de la Reserva Parque Distrital Ecológico de Montaña “Cerro Seco”, para los cuales se desarrollarán actividades de seguimiento detallado y riguroso a la implementación de los proyectos y actividades de los PMA, que evidencien la gestión y manejo que se adelanta en las áreas protegidas, con el propósito de dar cumplimiento a los objetivos de conservación de cada área protegida. La información consolidada del manejo de estas áreas permitirá generar reportes que faciliten la toma de decisiones para la conservación y recuperación de las áreas protegidas.

Por otra parte, se continúa con la gestión de seguimiento a los instrumentos operativos, así como el seguimiento a otras políticas ambientales, políticas sectoriales y planes e instrumentos de planeación que lo requieran.

Para la ejecución de esta actividad se requiere contratar un equipo de profesionales especializados en la materia y contar con los servicios de transporte de pasajeros, para avanzar en las diferentes acciones que se deben desarrollar en el cumplimiento de la actividad.



Actividad 3. Fortalecer los mecanismos de coordinación interinstitucional a nivel distrital y regional para optimizar la planeación, ejecución y el seguimiento de las inversiones asociadas al ejercicio de autoridad y de gestión ambiental de la SDA.

Esta actividad busca optimizar los procesos de planeación ambiental por medio del fortalecimiento y la generación de herramientas de coordinación institucionales e interinstitucionales, con el fin de armonizar los componentes de gestión del conocimiento, los instrumentos económicos ambientales y realizar análisis y apropiación del ordenamiento territorial. Con corte a septiembre de 2025, se tiene un avance acumulado en el fortalecimiento de 4.30 mecanismos de coordinación interinstitucional, de los 11 programados para el cuatrienio.

Para la vigencia 2026 se requieren \$1.586.673.000, para la realización de las siguientes acciones:

Ámbito regional: Se impulsará la articulación regional en materia ambiental, orientada a fortalecer la integración urbano-regional en consonancia con los instrumentos de planificación ambiental del Distrito Capital. Para ello se aprovecharán los espacios de asociatividad en los que participa la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), tales como la RAP-E, la Región Metropolitana Bogotá-Cundinamarca, el CEERCCO y el CIIRC. A través de estos mecanismos se espera suscribir y consolidar instrumentos de cooperación como convenios, memorandos de entendimiento, acuerdos y mesas de trabajo, que permitan canalizar acciones para la protección y sostenibilidad del patrimonio natural regional, promoviendo una visión compartida de bienestar ambiental entre Bogotá y su región.

Instrumentos económicos y financieros ambientales: Se realizarán análisis sobre la finalidad, distribución y efectividad de los recursos recaudados mediante instrumentos económicos ambientales, asegurando que cumplan con su propósito de financiar la gestión ambiental y mejoren los servicios ecosistémicos. Además, se desarrollarán valoraciones económicas ambientales de servicios como el aprovisionamiento de agua, la regulación del suelo y la recreación en senderos de los cerros orientales, basados en la información disponible de monitoreo y seguimiento. Estas valoraciones permitirán orientar mejor la inversión de recursos públicos, alineándolos con las necesidades sociales, ambientales y económicas del territorio.

Ordenamiento territorial: Durante 2026 se fortalecerá el papel técnico de la SDA en la planeación y seguimiento del ordenamiento territorial ambiental. Se elaborarán tres documentos técnicos que orienten la planificación: uno sobre el ejercicio de la autoridad ambiental en los cerros orientales; otro sobre los cambios de clasificación del suelo en el borde sur de la ciudad y las dinámicas entre los decretos 190 y 555 de 2021; y un tercero sobre actuaciones estratégicas en materia de ordenamiento territorial. Asimismo, se impulsará la producción, estandarización y difusión de información geográfica ambiental,



en cumplimiento de la Infraestructura de Datos Espaciales del Distrito Capital (IDECA), garantizando calidad, interoperabilidad y acceso público a los datos. Estos esfuerzos consolidarán el liderazgo de la SDA en la planificación territorial y contribuirán a construir una ciudad más resiliente y sostenible, basada en evidencia técnica.

Instancias de coordinación: Se revisarán y fortalecerán los mecanismos de coordinación distrital y regional en los que participa el sector ambiente, tales como la Comisión Intersectorial para la Protección, Sostenibilidad y Salud Ambiental (CIPSSA) y el Comité Sectorial de Gestión y Desempeño Ambiental (CSGDA). La meta será garantizar la pertinencia y eficiencia de estas instancias, alineándose con los objetivos estratégicos del Distrito y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). Esta labor permitirá racionalizar esfuerzos y mejorar la articulación sectorial.

Las acciones propuestas buscan mejorar la calidad de vida de los habitantes de la ciudad-región mediante estrategias de articulación interinstitucional y gestión integral de elementos ecológicos compartidos. Se pretende también visibilizar el trabajo de la SDA y de las demás entidades ambientales, consolidando información estratégica e indicadores de gestión que permitan comunicar de manera efectiva los avances en sostenibilidad y bienestar.

Finalmente, desde la Dirección de Planeación y Sistemas de Información Ambiental, se promoverán lineamientos técnicos que fortalezcan la toma de decisiones basadas en evidencia, el seguimiento a instancias de participación y la apropiación del componente ambiental en los procesos de ordenamiento territorial. Para garantizar el éxito de la estrategia, se reconoce la necesidad de contar con un equipo de profesionales especializados y recursos logísticos que respalden la implementación de las acciones programadas.

Actividad 4. Realizar acciones para fortalecer la gestión de la información ambiental.

Fortalecer la gestión de la información ambiental es fundamental para mejorar la accesibilidad y fomentar la cultura del dato. Esta actividad se centra en destacar los procesos mediante los cuales los observatorios ambientales garantizan la calidad y la oportunidad de la información disponible, facilitando su difusión entre los diferentes actores involucrados en procesos de participación ciudadana, investigación académica y toma de decisiones.

Con corte a septiembre de 2025, se han venido desarrollando diversas acciones de fortalecimiento, evidenciadas a través de 30 informes, de los 84 programados en el cuatrienio. Para la vigencia 2026 se requieren \$454.976.000 que incluyen el desarrollo de 24 informes (12 informes de gestión del OAB y 12 de ORARBO-SIRÍO) relacionados con la administración de la información e indicadores que reposan en los observatorios ambientales, y que responden a las acciones de fortalecimiento. Estos informes consolidarán datos sobre la gestión de la información, la gestión tecnológica y la divulgación



del conocimiento ambiental, basándose en los indicadores ambientales disponibles en los portales y su actualización, además mostrarán las mejoras necesarias que permitan fortalecer la calidad y oportunidad de la información ambiental.

Por otro lado, se desarrollarán análisis para la priorización en la construcción de indicadores, medición de percepción ambiental y notas de análisis de información ambiental para su disposición en el OAB. Esto facilitará el desarrollo de alianzas para generar productos útiles en la toma de decisiones ambientales en la ciudad.

El desarrollo de estas actividades proporcionará un panorama consolidado de los datos ambientales, permitiendo mostrar, a través de indicadores, las condiciones ambientales actuales. Esto mejorará la capacidad de respuesta ante requerimientos, al ofrecer datos oportunos y de calidad, facilitando que diversos actores puedan tomar decisiones informadas.

Para la ejecución de esta actividad se requiere contratar un equipo de profesionales especializados en la materia, contar con servicio de transporte y operador logístico, para avanzar en las diferentes acciones que se deben desarrollar en el cumplimiento de la actividad.

Actividad 5. Fortalecer la capacidad de análisis, modelamiento y generación de información ambiental.

Esta actividad busca fortalecer el alcance y el impacto de la información a través de diagnósticos y estructuración de necesidades de conocimiento técnico y científico, para llevar a cabo la modelación y/o análisis para las diversas matrices ambientales, que incluyen: aire, agua, biodiversidad, clima y suelo.

Con corte a septiembre de 2025, se han realizado diversas actividades, encaminadas al fortalecimiento de la capacidad de análisis, modelamiento y generación de información ambiental, evidenciadas a través de 1.7 reportes, de los 5 programados en el cuatrienio. Para la vigencia 2026 se requieren \$609.422.000 para realizar la actualización del informe sobre el estado de la biodiversidad y los recursos naturales en el Distrito Capital, incluyendo componentes de modelamiento ambiental prospectivo para la biodiversidad, la calidad y abastecimiento del recurso hídrico, calidad del aire y ruido ambiental; fortaleciendo el análisis del estado actual e histórico de recursos, con la integración de técnicas estadísticas y dinámicas con el fin de proyectar escenarios hipotéticos relacionados con la tendencia histórica, las posibles vías de acción, gestión y control ambiental, y la priorización para la movilización de esfuerzos y recursos.

Estos componentes de modelamiento ambiental prospectivo incluyen, pero no se limitan a, modelos prospectivos de acumulación de riesgo por exposición a contaminación del aire y optimización de los recursos para mejorar la calidad del aire, modelo de focalización de la



inversión en las áreas de interés estratégico para la conservación del recurso hídrico, modelos de conectividad estructural y funcional para la priorización del monitoreo de fauna, y modelo de calidad ambiental de la ciudad.

Esta actividad busca establecer el estado del recurso en diversos horizontes temporales y en especial el futuro del recurso, usando diversas técnicas estadísticas y dinámicas disponibles (y en mejora constante) y por tanto que la entidad cuente con un sistema de información ambiental que permita su actualización periódica para los diversos horizontes temporales; desde meses hasta décadas. Esta información en diversas temporalidades futuras deberá permitir realizar procesos de planeación y de gestión ambiental, basados en estas evidencias técnicas, con suficiente antelación y para las diversas matrices ambientales en estudio.

Adicionalmente, se llevarán a cabo actividades de estimación y compilación de las emisiones y absorciones de Gases de Efecto Invernadero del año 2024 y la actualización de las trayectorias de emisiones, tanto para el escenario de tendencia o BAU, como para el escenario de mitigación, detallando los potenciales de reducción de emisiones por sectores, y brindando así herramientas técnicas para la acción climática de la ciudad. El desarrollo de inventarios de gases de efecto invernadero permitirá identificar las principales fuentes de emisiones en la ciudad, lo cual es crucial para implementar estrategias efectivas de mitigación del cambio climático. Este producto complementará otros análisis de datos, enriqueciendo la base de información para la toma de decisiones y fomentando la colaboración entre diferentes sectores, lo que beneficiará a la ciudad en el logro de sus metas ambientales.

Para la ejecución de esta actividad se requiere contratar un equipo de profesionales especializados en la materia para avanzar en las diferentes acciones que se deben desarrollar en el cumplimiento de la actividad.

Actividad 6. Realizar el acompañamiento, gestión, monitoreo y seguimiento al cumplimiento de las políticas de desempeño institucional del MIPG.

Esta actividad busca incrementar el resultado frente a la media de referencia del FURAG por vigencia, es necesario desarrollar acciones que aporten al logro del cumplimiento de las políticas de desempeño institucional del MIPG, a través de la formulación del “Plan de Sostenibilidad del MIPG por los líderes de política, para cada vigencia. La segunda línea de defensa realiza el seguimiento para la verificación del cumplimiento de dichas acciones planteadas y realiza un informe al final.

Con corte a septiembre de 2025, se ha garantizado el 100% del acompañamiento, gestión, monitoreo y seguimiento al cumplimiento de las políticas de desempeño institucional del MIPG. Para el 2026 se requieren \$1.016.323.000 para el desarrollo de las siguientes



acciones: acompañamiento a los líderes de política y sus enlaces para medir la gestión a través del diligenciamiento del Formulario Único de Reporte de Avances a la Gestión - FURAG, a fin de identificar el grado de cumplimiento de cada una de las Políticas de desempeño institucional del MIPG en la entidad; así mismo, a partir de las brechas identificadas en el diligenciamiento, se convocará a los líderes de políticas para la formulación del Plan de Sostenibilidad del MIPG, facilitando la herramienta de identificación, seguimiento y verificación del cumplimiento de las acciones que contribuyan a la implementación, mantenimiento y mejora de las políticas de MIPG, una vez formulado y aprobado este plan, se solicita el reporte y se realiza el seguimiento y monitoreo al cumplimiento de este.

De igual forma y en el desarrollo del rol de segunda línea de defensa los profesionales SIG realizarán asesoría y acompañamiento a los procesos en la gestión de riesgos, actualizaciones documentales, formulación de indicadores de gestión y plan de mejoramiento, y se realiza el seguimiento a los procesos para la mejora continua y sostenibilidad del sistema de gestión, se presenta a la alta dirección para la toma de decisiones en la actualización de la plataforma estratégica, adicionalmente.

A partir de los lineamientos establecidos para la gestión propia del sistema, se socializa a todos los niveles de la organización los conceptos y definiciones de las Políticas de desempeño Institucional de MIPG y del Sistema Integrado de Gestión, a través de diferentes estrategias de sensibilización y capacitación.

Con la implementación de las acciones definidas se espera que la gestión realizada por los líderes, frente a cada Política de Gestión y Desempeño Institucional MIPG, se vea reflejada en los resultados obtenidos en el Índice de Desempeño Institucional, medido a través del FURAG frente a la media de referencia a nivel territorial; a su vez y como propósito institucional esta gestión redundara en la satisfacción de las necesidades de los grupos de valor a quienes finalmente se dirige los productos y servicios de la entidad

Para la ejecución de esta actividad se requiere contar un equipo de profesionales especializados en la materia para avanzar en las diferentes acciones que se deben desarrollar en el cumplimiento de la actividad.

Actividad 7. Realizar acciones de acompañamiento y seguimiento integral a nivel técnico y financiero para la gestión de proyectos de la entidad.

Esta actividad pretende realizar las diferentes acciones de periodicidad mensual asociadas al seguimiento físico y presupuestal de los nueve (9) proyectos de inversión de la Secretaría Distrital de Ambiente, lo anterior incorporando las diferentes etapas del ciclo de vida de cada proyecto de inversión (formulación, desarrollo, seguimiento, actualizaciones y cierre),



convirtiéndose en una herramienta que tiene como propósito lograr la eficiencia de los diferentes proyectos de inversión. Minimizando riesgos y pérdidas, contribuyendo de manera directa al cumplimiento de logros, objetivos y metas del Plan Distrital de Desarrollo para el presente cuatrienio.

Con corte a septiembre de 2025, se han realizado diferentes acciones de acompañamiento y seguimiento integral a los proyectos de inversión de la entidad, evidenciadas en 13 informes, de los 43 programados en el cuatrienio. Para el año 2026 se requieren \$1.258.620.000, para continuar con el desarrollo de acciones en pro del fortalecimiento del sistema de seguimiento técnico y financiero para monitorear integralmente el avance físico y presupuestal de los nueve proyectos de inversión a cargo de la SDA. Esto incluye la generación de informes mensuales consolidados (mes vencido) con alertas, recomendaciones y observaciones tempranas que apoyen la toma de decisiones de los gerentes y el comité directivo. Adicionalmente, se elaborará un informe integral anual sobre el estado final de todos los proyectos de inversión, y se llevará a cabo la planeación y programación de actividades y recursos para la vigencia 2027, elementos cruciales para el cumplimiento de las metas del Plan Distrital de Desarrollo.

Esta actividad también contempla el acompañamiento en el reporte de información en las plataformas PIIP y SEGPLAN, el apoyo en la consolidación y seguimiento de indicadores KPI estratégicos, y la respuesta a requerimientos de información de actores institucionales y/o de entidades de seguimiento y control. Finalmente, se busca optimizar y/o incluir nuevas herramientas tecnológicas para facilitar el seguimiento y la consulta permanente del estado de avance de los proyectos por parte de los interesados, promoviendo así una cultura organizacional orientada a la eficiencia, productividad y sostenibilidad.

Estas acciones tienen como propósito seguir fortaleciendo la capacidad institucional de la Secretaría Distrital de Ambiente, suscitando una gestión pública más transparente, eficaz y alineada con las prioridades ambientales del Distrito. Al implementar un esquema de seguimiento continuo, se promueve la toma de decisiones informadas y oportunas, se mitigan los riesgos asociados a retrasos o desviaciones presupuestales, y se incrementa la eficiencia en la ejecución de los proyectos de inversión. Este enfoque impacta directamente en el bienestar ciudadano, al propender en garantizar que las políticas ambientales se implementen de manera efectiva y contribuyan a la sostenibilidad y resiliencia de la ciudad.

Para atender los retos anteriormente descritos, se requieren recursos humanos, representados en un equipo técnico especializado, con experiencia en planeación, seguimiento y evaluación de proyectos de inversión pública, conocimientos en economía y en los procesos propios de la inversión pública en el sector ambiente. De igual forma, será necesario contar con personal administrativo que apoye los procesos contractuales, financieros y logísticos indispensables para la ejecución de la actividad.



Actividad 8. Realizar acciones de actualización, implementación y seguimiento de las estrategias de Cooperación Internacional de la entidad.

Esta actividad se establece como una herramienta estratégica para la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA, frente a la cooperación internacional, puesto que a través de ella se puede acceder a recursos financieros y técnicos, que propenden por el fortalecimiento de las capacidades institucionales técnicas que aportan al desarrollo de los proyectos estratégicos de la entidad, adicional a lo anterior es vital para asegurar que las iniciativas sean acordes con las necesidades de la entidad, transparentes y alineadas con los objetivos propuestos, beneficiando tanto a la SDA y a la ciudadanía.

Con corte a septiembre de 2025, se han realizado diversas acciones de actualización, implementación y seguimiento de las estrategias de cooperación internacional, evidenciadas a través de 2.4 informes de los 7 programados para el cuatrienio. Para 2026, se requieren \$ 446.671.000 para realizar acciones enfocadas en continuar con la búsqueda y consolidación de alianzas nacionales e internacionales, que incluya la firma de convenios, cartas de intención, informes y memorandos de entendimiento, así como la participación de eventos, cursos y convocatorias a premios y reconocimientos. El objetivo es que la SDA se convierta en un miembro activo en escenarios globales, fortaleciendo sus relaciones con actores diversos como redes de ciudades, organismos, agencias y entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional.

Estas iniciativas tendrán un impacto significativo para el Distrito y la entidad, teniendo en cuenta que en el actual contexto de reducción de recursos técnicos y financieros por parte de cooperantes tradicionales como GIZ y USAID, la SDA buscará diversificar sus fuentes de apoyo. Se vislumbra un escenario propicio para establecer nuevas alianzas con fundaciones, institutos de investigación y el sector privado y fortalecer modalidades de cooperación alternativas como la cooperación Col-Col y la cooperación Sur-Sur.

Esto permitirá fortalecer la proyección internacional del sector ambiente de Bogotá D.C, identificando oportunidades para el desarrollo técnico e institucional a través de la transferencia de recursos y conocimientos. Se busca posicionar a Bogotá como referente regional en sostenibilidad y liderazgo climático, generando confianza e interés de nuevos actores internacionales y abriendo espacios de diálogo y cooperación para construir una ciudad organizada, resiliente y alineada al Plan Distrital de Desarrollo.

Para la ejecución de esta actividad se requiere contratar un equipo de profesionales especializados en la materia para avanzar en las diferentes acciones que se deben desarrollar en el cumplimiento de la actividad, en pro de asegurar el éxito de la estrategia de internacionalización de la SDA



Tecnologías de la información

- *Proyecto de inversión 8061 Fortalecimiento de la gestión de TI en la Secretaría Distrital de Ambiente de Bogotá D.C.*
- MPD 2299 Implementar 3 programas de información y conocimiento ambientales

Actividad 1: Realizar las actividades para fortalecer la gestión de la información y los ciclos de vida de los sistemas de información

Esta actividad se realiza con el fin de llevar a cabo las acciones necesarias para fortalecer la gestión del ciclo de vida de los Sistemas de Información, aplicativos y herramientas que apoyan la gestión de información en la entidad. Con corte a septiembre de 2025, se tiene un avance del 38% en las acciones establecidas para el fortalecimiento en la gestión de la información y los ciclos de vida de los sistemas de información.

Para la vigencia 2026 se requieren \$1.893.063.000, con el fin de lograr la optimización y modernización de los recursos tecnológicos de la entidad, impulsando la evolución de los sistemas de información, aplicativos y herramientas de software, junto con la implementación de pilotos en inteligencia artificial integrados a las plataformas tecnológicas existentes. De igual manera, se fortalecerá la sistematización y automatización de nuevos procedimientos, trámites y servicios, con el propósito de potenciar la eficiencia operativa, el soporte a la gestión misional y la mejora continua de los procesos institucionales, asegurando un uso más estratégico e inteligente de la tecnología en beneficio de la entidad y sus grupos de valor.

Se gestionarán actividades orientadas al seguimiento y fortalecimiento del modelo de Gobierno de Datos, mediante acciones que permitan depurar, estandarizar y mejorar la calidad de la información, favoreciendo su confiabilidad y uso estratégico. En este marco, se fortalecerá la bodega de datos desarrollada en la vigencia 2025, con el propósito de potenciar el aprovechamiento de la información para la toma de decisiones ambientales y la generación de estadísticas y reportes confiables, consistentes y oportunos que respalden la gestión institucional.

Estas acciones estarán acompañadas de un proceso permanente de seguimiento y control, orientado a identificar oportunidades de mejora en la implementación del modelo y asegurar la evolución continua de la gestión de datos e información en la entidad.

En cuanto a la gestión documental se implementarán nuevos mecanismos tecnológicos que permitan mantener y mejorar el cumplimiento de los requisitos y estándares para la gestión de expedientes electrónicos, entre otros, derivados de la gestión documental de la SDA.

El impacto de las acciones descritas podrá verse reflejado en un mejor servicio y gestión de la entidad para los usuarios, control y acciones ambientales para el Distrito, al igual que la disposición de información de calidad para la toma de decisiones.



Para la ejecución de la actividad, será necesario contratar un equipo de profesionales especializados en desarrollo y gestión de datos, que garantice el diseño, implementación y sostenibilidad de las soluciones propuestas. Asimismo, se requiere la adquisición de hardware y software de última generación, orientados a la modernización de la infraestructura tecnológica.

Actividad 2: Fortalecer en 24 puntos porcentuales el índice de gestión de los servicios e infraestructura tecnológica y de la seguridad digital de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Con corte a septiembre de 2025, se tiene un avance del 9.14% en las acciones establecidas para la gestión de los servicios de TI, del 24% programado para el cuatrienio. Para el 2026 se requieren \$4.420.489.0000, que permitirán avanzar en el fortalecimiento de los servicios y de la seguridad digital de la Secretaría Distrital de Ambiente, así mismo, permitirá la adopción e implementación de buenas prácticas y estándares internacionales, como la norma ISO 27001, orientados a garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información institucional. Estas acciones buscan consolidar un entorno tecnológico resiliente y confiable, que respalde la gestión misional y operativa de la entidad, y que asegure la sostenibilidad de los servicios digitales en el tiempo.

En materia de seguridad de la información, se continuará con el fortalecimiento transversal de su gestión en toda la entidad, priorizando la renovación y mejora de la seguridad perimetral, elemento clave para establecer una defensa sólida frente a las crecientes amenazas cibernéticas. Asimismo, se mantendrá la actualización de las soluciones antivirus y la optimización de la gestión del correo electrónico institucional, considerados pilares esenciales para la protección de la información sensible, la comunicación oficial y la continuidad operativa de la Secretaría.

De otra parte, se fortalecerán las políticas y lineamientos en aspectos de Gestión tecnológica y Seguridad de la información a través de la actualización de instrumentos como: Análisis de impacto del negocio, Plan de Continuidad de Negocio tecnológico, Plan de Recuperación de Desastres, Plan de Gestión de Riesgos, y Plan de Seguridad de la información.

Si bien durante la vigencia 2025 la infraestructura tecnológica se ha mantenido en la vigencia 2026, se avanzará en la implementación de un modelo de infraestructura tecnológica híbrida, que combine capacidades on-premise y en la nube, con el fin de optimizar la disponibilidad, escalabilidad y seguridad de los servicios institucionales. En este marco, la migración progresiva y actualización de plataformas hacia entornos en la nube requerirá un seguimiento técnico continuo, la renovación oportuna de licenciamientos, y un análisis integral de la información estructurada y no estructurada, garantizando su adecuado procesamiento, almacenamiento y transaccionalidad.



De igual manera, la proyección de la entidad en materia de Tecnologías de la Información se enfocará en el fortalecimiento y evolución de la infraestructura tecnológica. identificando y priorizando la criticidad y gestión de nuestros activos digitales, a través de acciones entre las cuales se encuentran: mejoramiento de los mecanismos y herramientas de backup para el respaldo de información crítica, optimización de la mesa de servicio como punto centralizado en la gestión de servicios de TI, para una atención eficiente y oportuna a los usuarios, monitoreo a los servicios e infraestructura de TI para identificación oportuna de novedades que afecten la operación normal de la entidad, así como una oportuna gestión de procesos jurídicos que garanticen la continuidad y la actualización constante de recursos tecnológicos esenciales para la continuidad de los servicios tecnológicos de la entidad.

Este conjunto de acciones busca asegurar una plataforma tecnológica no solo robusta y segura, sino también mantener la disposición de herramientas y servicios tecnológicos que permitan el desarrollo adecuado de actividades por parte de usuarios internos y externos, adaptable y resiliente, fundamental para el cumplimiento eficaz de la misionalidad de la entidad.

Para la ejecución de esta actividad, será necesario contratar un equipo de profesionales especializados en infraestructura tecnológica y de seguridad de la información que garantice el diseño, implementación y sostenibilidad de las soluciones propuestas. Asimismo, se requiere la adquisición y actualización de hardware y software de última generación, orientados a la modernización de la infraestructura tecnológica, el fortalecimiento de los esquemas de ciberseguridad y la optimización del desempeño operativo de los sistemas institucionales.

Actividad 3: Fortalecer la estrategia, el gobierno y aprovechamiento de las TI en la entidad.

Con corte a septiembre de 2025, se tiene un avance del 43% en las acciones establecidas para el fortalecimiento del gobierno, estrategia y aprovechamiento de TI de la entidad. Para el 2026 se requieren \$667.062.000, que permitirá establecer una estrategia de tecnologías de la información orientada a la transformación digital de los servicios tecnológicos, adoptando los lineamientos establecidos por el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial 3.0 (MRAE) dispuesto por MinTIC, estableciendo el rol estratégico al interior de la Entidad, apoyando a las áreas misionales y liderando las iniciativas de TI que deriven en soluciones que optimicen su gestión.

Se realizará la identificación de las necesidades institucionales y su relación con los recursos tecnológicos nuevos y existentes, con el fin de establecer el costo tecnológico por dependencia y la estrategia de sostenibilidad tecnológica financiera.



Para continuar en el fortalecimiento en el uso y apropiación tecnológica, se establecerá e implementará una estrategia orientada a crear una cultura organizacional la secretaría que permita potenciar el uso adecuado, oportuno, pertinente y eficiente de la tecnología (procesos, productos / servicios y sistemas de información) a través de políticas y demás lineamientos TI, generando valor en los servicios que la entidad ofrece a sus grupos de valor.

Para dar cumplimiento a estrategia, se realizarán ejercicios de creación y socialización de manuales de usuario de las herramientas tecnológicas, capacitaciones en el uso correcto de las herramientas tecnológicas y tecnologías emergentes (IA), divulgación y sensibilización a los usuarios mediante comunicaciones internas en seguridad de la información y uso apropiado de la infraestructura tecnológica, sitio Web de la OTI en la intranet y Video Tutoriales de herramientas tecnológicas.

El impacto de esta actividad se verá reflejado en una articulación entre los objetivos misionales de la entidad y la gestión de TI, al igual que en un mejor control, seguimiento, uso y apropiación de las políticas, lineamientos, procesos y servicios tecnológicos a nivel interno y externo,

Para la ejecución de esta actividad se requieren contratar un equipo de profesionales especializados que lideren y orienten la gestión de TI en la Secretaría, en temas relacionados con la planeación estratégica de TI, el gobierno de TI y el uso y aprovechamiento de los diferentes recursos y servicios tecnológicos, con un enfoque de innovación y transformación digital para la entidad.

Gestión Legal

- *Proyecto de inversión 7977 Fortalecimiento en la capacidad de la gestión legal ambiental de la SDA Bogotá D.C.*
- MPD 2306 Realizar el 100% de las acciones para el mejoramiento de la capacidad de gestión pública del sector ambiente.

Actividad 1: Adoptar un Decreto Único Sectorial.

La adopción de un Decreto Único Sectorial implica desplegar un ejercicio de depuración normativa mediante análisis de vigencia de cada una de las normas de contenido ambiental que han sido expedidas por el Distrito Capital, para ser incluidas en una única norma, lo cual fortalecerá la seguridad jurídica en la actividad misional de la SDA, y la aplicación de la normativa ambiental por parte de los particulares.



A septiembre de 2025, se ha ejecutado una magnitud de 0.30 de esta actividad en donde se realizaron reuniones de seguimiento con los actores institucionales involucrados, se dio inicio formal a la fase de diseño del Decreto Único Sectorial (DUS) del sector ambiente y se efectuó la entrega del primer borrador del proyecto de decreto mediante radicado No. 2025EE215180.

Teniendo en cuenta que el Decreto Único del Sector Ambiente (DUS) se adoptará en la vigencia 2025, en la vigencia 2026 se contará con un presupuesto de \$312.697.000 que permitirá adelantar las acciones de seguimiento a la implementación del mismo con el fin de verificar el impacto en las actuaciones y trámites que se adelantan ante esta autoridad ambiental. Asimismo, y en atención a que la expedición de normatividad continuará en la vigencia 2026, corresponderá verificar de manera constante cuáles disposiciones del DUS se irán modificando con las nuevas disposiciones.

El impacto que se espera del DUS es la facilidad para que los ciudadanos conozcan las disposiciones ambientales distritales y ello les facilite su relación con la administración y favorezca la seguridad jurídica de su relación con los recursos naturales.

Para adelantar las acciones descritas anteriormente se requiere contar con profesionales con amplia experiencia en la aplicación de la normativa y derecho administrativo, que puedan realizar un análisis acertado y expedito que permitan cumplir con esta actividad de manera oportuna.

Actividad 2: Realizar seguimiento al 100% de los proyectos de actos administrativos de carácter ambiental incluidos en la Agenda Regulatoria.

La Dirección Legal Ambiental realiza el estudio de legalidad de los proyectos normativos y los impulsa hasta su adopción por parte del Alcalde Mayor o la Secretaria Distrital de Ambiente; así mismo proyecta y revisa los actos administrativos misionales que por competencia, son adoptados por la Secretaria de Despacho.

A septiembre de 2025, se ha realizado un seguimiento permanente a los proyectos de actos administrativos de carácter ambiental incluidos en la Agenda Regulatoria. En este periodo, se efectuó la revisión de veinticuatro (24) proyectos de resolución y veintiocho (28) proyectos de decreto, así como la expedición de dos (2) resoluciones en materia ambiental, cumpliendo con la programación.

En la vigencia 2026, con un presupuesto de \$224.488.000, se continuará realizando el seguimiento constante al cumplimiento de las fechas de publicación de los proyectos normativos relacionados en la Agenda Regulatoria del Sector Ambiente y en el caso de ser necesario, solicitar la modificación de las mismas cuando se evidencie un retraso que amerite su modificación.



El impacto de esta actividad se ve reflejado en la unificación de lineamientos en materia ambiental y la reducción de riesgos antijurídicos para la Entidad. Por otro lado, se logrará que la comunidad tenga un conocimiento previo y acertado de los proyectos normativos que prepara el Sector Ambiente y para así estimular la participación ciudadana, lo cual a su vez repercute en la calidad de la normativa distrital.

Para estas actividades se requiere contar con profesionales con conocimientos y experiencia en la aplicación de normativa ambiental y derecho administrativo, que puedan dar conceptos y recomendaciones acertadas y oportunas.

Actividad 3: Emitir el 100% de los conceptos jurídicos y asesorías en materia legal ambiental

Con el fin de unificar la aplicación de la normativa ambiental al interior de la Secretaría Distrital de Ambiente, la Dirección Legal Ambiental emite los conceptos y brinda las asesorías jurídicas que son solicitados por las diferentes dependencias.

A septiembre de 2025, se emitieron y publicaron en el Boletín Legal Ambiental un total de noventa y tres (93) conceptos jurídicos y de viabilidad jurídica, y se realizaron trescientas sesenta y seis (366) asesorías jurídicas en materia legal ambiental a las distintas dependencias de la Secretaría Distrital de Ambiente, cumpliendo de manera satisfactoria con la programación establecida para la vigencia.

Uno de los mayores retos para la vigencia 2026, consiste en que la Dirección Legal Ambiental continúe brindando las asesorías que le sean solicitadas por las diferentes dependencias de la Entidad con calidad y oportunidad. Asimismo, elaborar y emitir los Conceptos Jurídicos que le sean solicitados en el marco del trámite de los Proyectos de Ley o Acuerdos del Concejo o aquellos solicitados por las dependencias de la entidad en el ejercicio de sus funciones. Para ello se contará con un presupuesto de \$329.109.000.

Esta actividad busca reducir el riesgo de daño antijurídico en las diferentes actuaciones de la entidad, así como favorecer la seguridad jurídica al trabajar bajo lineamientos estandarizados. Adicionalmente y en el trámite de Proyectos de Ley se espera aportar de manera acertada en la construcción de la normativa nacional y, en el caso de los Proyectos de Acuerdos del Concejo de Bogotá, se espera influir en las decisiones de ciudad que gobernarán las relaciones de las autoridades del Distrito Capital y los ciudadanos con el medio ambiente.

Para lo anterior se requiere contar con profesionales con experiencia en la aplicación de la normativa ambiental, que puedan dar un direccionamiento oportuno y acertado, lo cual repercute en la emisión de lineamientos claros y definitivos que repercuten de manera positiva en el cumplimiento de la misionalidad de la entidad.



Actividad 4: Atender el 100% de los procesos judiciales, contencioso administrativos, constitucionales y extrajudiciales, en los que la SDA es parte o interviene como autoridad ambiental.

Para la ejecución de esta actividad se debe realizar la atención de todos los procesos judiciales y extrajudiciales que son instaurados anualmente en contra de la entidad debido al cumplimiento de su misionalidad como autoridad ambiental en el Distrito Capital.

En lo corrido de la vigencia 2025, se ha realizado la atención y seguimiento a ciento cincuenta y dos (152) procesos judiciales en los cuales la Representación Judicial está a cargo de la Entidad. Estos procesos corresponden a acciones de reparación directa, nulidad y restablecimiento del derecho, acción contractual, nulidad simple, expropiación, servidumbre y ejecutivo; adicionalmente, se efectuó la atención y/o seguimiento a doscientas cuarenta y siete (247) acciones de tutela, garantizando una gestión jurídica constante, oportuna y eficaz en defensa de los intereses de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Uno de los principales retos para el año 2026 es garantizar la atención técnica, oportuna y eficaz del 100% de los procesos judiciales, contencioso administrativos, constitucionales y extrajudiciales en los que la Secretaría Distrital de Ambiente actúa como parte o autoridad ambiental. Para ello, se proyecta continuar con el fortalecimiento del equipo jurídico y el soporte técnico-administrativo, así como consolidar las acciones ya implementadas en los últimos años, tales como la remisión oportuna de informes judiciales, la participación en comités de verificación, y la articulación interdependencias para la elaboración de insumos integrados que reflejen el cumplimiento real de las obligaciones impuestas a la Entidad. Para ello se contará con un presupuesto de \$454.751.000.

También se prevé mantener y robustecer la estrategia de coordinación interinstitucional con entidades distritales, regionales y nacionales, para establecer posiciones jurídicas conjuntas, garantizar la ejecución efectiva de sentencias y evitar incidentes de desacato. En 2025, estas acciones han permitido alcanzar fallos favorables frente a procesos judiciales concluidos con sentencia ejecutoriada, lo que demuestra la efectividad de la defensa técnica adelantada. Para la vigencia 2026, se continuará con la atención integral de todos los procesos judiciales activos a cargo de la Entidad (693) distribuidos en procesos judiciales, procesos penales, acciones de tutela y procesos policivos, todos los cuales requieren un seguimiento técnico y jurídico permanente. El presupuesto solicitado está orientado a garantizar la sostenibilidad de esta defensa judicial especializada, en protección del interés público ambiental y del patrimonio del Distrito Capital.

Frente al impacto consiste en atender la totalidad de los procesos que son instaurados en contra de la entidad y a través de una adecuada defensa técnica evitar fallos condenatorios. con el fin de proteger los intereses patrimoniales de la Secretaría de Ambiente.



Respecto a los recursos, se requiere contar con un grupo de profesionales para llevar a cabo la atención de procesos judiciales, extrajudiciales, penales, contencioso administrativos y acciones populares, quienes tienen la obligación de atender dentro los términos legales los procesos asignados, así como para implementar las políticas Prevención del Daño Antijurídico y de Defensa Judicial.

Actividad 5: Implementar dos Políticas relacionadas con Prevención del Daño Antijurídico y de Defensa Judicial.

A la Dirección Legal Ambiental le corresponde actualizar la política de prevención del daño antijurídico, en el mismo sentido debe formular una política de defensa judicial que sea acorde a las necesidades de la entidad.

En lo corrido de la vigencia 2025, se registra un avance del 0.48, correspondiente a la formulación de la Política de Defensa Jurídica. Se realizó el autodiagnóstico institucional remitido mediante radicado No. 2025IE160542, con el fin de que las áreas competentes definan acciones de mejora, y se elaboró el documento de política que será presentado para aprobación en el Comité de Conciliación.

Durante la vigencia 2026, se implementarán acciones prioritarias orientadas a consolidar la Política de Prevención del Daño Antijurídico (PDDA) y a actualizar y operacionalizar la Política de Defensa Judicial de la Secretaría Distrital de Ambiente. Para ello, se establecerán mecanismos internos de articulación con las áreas misionales a través del desarrollo de planes de acción preventivos con base en el análisis de causas reiterativas de litigiosidad. Esto incluye la identificación de riesgos jurídicos institucionales, el fortalecimiento de capacidades del talento humano en prevención del daño y defensa técnica, y el diseño de herramientas de gestión que permitan monitorear, evaluar y redireccionar las acciones conforme a los hallazgos obtenidos. Adicionalmente, se tiene previsto realizar un seguimiento trimestral a la implementación de la PDDA, en cumplimiento de las orientaciones del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y demás lineamientos distritales, con el fin de asegurar su efectiva aplicación y mejora continua. Las acciones buscan suplir vacíos estructurales identificados, como la falta de lineamientos claros y el limitado seguimiento de las políticas existentes, factores que han impedido hasta ahora mitigar efectivamente la recurrencia de situaciones generadoras de daño antijurídico. Se contará con un presupuesto de \$471.086.000.

La implementación efectiva de la Política de Prevención del Daño Antijurídico y la Política de Defensa Judicial busca generar un impacto positivo y directo en la gestión pública ambiental del Distrito Capital. A través de estas acciones se espera reducir la recurrencia de situaciones que derivan en litigiosidad contra la entidad, mejorar la calidad de las decisiones administrativas y optimizar la respuesta institucional frente a procesos judiciales. Esto se traduce en una mayor protección del patrimonio público, al disminuir el riesgo de



condenas por errores u omisiones institucionales, así como en una administración más eficiente, transparente y orientada a la legalidad. A nivel ciudad, estas medidas fortalecen la confianza ciudadana en las instituciones ambientales, promueven la seguridad jurídica en las actuaciones distritales y contribuyen a la consolidación de una cultura institucional basada en la prevención, la responsabilidad y el respeto por los derechos colectivos y el medio ambiente.

Para la correcta ejecución de esta actividad se requiere contar con un grupo de profesionales para realizar la actualización de la Política de Prevención del Daño Antijurídico y la formulación de la Política Defensa Judicial.

Actividad 6: Realizar 100% de Inspección, Vigilancia y Control a <ESAL de carácter ambiental

La inspección corresponde a la facultad para solicitar, confirmar y analizar en la forma, detalles y términos de Ley, la información que se requiera sobre la situación jurídica, contable, económica y administrativa de las Entidades Sin Ánimo de Lucro (ESAL), la vigilancia consiste en velar por que las ESAL en su formación, funcionamiento y desarrollo del objeto social, se ajusten a la ley y sus estatutos y se ejerce de forma permanente y el control es la facultad para ordenar los correctivos necesarios a fin de subsanar una situación crítica de orden jurídico, contable, económico, administrativo o de impacto social, como la potestad de imposición de sanciones de la ESAL.

A septiembre de 2025, se realizaron quinientas treinta y tres (533) gestiones a Entidades Sin Ánimo de Lucro de carácter ambiental, cumpliendo con lo establecido en la programación institucional para la vigencia.

Para la vigencia 2026, con un presupuesto de \$98.802.000, se ejecutarán las actividades de Inspección, Vigilancia y Control, gestionando todas las ESAL en estado activo que sean competencia de la Secretaría Distrital de Ambiente, actualmente la cifra asciende a 376, sin embargo, este dato puede aumentar anualmente teniendo en cuenta que constantemente se crean y disuelven entidades.

Dando cumplimiento a las funciones de Inspección Vigilancia y Control (IVC), dentro de la ciudad de Bogotá, mediante la revisión de documentos, la realización de análisis financieros, contables y legales, se logra un impacto favorable a la ciudadanía en general, velando por el cumplimiento del objeto ambiental de las Entidades sin Ánimo de Lucro en pro y beneficio del medio ambiente.

Para cumplir con las metas planteadas por el grupo de las Entidades Sin Ánimo de Lucro (ESAL), se requiere de un equipo de abogados, contadores y personal de archivo, con el objetivo de generar un trabajo articulado y poder llevar a cabo las gestiones a las ESAL.



Actividad 7: Atender el 100% de los fallos policivos de segunda instancia de competencia de la SDA.

Con relación a esta actividad se da trámite y se decide sobre los recursos de apelación interpuestos por los presuntos infractores en contra de la decisión de primera instancia proferida por los Inspectores y Corregidores Distritales de Policía por una conducta contraria a la convivencia contemplada en la Ley 1801 de 2016, relacionada con temas ambientales.

A septiembre de 2025, la Dirección Legal Ambiental ha atendido de manera permanente los procesos policivos en segunda instancia que son de competencia de la Secretaría Distrital de Ambiente, garantizando la continuidad y eficacia en la gestión jurídica de estos trámites.

El principal reto para la vigencia 2026, con un presupuesto de \$171.996.000, se relaciona con la alerta generada por la Secretaría de Gobierno, sobre un acumulado de 1.500.000 procesos policivos, que se encuentran en primera instancia, pendientes de remitir a las diferentes secretarías, que cuentan con funciones de autoridad administrativa especial de policía en el Distrito Capital, con una posible recepción de procesos para resolver por parte de la SDA-Dirección Legal Ambiental.

Teniendo en cuenta que la Secretaría Distrital de Ambiente tiene funciones de Autoridad Administrativa de Policía, propende por el cumplimiento de las normas de manejo ambiental, así mismo, ampara y resguarda el cumplimiento de la ley y sus parámetros, es por tal razón que se profiere decisiones de segunda instancia en procesos de carácter policivo, es decir la resolución de los recursos de apelación instaurados por los infractores, es de tener en cuenta que todos los traslados que recibe la SDA son efectuados por los inspectores distritales de policía, adscritos a su vez a la Secretaría Distrital de Gobierno.

En relación con las decisiones que profiere la DLA, genera un impacto en la comunidad promoviendo un medio ambiente sano y salvaguardar los derechos a su gozo. Para la ejecución de esta actividad se requiere contar con un grupo de profesionales que den trámite en segunda instancia a los procesos mencionados anteriormente

Fortalecimiento institucional

- *Proyecto de inversión 8007 Fortalecimiento institucional para la gestión ambiental Bogotá D.C.*



- MPD 2306 Realizar el 100% de las acciones para el mejoramiento de la capacidad de gestión pública del sector ambiente.

Actividad 1: Fortalecer el 100% de la gestión del talento humano de la SDA.

Para la SDA, es fundamental crear estrategias y planteamientos que permiten la ejecución organizada, sistemática y estandarizada para el manejo y control de la documentación producida y recibida, motivo por el cual, desde la Dirección de Gestión Corporativa, se cuenta con un grupo interdisciplinario encargado de formular políticas, planes y programas, y estructurar herramientas para facilitar el uso, cuidado, preservación y acceso de la documentación a los usuarios internos y externos.

Adicional, con la estructura organizativa permite identificar los roles desempeñados por cada funcionario de la Secretaría, a partir de un estudio de cargas laborales y de entrevistas a cada una de las dependencias se identificó la ausencia de cargos para el buen funcionamiento y toma de decisiones en cada una de las actividades diarias que desarrolla la Entidad, por lo que es importante, establecer una actualización en el manual de funciones y una reorganización de la planta de personal conforme a las necesidades reales de cada dependencia y de la Entidad en general

En lo corrido de la vigencia 2025 se han adelantado diferentes actividades de fortalecimiento a la gestión del talento humano alcanzando un avance del 24,61%

Para la vigencia 2026 la entidad debe desarrollar el plan estratégico de talento humano 2026 e implementar las estrategias allí descritas, mediante este plan la Entidad en función de sus objetivos, proyectan y suplen sus necesidades de personal y definen los planes y programas de gestión del talento humano, con el fin de integrar las políticas y prácticas de personal con las prioridades de la entidad, lo que va a permitir organizar y racionalizar la gestión de las áreas de personal, fomentando el desarrollo permanente de los servidores públicos durante su vida laboral en la SDA.

El plan se encuentra enmarcado en la Política de Talento Humano planteada en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), que busca brindarle a cada servidor, las herramientas para fortalecer aún más sus capacidades, de tal manera que continúen siendo el eje y centro de la gestión de la SDA, a partir del reconocimiento de sus fortalezas y capacidades por parte de la administración, sobre la base de una mejora en los mecanismos de diálogo con los servidores para hacer más eficientes las actuaciones de estos y potenciar las capacidades mediante el desarrollo de actividades pedagógicas e informativas con temas asociados a integridad, logrando un cambio cultural, por lo que se requiere contar con un equipo de 20 profesionales y técnicos que realizarán dichas actividades y una contratación directa con la caja de compensación familiar y un proceso



de convocatoria pública para las capacitaciones a funcionarios. Para el 2026 se proyecta un avance del 23% del avance en las herramientas de gestión del talento humano implementadas con un presupuesto de \$1.366.338.000.

Actividad 2. Contar con el 100% de los recursos tecnológicos priorizados para la gestión administrativa de la SDA

La Secretaría Distrital de Ambiente requiere garantizar que los funcionarios y contratistas cuenten con las suficientes herramientas tecnológicas para el desarrollo de sus funciones y actividades, es por ello, que para lograr el máximo aprovechamiento de las Tecnologías de la Información (TI), se requiere contar con herramientas que permitan lograr la prestación de servicios eficientes a la ciudadanía en general, de esta forma se busca hacer más productiva y competitiva la Secretaría Distrital de Ambiente, a través del uso de las tecnologías de información, como herramienta de ejecución, integración y optimización de sus procesos permitiendo avanzar hasta lo corrido de la vigencia 2025 en un 31,5%

En el marco del proceso de planeación y análisis de necesidades institucionales para la vigencia 2026, la entidad analizó el costo-beneficio con el objetivo de identificar la opción más eficiente y costo-efectiva para garantizar la disponibilidad, actualización y funcionamiento continuo de los equipos de cómputo y periféricos requeridos para el desarrollo de las actividades misionales y administrativas de la SDA

Por lo que se evidenció que la modalidad de alquiler presenta ventajas económicas, técnicas y operativas superiores frente a la adquisición directa de los equipos, por las siguientes razones:

Reducción de costos iniciales y mejor gestión presupuestal: La adquisición de equipos implica una alta inversión inicial que impacta significativamente el presupuesto. En contraste, el alquiler permite distribuir el costo en pagos periódicos (mensuales o anuales), facilitando la programación financiera y permitiendo mayor flexibilidad para la reasignación de recursos según las prioridades institucionales.

Actualización tecnológica permanente: El avance constante de la tecnología implica que los equipos adquiridos pueden quedar obsoletos en un corto plazo (entre 3 y 5 años). En la modalidad de alquiler, se incluye la renovación periódica del parque tecnológico, lo que garantiza el acceso continuo a equipos actualizados sin incurrir en nuevos costos de adquisición.

Mantenimiento, soporte técnico y reemplazo inmediato: Los contratos de alquiler incluyen servicios integrales de mantenimiento preventivo y correctivo, así como el reemplazo inmediato en caso de fallas, lo cual no solo reduce costos por soporte técnico externo, sino que garantiza la continuidad operativa y evita interrupciones en los procesos institucionales.



Optimización de la gestión de inventarios y activos: Al no tratarse de bienes adquiridos, la entidad no debe asumir los procesos administrativos y contables asociados a la incorporación, depreciación, baja y disposición final de los equipos, simplificando así la gestión de bienes y reduciendo cargas operativas.

Mayor flexibilidad y escalabilidad: La modalidad de alquiler permite ajustar fácilmente la cantidad de equipos según las necesidades institucionales durante la vigencia, facilitando la atención de nuevos requerimientos o la sustitución de unidades sin restricciones patrimoniales.

Con base en los aspectos mencionados, se concluye que la alternativa de alquiler representa una opción más eficiente desde el punto de vista financiero, técnico y operativo, aportando a la sostenibilidad presupuestal y a la mejora continua de los servicios tecnológicos institucionales. Por lo tanto, se solicita la asignación de los recursos necesarios para la siguiente vigencia, destinados a la contratación bajo esta modalidad.

Por lo que se requiere contar el recurso para el alquiler de equipos de cómputo y periféricos y dos técnicos para el seguimiento y atención de la mesa de ayuda interna de la entidad. Para el 2026 se proyecta un avance del 20% del avance de los recursos tecnológicos alquilados para lo cual se proyecta un presupuesto de \$200.000.000 millones de pesos.

Actividad 3. Realizar el 100% de las acciones programadas para el fortalecimiento de la gestión y desempeño ambiental en la SDA.

La Secretaría Distrital de Ambiente - SDA, con miras a concertar un modelo adecuado de manejo de los recursos institucionales, financieros, humanos y técnicos, ha orientado sus prácticas a promover acciones ambientales dinamizadoras de la gestión institucional a partir de sus objetivos misionales y del Plan de Gestión Ambiental -PIGA, los cuales pretenden alcanzar una cultura de responsabilidad ambiental, habiendo avanzado hasta lo corrido en la vigencia 2025 el 23,29%

En tal sentido, el Plan institucional de Gestión Ambiental – PIGA, establece las responsabilidades, acciones, recursos institucionales de infraestructura y financieros, para hacer posible, mediante su implementación permanente, hacer uso sostenible de los recursos de la Secretaría Distrital de Ambiente.

La Secretaria Distrital de Ambiente busca aunar recursos humanos, técnicos y administrativos para el fortalecimiento de la gestión, avanzando en la adecuación de la infraestructura a fin de dar cumplimiento a la legislación ambiental en temas relacionados con el uso eficiente del agua, uso eficiente de la energía, gestión integral de residuos sólidos, mejoramiento de condiciones ambientales internas, control de emisiones atmosféricas y compras sostenibles.



Por lo tanto, la SDA establecerá acciones para el fortalecimiento institucional del sistema de gestión ambiental a través del mejoramiento del instrumento Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA, con el fin de contribuir en el cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible y lograr un alto desempeño ambiental de la entidad.

De esa manera, se requiere contar el recurso para las siguientes adquisiciones: elementos respel, mantenimiento equipos de medición, adquisición de vehículos, adquisición señalética. Para el 2026 se proyecta un avance del 38% del avance de acciones para el fortalecimiento de la gestión y desempeño ambiental con un presupuesto de \$82.000.000.

Actividad 4. Ejecutar el 100% de las actividades para implementación del sistema de gestión documental

El Programa de Gestión Documental PGD forma parte integral del Plan Institucional de Archivos PINAR que, a su vez, se elabora en concordancia con el Plan Estratégico Institucional de la Secretaría Distrital de Ambiente. De esta manera se espera que el PGD se desarrolle de manera armónica y consistente con el conjunto de planes de la Secretaría Distrital de Ambiente

Para la SDA es fundamental crear estrategias y planteamientos que permiten la ejecución organizada, sistemática y estandarizada para el manejo y control de la documentación producida y recibida, por tal motivo desde la Dirección de Gestión Corporativa tendrá un grupo interdisciplinario encargado de formular políticas, planes, programas y estructurará herramientas para facilitar a todos los usuarios internos y externos de la documentación y de la información que en ella está contenida, su uso, su cuidado y su preservación a largo plazo, habiendo alcanza hasta lo corrido de la vigencia 2025 un avance del 24,36%

Para el 2026, el principal reto consiste en realizar la implementación de soluciones tecnológicas y administrativas que permitan mejorar la eficiencia mediante la simplificación, automatización e integración de sus procesos con el sistema de gestión documental. De esa manera, se requiere realizar la intervención archivística del archivo de la SDA, lo que permitirá incrementar la seguridad de la información en acceso y restricciones, acceso de la información de forma rápida y el no deterioro de los documentos de los fondos documentales. Asimismo, se plantea realizar la implementación de procesos que integran el Plan de Gestión Documental (PGD) a través de la disposición de documentos, preservación a largo plazo y la valoración documental con el apoyo del personal idóneo que permita desarrollar las actividades inmersas dentro de estos procesos y cumplir con lo dispuesto en el artículo 9° del decreto 2609 de 2012.

Por lo anterior, para el 2026, se requiere del personal idóneo que dé cumplimiento y aplicabilidad al Plan de Gestión Documental, entre ellos, un grupo de 9 profesionales y



técnicos con experiencia en gestión documental, asimismo, se requiere realizar la contratación con una empresa externa quienes adelantarán actividades de organización, producción, gestión, trámite, disposición, valoración y preservación documental, así como actividades de seguimiento y monitoreo del archivo central y de gestión de la entidad, que permite evaluar la evolución de los programas, ajustes y mejoras, que surgen como resultado de la actividad anterior. Para el 2026 se proyecta un avance del 23% del avance de acciones para el sistema de gestión documental con un presupuesto estimado de \$2.277.506.000.

Actividad 5. Cumplir el 100% con los estándares establecidos y la normatividad vigente en materia de control interno y control interno disciplinario

Cumplir con los estándares en materia de control interno y disciplinario es fundamental para la Entidad teniendo en cuenta que, mejora la gestión y eficiencia, reduce riesgos y errores, fomenta la transparencia y rendición de cuentas, protege la reputación y confianza de la Entidad.

Para el 2026 se requieren adelantar las siguientes acciones:

- Cumplir el 100% del Plan Anual de Auditoría de la SDA: La Oficina de Control Interno, como tercera línea de defensa prioriza, elaborará y ejecutará el Plan Anual de Auditoría que será desarrollado durante cada una de las vigencias que enmarcan el Plan de Desarrollo. Este plan contiene las actividades suficientes y necesarias para evaluar la efectividad del sistema con un enfoque basado en riesgos, a través de la aplicación de los cinco roles, de acuerdo con la Guía de Auditoría del Departamento Administrativo de la Función Pública. El Plan Anual de Auditoría incluye las actividades adelantadas en cada uno de los cinco (5) roles: Liderazgo estratégico, Enfoque hacia la prevención, Evaluación a la gestión del riesgo, Evaluación y seguimiento y Relación con entes externos de control.
- Adelantar acciones preventivas disciplinarias: Adelantar anualmente 12 flash disciplinarios divulgados mensualmente y 2 actividades de capacitación o de fortalecimiento a prevención de faltas disciplinarias.
- Tramitar el 100% de las peticiones y quejas de los ciudadanos, las solicitudes de las autoridades en materia disciplinaria y adelantar y fallar en primera instancia los procesos disciplinarios que de ellas se deriven: Con relación a la Función disciplinaria, la Oficina de Control Disciplinario Interno adelantará la labor procesal, se proyectan y firman autos de impulso, así como jornadas mensuales de actualización del aplicativo de la Dirección Distrital de Asuntos Disciplinarios SIDD4, cargue de información de los expedientes en el aplicativo de la Personería para Oficinas de Control Disciplinario Interno, en cumplimiento a la Resolución 451 del



2021, toma física para verificación de riesgos disciplinarios y de inventario de expedientes.

- Atender el 100% de las respuestas al Congreso de la República, el Concejo de Bogotá y la administración distrital: En el marco de las relaciones políticas se gestionaron las solicitudes del Concejo de Bogotá, el Congreso de la República y la Secretaría de Gobierno, se debe atender derechos de petición, proposiciones y proyectos de acuerdo o Ley.

Hasta lo corrido de la vigencia 2025 se ha avanzado el 21,08% de las actividades en materia de control interno y control interno disciplinario planeadas en el cuatrienio.

Para el 2026, se requiere del personal idóneo que dé trámite a las acciones anteriormente descritas proyectando un avance del 25% de acciones en materia de control interno y control interno disciplinario con un presupuesto estimado de \$1.038.326.000.

Actividad 7. Garantizar el 100% de los espacios requeridos para el funcionamiento de la SDA

Construir la Segunda Fase del Centro de Atención y Valoración de Flora y Fauna Silvestre, que consistirá en un espacio que permita almacenar, tratar y conservar los productos maderables y no maderables provenientes de la tala ilegal que en Colombia alcanza un 42% de la producción total de madera y Bogotá es su principal centro de destino ya que concentra más del 50% de la industria forestal colombiana que transforma y comercializa productos maderables como muebles, contrachapados, pisos, otros productos de carpintería, accesorios y artesanías. Por lo que la Secretaría deberá generar control sobre industrias forestales que no se encuentren registradas ante la autoridad ambiental y que podrían estar participando en la cadena de tráfico ilícito de maderas, que a través de procedimientos de rescate, recepción, decomiso preventivo, aprehensión preventiva o incautación serán resguardadas en la Infraestructura que la Entidad construya y adecue para tal fin.

Dentro del avance de la vigencia 2023, en el marco del contrato interadministrativo No. 20211595, se seleccionaron los contratistas de obra e interventoría y se suscribieron los contratos derivados, y se logró la entrega formal del predio donde se construirá la II Fase del Centro de Atención y Valoración de Flora y Fauna Silvestre. Sin embargo, a la fecha no se cuenta con la licencia de construcción para el proyecto, trámite que se encuentra radicado en la Curaduría No. 5. Hasta lo corrido de la vigencia 2025 esta actividad presenta un avance del 5,89%

El principal reto que enfrenta el proyecto 8007 para el 2026, es conseguir las licencias de construcción e iniciar y terminar la obra de la segunda fase del CAVFFS con el fin de



continuar con las actividades misionales referentes a la guarda y custodia de las maderas aprehendidas o decomisadas por la Secretaría Distrital de Ambiente.

Para lo anteriormente descrito, se requiere dar seguimiento a la II fase del CAVFFS con dos profesionales encargados de realizar seguimiento técnico y jurídico a la ejecución de los contratos indicados, así como la aprobación de los pagos que se requieren tramitar por avance de obra, con esto se espera avanzar en un 15% y terminar la actividad con un presupuesto de \$266.754.000.

Actividad 8. Realizar el 100% de las actividades de mantenimiento programadas a la infraestructura física priorizada del sector ambiente

El mantenimiento preventivo de la infraestructura de la Entidad ayuda a evitar problemas y fallos, mientras que el mantenimiento correctivo se enfoca en solucionar problemas que ya han ocurrido. Ambos son fundamentales para mantener la integridad y el funcionamiento óptimo de los edificios. Por lo que, se requiere el mantenimiento preventivo y correctivo con el fin de:

Mantenimiento Preventivo:

- Evitar daños y fallos: Detectar y solucionar problemas antes de que se conviertan en fallos graves.
- Reducción de costos: Ahorrar dinero al evitar reparaciones costosas y minimizar el tiempo de inactividad.
- Prolongar la vida útil: Extender la vida útil de los sistemas y componentes del edificio.
- Garantizar seguridad: Mantener la seguridad de los ocupantes y evitar accidentes.
- Cumplir con normas: Cumplir con las normas y regulaciones distritales y nacionales.

Mantenimiento Correctivo:

- Restaurar funcionamiento: Restaurar el funcionamiento normal de los sistemas y componentes.
- Minimizar tiempo de inactividad: Minimizar el tiempo de inactividad y restaurar la operación normal.
- Evitar daños mayores: Evitar que los daños se conviertan en problemas mayores y más costosos.
- Garantizar la calidad: Garantizar la calidad y el rendimiento de los sistemas y componentes.
- Reparar daños: Solucionar problemas y daños que ya han ocurrido.



De las actividades descritas anteriormente se ha avanzado con el 13% de las actividades previstas para el cuatrienio.

Para cumplir con los retos descritos, se requiere adelantar los contratos de mantenimiento de equipos hidromecánicos, eléctricos y la contratación de tres personas para realizar el seguimiento de las actividades relacionadas con los recursos físicos de la entidad proyectando un avance para la vigencia 2026 del 22% con un presupuesto estimado de \$1.094.498.000.

Actividad 9. Ejecutar el 100% de las obras y adecuaciones requeridas para la culminación de infraestructuras especializadas de la entidad y sector

Dentro de los principales retos que enfrenta el proyecto 8007 para el 2026, se encuentra terminar la obra de la Casa Ecológica de los Animales, garantizando un espacio ideal para los animales domésticos que sufren alguna condición de maltrato en el Distrito Capital, en el cual se les brinde los escenarios apropiados para que los animales puedan realizar su proceso de recuperación en óptimas circunstancias, garantizándoles calidad de vida. Por lo anterior, es determinante la disposición de la obra en el Distrito donde se puedan mantener en custodia preventiva animales víctimas de maltrato (Ley 85/85, Ley 172/15), disponer de ellos, si así se determina, con el propósito de resocializarlos e introducirlos en un hábitat saludable. Además de propiciar en este lugar, servicios que propendan por la protección de la fauna doméstica como la atención médica veterinaria accesibles a la comunidad, espacios educativos que fortalezcan el vínculo humano animal a todos los sectores de la población y finalmente la promoción de la investigación en este campo y como se espera lograr con el Centro de Protección y Bienestar Animal.

La obra contratada del proyecto Casa Ecológica de los Animales – CEA se encuentra ejecutada al 100%. Sin embargo, para llevar la obra a un estado de funcionalidad, la SDA está gestionando los siguientes retos: i) cumplir la obligación de la licencia de parcelación 094-095-150 de 2016, para lo cual se realizará una conciliación extrajudicial con el municipio de Funza que permitirá la compensación en dinero de las áreas de cesión establecidas en la licencia, cuyo valor se determinará en septiembre de 2025 mediante un avalúo comercial corporativo; ii) contratar la obra faltante consistente en la terminación de las obras de urbanismo (vías, andenes y senderos), acabados exteriores (pinturas de fachada) y acabados interiores (pintura epóxica, mallas y puertas en módulo de alojamiento de gatos), y construcción de pasarelas y escaleras del módulo de alojamiento de perros) para lo cual se requerirá una adición de recursos estimada por FINDETER para terminar la obra y cubrir los costos de interventoría y asistencia técnica en aproximadamente \$15.500.000.000, proyectando terminar el 100% restante de la obra de la CEA.



IV. PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES

Tabla No. 5
POAI

Entidad/ Objetivo Estratégico/ Programa/ Proyecto	Monto
0126 - Secretaría Distrital de Ambiente	
4 - Bogotá ordena su territorio y avanza en su acción climática	169.353.561.000,00
23 - Ordenamiento territorial sostenible, equilibrado y participativo	7.417.758.000,00
8054 - Fortalecimiento de la planeación y gestión del conocimiento ambiental Bogotá D.C.	7.417.758.000,00
25 - Aumento de la resiliencia al cambio climático y reducción de la vulnerabilidad	100.093.569.000,00
7961 - Fortalecimiento de la apropiación social del conocimiento para la resiliencia climática en Bogotá D.C.	9.707.293.000,00
8017 - Incorporación de criterios de ecourbanismo, producción y consumo sostenible en Bogotá D.C.	5.364.827.000,00
8086 - Incremento de las acciones que contribuyen a la adaptación de los socioecosistemas de Bogotá Región ante los fenómenos de variabilidad y cambio climático Bogotá D.C.	85.021.449.000,00
28 - Reducción de emisiones y control del deterioro ambiental	61.842.234.000,00
8011 - Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.	45.626.298.000,00
8121 - Mejoramiento de la calidad del Aire, Auditiva y Visual, construyendo una ciudad más justa y saludable en Bogotá D.C.	16.215.936.000,00
5 - Bogotá confía en su gobierno	30.868.965.000,00
33 - Fortalecimiento institucional para un gobierno confiable	30.868.965.000,00
7977 - Fortalecimiento de la capacidad en la Gestión Legal Ambiental de la SDA. Bogotá D.C.	2.062.929.000,00
8007 - Fortalecimiento Institucional para la gestión ambiental Bogotá D.C.	21.825.422.000,00
8061 - Fortalecimiento de la gestión de TI en la Secretaría Distrital de Ambiente Bogotá D.C.	6.980.614.000,00
Total por Entidad	200.222.526.000,00

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



V. PRODUCTOS, METAS Y RESULTADOS

La Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), con el acompañamiento técnico de la Secretaría Distrital de Hacienda durante la vigencia 2025, adelantó un proceso riguroso de revisión, construcción y fortalecimiento de los productos e indicadores de PMR, asegurando su alineación con la misionalidad y apuntando siempre al cumplimiento del Plan de Desarrollo Distrital Bogotá Camina Segura.

Este ejercicio permitió consolidar una estructura orientada a resultados, que facilita la asignación de los recursos, maximizando el impacto de los objetivos e indicadores planteados. Así mismo, se garantizará la trazabilidad y seguimiento a los avances en el cumplimiento de las actividades programadas.

En este sentido, para la vigencia 2026, la Secretaría Distrital de Ambiente realizará el seguimiento y registro de los siguientes indicadores de producto y objetivos PMR, los cuales han sido priorizados por su relevancia estratégica,

Tabla No. 6
PMR

Agrupador Producto	Nombre de Producto	Nombre Indicador de producto
PM01260105	Servicio de evaluación, control y seguimiento al arbolado urbano de la ciudad.	Número de actuaciones de evaluación, control, seguimiento y prevención ejecutadas sobre el arbolado urbano de Bogotá D.C.
PM01260108	Servicio de asistencia técnica para la protección de la fauna y flora silvestre	Número de actuaciones de evaluación, control, seguimiento y prevención ejecutadas sobre el recurso flora en Bogotá D.C.
		Número de actuaciones de evaluación, control, seguimiento y prevención ejecutadas sobre el recurso fauna silvestre en Bogotá D.C.
		Acciones para el mantenimiento de áreas restauradas, rehabilitadas y recuperadas
		Porcentaje de avance del manejo y gestión de las áreas protegidas y de interés ambiental priorizadas
PM01260109	Servicio de protección del recurso hídrico	Número de monitoreos de calidad de agua
PM01260110	Servicio de monitoreo y seguimiento de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos	Número de predios afectados por actividad extractiva que cuentan con instrumento administrativo de manejo y control ambiental controlados mediante seguimiento y evaluación ambiental
PM01260111	Centros de Atención y Valoración de animales domésticos	Porcentaje de avance en la construcción de la casa ecológica de los animales



Agrupador Producto	Nombre de Producto	Nombre Indicador de producto
PM01260112	Centros de Atención y Valoración de fauna silvestre en operación	Porcentaje de animales vivos silvestres ingresados al CAVRFFS de la Secretaría atendidos integral y especializada
PM01260113	Sedes de infraestructura ambiental mantenidas.	Número de sedes de infraestructura ambiental mantenidas
PM01260114	Servicio de seguimiento y evaluación de los programas de recolección de residuos pos consumo	Número de toneladas de residuos de construcción y demolición dispuestas adecuadamente por las obras de construcción controladas por la Secretaría
		Número de toneladas de residuos de construcción y demolición reutilizados o aprovechados por las obras de construcción controladas por la Secretaría
		Número de toneladas de residuos peligrosos gestionadas externamente por establecimientos de salud humana y afines (veterinarias, moteles, peluquerías, entre otros) controlados por la Secretaría
		Toneladas de llantas usadas aprovechadas controladas por la Secretaría
PM01260115	Servicio sancionatorio ambiental	Actuaciones de evaluación, control y seguimiento ambiental
PM01260116	Servicio de asistencia técnica para la consolidación de negocios verdes	Número de negocios verdes consolidados
		Número de proyectos relacionados con estilos de vida sostenibles en Bogotá
PM01260117	Servicio de asistencia técnica para la consolidación de negocios verdes	Número de proyectos acompañados técnicamente para la incorporación de criterios de ecourbanismo y construcción sostenible
PM01260118	Servicio de articulación para la gestión del cambio climático en la toma de decisiones sectoriales y territoriales	Número de instrumentos de planeación ambiental formulados o actualizados
PM01260119	Servicio de modelamiento y análisis de datos ambientales para la conservación de la biodiversidad.	Número de estudios ambientales realizados
PM01260120	Servicios tecnológicos para el sistema de información ambiental	Porcentaje de avance en el fortalecimiento de gestión de la información ambiental de Bogotá priorizada
PM01260121	Servicios de acompañamiento a la implementación del programa institucional de capacitación	Porcentaje de avance en el seguimiento al programa del componente institucional de capacitación de los servidores públicos de la Secretaría Distrital de Ambiente
PM01260122	Servicio de educación informal en el marco de la conservación de la biodiversidad y los Servicio ecosistémicos	Número de personas vinculadas en las estrategias de educación ambiental
PM01260123	Servicio de acompañamiento a la implementación de estrategias de participación ciudadana en la gestión ambiental	Número de procesos de participación ciudadana realizados con organizaciones ambientales y comunidad en general



Agrupador Producto	Nombre de Producto	Nombre Indicador de producto
PM01260124	Procesos Judiciales y Extrajudiciales atendidos	Porcentaje de procesos judiciales y extrajudiciales atendidos en los que la entidad es parte o interviniente como autoridad ambiental

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente

Tabla No. 7
Indicadores de objetivo

INDICADORES DE OBJETIVO	
Objetivo	Indicador de Objetivo
4. Mejorar la relación entre la población y el entorno natural mediante el mantenimiento, recuperación, rehabilitación, conservación y uso sostenible de los bienes y servicios ambientales del Distrito Capital	Número de hectáreas con procesos de conservación
5. Contribuir con el mejoramiento de la salud y calidad de vida de los habitantes de Bogotá, a través del desarrollo de estrategias de monitoreo, reconocimiento, protección y promoción de crecimiento verde y el uso eficiente de los recursos naturales	Porcentaje de puntos de monitoreo con Índice de Calidad del Agua (ICA) en categoría regular, aceptable o buena
6. Fortalecer los procesos de participación ciudadana, responsabilidad social y acción pública incidente para una efectiva gestión ambiental en el Distrito Capital	Procesos locales de planeación y presupuestos participativos con recursos sectoriales territorializables acompañados técnicamente

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



VI. INFORME DE INFANCIA, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

1. Resultados alcanzados durante la vigencia 2025, con la atención a población de infancia, adolescencia y juventud:

Desde la OPEL, en el acumulado a agosto de 2025, a través del Proyecto 7961 se generó la atención a 209.726 personas de infancia, adolescencia y juventud, y adicionalmente se generó como valor agregado la atención de 18.790 solicitudes de la ciudadanía para esta población, para un total acumulado de 228.516 personas de infancia, adolescencia y juventud dentro de las estrategias de Educación y Participación, distribuidas de la siguiente manera:

1.1. Aulas:

En Aulas, durante la vigencia del 2025 a agosto de 2025, dentro de las metas del proyecto de inversión se realizó vinculación de 106.596 personas de infancia, adolescencia y juventud, y adicionalmente se generó como valor agregado desde la OPEL por parte de Aulas, la atención de 7.871 solicitudes de la ciudadanía para esta población, para un total acumulado de 114.467 personas de infancia, adolescencia y juventud en las aulas ambientales de Soratama, Santa María del Lago, Mirador de los Nevados, Entrenubes, el Aula Itinerante AUAMBARI y Juan Rey; representando un 79,4% del total de población atendida por Aulas, dirigida a esta población consolidada (Infancia, Adolescencia y juventud), distribuidos de la siguiente manera:

Tabla No. 8
Aulas

Aulas	Proyecto 7961	Solicitudes Adicionales Valor Agregado a la Ciudadanía	Total	%
Primera Infancia	15.346	1.091	16.437	11,4%
Infancia	81.866	6.811	88.677	61,5%
Adolescencia	19.836	587	20.423	14,2%
Juventud	4.894	473	5.367	3,7%
Total Infancia, Adolecencia y Juventud	121.942	8.962	130.904	90,8%
Total Aulas	134.472	9.701	144.173	

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



- Durante la vigencia de 2025, se han logrado realizar 3 procesos de Servicio Social Ambiental (SSA) logrando certificar 71 participantes, de los cuales 2 corresponden a población de infancia, 64 de población de adolescencia y 5 de población de juventud.
- Frente a los procesos de formación a dinamizadores ambientales, se ha logrado certificar 80 participantes, de los cuales 20 corresponden a población de infancia, 51 de población de adolescencia y 9 de población de juventud.
- Se ha logrado vincular a más de 150 instituciones educativas entre públicas y privadas.
- Se ha fortalecido la apropiación del territorio y el conocimiento sobre temas clave como la biodiversidad, el cambio climático, la protección del agua, la gestión del riesgo, la Estructura Ecológica Principal, y el consumo sostenible y responsable, a través de recorridos de interpretación ambiental realizados en las Aulas Ambientales: Humedal Santa María, Parque Entrenubes, Mirador de los Nevados, Soratama y Juan Rey, y de las acciones pedagógicas del equipo de AUAMBARI que a través de lo artístico transmite el conocimiento en el cuidado de la protección de los bienes y servicios ecosistémicos de los territorios ambientales del Distrito Capital.
- Se destaca la participación constante y comprometida de instituciones educativas como el Colegio Nuevo Chile, SENA, Colegio José Félix Restrepo, Colegio Manuel Cepeda Vargas, Colegio Cristóbal Colón, Colegio San Cayetano, Colegio Magdalena Ortega, Colegio Colsubsidio Ciudadela, Colegio Laureano Gómez, Colegio I.E.D. José María Velásquez, Colegio Salitre de Suba, Colegio I.E.D. Agustín Fernández y el Colegio El Bosque Bilingüe, las cuales han sido referentes en la vinculación a las diversas actividades educativas impulsadas desde el equipo de educación de Aulas Ambientales.

1.2. Territorios:

Tabla No. 9
Total, OPEL

Total OPEL	Proyecto 7961	Solicitudes Adicionales Valor Agregado a la Ciudadanía	Total	%
Primera Infancia	29.365	1.946	31.311	8,9%
Infancia	146.211	16.348	162.559	46,4%
Adolescencia	35.109	1.678	36.787	10,5%
Juventud	28.406	764	29.170	8,3%
Total Infancia, Adolescencia y Juventud	239.091	20.736	259.827	74,2%
Total OPEL (Educación y Participación)	327.243	22.842	350.085	

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



- En territorios, durante la vigencia del 2025 a Agosto de 2025, dentro de las metas del proyecto de inversión se realizó vinculación de 98.992 personas de infancia, adolescencia y juventud, y adicionalmente se generó como valor agregado desde la OPEL por parte de territorios, la atención de 10.919 solicitudes de la ciudadanía para esta población, para un total acumulado de 109.911 personas de infancia, adolescencia y juventud en las 20 localidades del Distrito; representando un 69,4% del total de población atendida desde territorios, dirigida a esta población consolidada (Infancia, Adolescencia y juventud), distribuidos de la siguiente manera:

Tabla No. 10
Territorios

Territorios	Proyecto 7961	Solicitudes Adicionales Valor Agregado a la Ciudadanía	Total	%
Primera Infancia	13.687	855	14.542	8,0%
Infancia	62.898	9.537	72.435	39,8%
Adolescencia	14.162	1.091	15.253	8,4%
Juventud	21.932	291	22.223	12,2%
Total Infancia, Adolescencia y Juventud	112.679	11.774	124.453	68,4%
Total Territorios	168.858	13.141	181.999	

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente

- Durante la vigencia de 2025, se ha logrado realizar 1 proceso de Servicio Social Ambiental (SSA) certificando 36 participantes, de los cuales 28 corresponden a población de adolescencia.
- En cuanto a los procesos de formación a dinamizadores ambientales, se realizaron un total de 13 procesos de formación certificando un total de 210 participantes, de los cuales 169 corresponden a población de infancia, 25 de población de adolescencia y 16 población de juventud.
- Se lograron vincular a más de 337 instituciones tanto públicas como privadas.
- En desarrollo de la oferta pedagógica de la oficina se han realizado actividades en temas clave como la biodiversidad, el cambio climático, la protección del agua, la Estructura Ecológica Principal, la gestión de riesgos y el consumo sostenible y responsable, a través de acciones de educación ambiental tanto presenciales como virtuales, actividades empleando herramientas didácticas y de las Tecnologías de la Información y la Comunicación las cuales han sido desarrolladas en las 20 localidades del Distrito Capital con enfoque territorial.
- En el marco de la estrategia de caminatas ecológicas se realizaron 147 actividades vinculando 5598 participantes que corresponden a población de infancia, 886 participantes de población adolescencia y 195 que corresponden a población de



jóvenes. Las actividades se desarrollaron en senderos de las 20 localidades reconociendo la Bogotá natural, así como algunas sensibilizaciones en instituciones educativas.

- Se destaca la articulación con la Secretaría de Educación del Distrito y las instituciones que a través de la ruta PRAE se pudieron vincular a estrategia siendo éstas: Colegio José Francisco Socarras, Colegio Tomas Cipriano de Mosquera, Colegio Nydia Quintero de Turbay, Colegio Colombo Hebreo, Colegio Álvaro Gómez Hurtado, Colegio Santa Mariana de Jesús, Colegio Francisco Primero, Colegio La Merced, Colegio Quiroga Alianza, Colegio Unión Europea y el Colegio Campestre Jaime Garzón.

1.3. Participación:

- En participación, durante la vigencia del 2025 a agosto de 2025, dentro de las metas del proyecto de inversión se realizó vinculación de 23.913 personas de infancia, adolescencia y juventud en las 20 localidades del Distrito; representando un 17,3% del total de población atendida desde participación, dirigida a esta población consolidada (Infancia, Adolescencia y juventud), distribuidos de la siguiente manera:

Tabla No. 11
Participación

Participación	Total	%
Primera Infancia	332	1,4%
Infancia	1.447	6,1%
Adolescencia	1.111	4,6%
Juventud	1.580	6,6%
Total Infancia, Adolescencia y Juventud	4.470	18,7%
Total Participación	23.913	

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente

De igual manera, durante la vigencia del 2025, Desde el equipo de Participación a través de las actividades realizadas con la población de infancia, adolescencia y juventud en los diferentes grupos de valor intervenidos a corte de agosto del 2025, se tienen los siguientes resultados:

- Ejecución de 18 procesos de participación con incidencia en el territorio, con un total de 1002 personas intervenidas.
- Ejecución de 136 actividades de atención a situaciones ambientales conflictivas (SAC), con un total de 3030 personas que participaron en las diferentes jornadas.
- Desarrollo de actividades y acompañamiento en el evento de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), correspondiente a la celebración de la semana de la juventud, con un total de 56 personas que participaron en la jornada.



- Desarrollo de actividades y acompañamiento en el evento de la Secretaría Distrital de Integración Social (SDIS), correspondiente a la conmemoración del día de los niños y las niñas, con un total de 300 personas que participaron en la jornada.

En el desarrollo de las actividades desarrolladas, se logró disminuir la brecha de conocimientos ambientales para infantes, adolescentes y jóvenes, de tal manera que acerca a estos grupos etarios a la realidad actual acerca de problemáticas del territorio, así como dar a conocer la biodiversidad y demás temáticas de importancia local a través del reconocimiento y visita a los diferentes ecosistemas por medio de caminatas, acciones pedagógicas e implementación de herramientas TIC'S por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente, socializando y concientizando sobre las formas de cuidado y conservación de los recursos naturales y medio ambiente.

Por otro lado, estas actividades permitieron tener una mayor apropiación del territorio por parte de la población evidenciado en creación y fortalecimiento de colectivos, elaboración de productos, mayor participación comunitaria en el territorio, facilitando la incidencia y la toma de decisiones que benefician las dinámicas y relaciones con el medio ambiente.

La asistencia a actividades de reconocimiento, celebración y conmemoración de la población infantil, adolescente y juvenil por parte de la Secretaría Distrital de Ambiente – Oficina de Participación, Educación y Localidades (OPEL), permitió contribuir a la eliminación de cualquier forma de discriminación, exclusión o segregación social de personas de este grupo etario, así como eliminar barreras de acceso a la oferta institucional que han sido discriminados o segregados por condiciones sociales o económicas y en el mismo sentido, acercar a este grupo de manera dinámica a conocimientos de vanguardia en relación con temas ambientales de interés que permitan además incentivar el cuidado y conservaciones de los territorios ambientales presentes en el Distrito.

A continuación, presentamos fotos de algunas de las actividades realizadas:

Fotografía No .1: Actividades realizadas





Acción pedagógica: Cultura del agua Acompañamiento
Celebración semana de la Juventud 2025



Acción pedagógica: Separación y manejo de residuos
sólidos
Acompañamiento a la conmemoración del día de los niños
y niñas

2. Principales logros proyectados para el año 2026, con la atención a población de infancia, adolescencia y Juventud:

2.1. Aulas:

- Incrementar la cobertura poblacional, proyectando la vinculación de al menos 90.000 participantes en la población de infancia, 22.000 en adolescencia y 5.500 en juventud, fortaleciendo así la participación de las nuevas generaciones en temas ambientales.
- Ampliar la implementación del Servicio Social Ambiental (SSA) con el objetivo de desarrollar al menos 6 procesos de SSA, certificando a más de 120 participantes, con una distribución poblacional más equitativa entre adolescencia y juventud.
- Fortalecer la formación a proceso de formación a dinamizadores ambientales, proyectando la certificación de al menos 100 participantes, con una mayor representación de jóvenes, promoviendo el conocimiento de la biodiversidad de Bogotá y adaptación al cambio climático.
- Extender la articulación con instituciones educativas en diferentes localidades del Distrito Capital, con la meta de alcanzar la vinculación de más de 200 instituciones educativas, tanto públicas como privadas, para fomentar una educación ambiental integral y sostenible.

2.2. Territorios:

- Incrementar la cobertura poblacional, proyectando la vinculación de al menos 80.000 participantes en la población de infancia, 18.000 en adolescencia y 25.000 en juventud, fortaleciendo así la participación de las nuevas generaciones en temas ambientales.
- Ampliar la implementación del Servicio Social Ambiental (SSA) con el objetivo de desarrollar al menos 2 procesos de SSA, certificando a más de 60 participantes hacia la población de jóvenes y adolescentes.



- Aumentar la cantidad de participantes certificados en el marco de la estrategia de procesos de formación a dinamizadores ambientales, proyectando la certificación de al menos 400 participantes, con una mayor representación de jóvenes, promoviendo actividades encaminadas a la protección del agua, cambio climático, biodiversidad y consumo sostenible y responsable.
- Articular acciones de educación ambiental en el marco de apoyo a la estrategia PRAE con 30 instituciones educativas y vincular 300 instituciones tanto públicas como privadas en las 20 localidades del Distrito Capital.
- Realizar 150 actividades de caminatas ecológicas y sensibilizaciones con población de primera infancia, adolescencia y juventud con el fin de reconocer la Bogotá natural y su oferta de senderos ambientales.

2.3. Participación:

- En las actividades a desarrollar en territorio en el año 2026 con población infante, adolescente y juvenil, se proyecta seguir desarrollando procesos de participación en la cual exista una representación y participación incidente por parte de estos grupos de valor.
- Implementar en los procesos de participación las propuestas de las personas de estas comunidades, las cuales puedan generar concientización y cambios en las dinámicas sociales y ambientales del entorno.
- Posicionar a la Secretaría Distrital de Ambiente como el referente para el acompañamiento a las iniciativas ambientales de la población infante, adolescente y juvenil en las diferentes localidades de la ciudad de Bogotá D.C, apoyando a entidades en las celebraciones y conmemoraciones dispuestas para esta población, brindando espacios de participación incidente que reflejan mejoras en las dinámicas sociales y ambientales.



ANEXO

I. PLANTILLA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS



ANEXO

II. INFORME DE VIGENCIAS FUTURAS EN EJECUCIÓN



INFORME DE VIGENCIAS FUTURAS EN EJECUCIÓN.

Con el objetivo de agregar contexto a las cifras detalladas del archivo anexo en Excel de Vigencias Futuras, que corresponde al comportamiento de la ejecución de vigencias futuras aprobadas mediante acuerdo CONFIS 012 de septiembre de 2024, se realiza el detalle de los bienes y servicios contratados y el impacto de la ejecución de estos bajo la figura de vigencias futuras.

En primer lugar, bajo el objeto de gasto “SDA-20242546– PRESTAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL DE PASAJEROS Y DE CARGA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES Y DE INVERSIÓN QUE ADELANTE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE”, celebrado con del tercero CONSORCIO TRANSESPECIAL SDA, se abordarán los componentes principales relacionados con los aspectos estratégicos propios de los procesos contractuales y más aún a la complejidad de este proceso por su campo de acción.

Bajo este objeto de gasto, se adquirió entre otras cosas el Servicio de Transporte público terrestre especial de pasajeros y de carga para los(as) servidores(as) públicos(as) y contratistas de la Secretaría Distrital de Ambiente - SDA y para quienes lo requieran de acuerdo con sus necesidades realizadas estrictamente con el desarrollo de las funciones o actividades asignadas. Así mismo, prestar el servicio de transporte público terrestre automotor especial de pasajeros y de carga para el desarrollo de las actividades misionales y de inversión que adelante la Secretaría Distrital de Ambiente: Camionetas 4 x2. Camionetas 4x4 con platón, camión, bus con capacidad hasta de 40 personas.

La contratación del servicio descrito líneas arriba, mediante la apropiación de recursos de vigencias futuras ha generado un impacto positivo en el desarrollo de las actividades misionales de las dependencias involucradas toda vez que, al generar horizontes de ejecución de largo o mediano plazo, garantiza la continuidad del servicio, lo cual representa efectividad en las actividades de campo programadas por el personal de la Entidad. Este proceso también permite optimizar recursos entendiendo que a lo largo del proceso de contratación se genera gran interés por parte del gremio transportador debido a la cuantía de contratación, lo cual se refleja en un fenómeno de economía de escala al momento de ofertar los servicios. Disminuyendo el riesgo de mayores costos generados por la incertidumbre en los precios futuros.

Adicionalmente, el transporte público terrestre automotor especial de pasajeros y de carga, permite realizar diferentes operativos de monitoreo, evaluación, control y seguimiento de los temas ambientales a cargo de la Entidad, y dar cumplimiento con las metas establecidas en los proyectos que financian este contrato.

Cubre desplazamientos de nuestros contratistas en altas horas de la noche para atender mesas citadas tanto por la Juntas Administradoras Locales y por el Concejo de Bogotá, escenarios que en muchas oportunidades se realizan en zonas de tolerancia de la ciudad.



De la misma manera, permite realizar el traslado de equipos y herramientas pedagógicas de gran volumen como túnel y Jenga, que hacen parte de la oferta institucional y tienen alta demanda en las 20 localidades del Distrito.

Finalmente, facilita el acompañamiento y desplazamiento de personal que realiza presencia en los Puesto de Mando Unificado (PMU) de eventos distritales realizados en escenarios como Parque Simón Bolívar, Vive Claro y el Campin. Los cuales finalizan en altas horas de la madrugada y permite brindar apoyo a los grupos diferenciales con el desplazamiento de su comunidad a eventos organizados para el cumplimiento de políticas étnicas.

En segundo lugar, bajo el objeto de gasto, “SDA-20242545- PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS SEDES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE” celebrado con la UNIÓN TEMPORAL SEGURIDAD SA 2024, mediante la apropiación de recursos de vigencias futuras, ha permitido mantener el servicio de vigilancia de manera ininterrumpida para cada una de las sedes de la entidad que lo requieren, de esta manera se ha logrado la custodia efectiva de los bienes muebles e inmuebles a cargo de la Entidad.

De igual manera, se ha optimizado la gestión contractual en relación con este servicio teniendo en cuenta que, la contratación de vigilancia para las Entidades oficiales requiere de mucho tiempo de análisis y el proceso contractual se torna complejo al momento de evaluar propuestas.

La oportunidad de contratar el servicio de vigilancia comprometiendo vigencias futuras, permite a la entidad centrarse en las actividades de supervisión y de gestión en campo de la seguridad, así como ofrecer un mayor tiempo de adaptación a la empresa contratista a las condiciones particulares de la entidad minimizando los riesgos que se presentan al momento de la rotación del personal y de las empresas prestadoras del servicio.

En tercer lugar, bajo el objeto de gasto, “SDA- 20242648- ”PRESTAR EL SERVICIO DE MENSAJERÍA FÍSICA Y DE CORREO CERTIFICADO PARA LA ADMISIÓN, RECIBO Y ENVÍO FÍSICO DE LA CORRESPONDENCIA GENERADA POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE” celebrado con SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S., mediante la apropiación de recursos de vigencias futuras, incluye siete (7) mensajeros motorizados para la recolección, transporte y entrega de correspondencia de la SDA, garantizando cumplimiento de horarios, diligenciamiento de órdenes de recolección, trazabilidad y tiempos de entrega establecidos (urbano 2 días, regional/nacional 3-7 días, trayectos especiales hasta 10).

El principal impacto del contrato vigente radica en garantizar la continuidad, eficiencia y oportunidad en la prestación de los servicios de correo y mensajería especializada —en todas sus modalidades y a nivel urbano y nacional— para la SDA, asegurando un flujo ágil, seguro y verificable de la información institucional. Esto permite mantener la trazabilidad y el cumplimiento oportuno de los términos legales y administrativos asociados con



notificaciones, comunicaciones oficiales y entrega de documentos entre dependencias, entidades externas y la ciudadanía. La eficiencia operativa obtenida reduce reprocesos, demoras y costos en la gestión documental y logística, optimizando los recursos públicos. Asimismo, la continuidad garantizada hasta 2027 mediante vigencias futuras fortalece la planeación institucional y la sostenibilidad del servicio, evitando interrupciones que podrían afectar la atención al ciudadano, los procesos misionales y el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo.

En cuarto lugar, bajo el objeto de gasto, “SDA- 20242740-” SUSCRIBIR UN CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL CON EL OBJETIVO DE CONSTITUIR EL “FONDO DISTRITAL PARA LA PROMOCIÓN DEL ASCENSO TECNOLÓGICO DE VOLQUETAS Y DEL PARQUE AUTOMOTOR QUE PRESTE EL SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA, Y QUE CUENTE CON PESO BRUTO VEHICULAR IGUAL O INFERIOR A 10.5 TONELADAS”, ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 32 DE LA LEY 2169 DE 2021, MEDIANTE LA CREACIÓN DE UN PATRIMONIO AUTÓNOMO.” celebrado con FIDUCIARIA POPULAR S.A., mediante la apropiación de recursos de vigencias futuras, Se ha realizado la contratación derivada de Bancóldex a través de un convenio de Cooperación por un valor de aportes del Patrimonio autónomo por valor de \$1.500.000.000.

Adelantar la suscripción de este convenio, permite al proyecto FONCARGA contar con un mecanismo financiero de créditos con condiciones de tasas compensadas dados los mecanismos de colocación entre Bancóldex y las demás entidades.

Así mismo, esto permite tener una flexibilización en la política de crédito por parte de los interesados en estas solicitudes dado los plazos, tasas de interés; entre otros. Se estima que con los recursos amparados se puede llegar a cubrir las solicitudes de crédito de 60 postulaciones en promedio.

Finalmente, bajo el objeto de gasto, “SDA- 20242712-” CONTRATAR LOS SERVICIOS DE LA OPERACIÓN ADMINISTRATIVA PARA EL FUNCIONAMIENTO INTEGRAL DEL CENTRO DE ATENCIÓN, VALORACIÓN Y REHABILITACIÓN DE FLORA Y FAUNA SILVESTRE DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE (CAVRFFS).” celebrado con GESTION RURAL Y URBANA S.A.S., mediante la apropiación de recursos de vigencias futuras, se encuentra alineado con el Proyecto de Inversión No. 8011, cuyo objetivo general es el “Fortalecimiento en la evaluación, seguimiento y control ambiental a los recursos naturales y la estructura ecológica principal en Bogotá D.C.”, en concordancia con la Meta 4: “Atender 24.800 animales silvestres vivos recuperados por la autoridad ambiental”.

El propósito principal del contrato es mitigar los efectos del tráfico ilegal de fauna silvestre y garantizar la atención integral de todos los animales que ingresan al CAVRFFS, los cuales deben ser atendidos los 365 días del año, asegurando su bienestar y rehabilitación.

Para cumplir con este objetivo, el contrato contempla la provisión integral de recursos humanos, técnicos y logísticos, incluyendo personal profesional y operativo (veterinarios, zootecnistas, biólogos, profesional de laboratorio clínico veterinario, ingeniero ambiental, apoyos técnicos, administrativos, operativos y cuidadores), así como el suministro de



insumos médico-veterinarios y medicamentos, insumos zootécnicos, provisión de alimentos para los animales alojados, materiales para la ambientación y ampliación de espacios, elementos de marcaje, insumos y exámenes de laboratorio clínico, insumos de aseo, cafetería y papelería, además del mantenimiento de equipos biomédicos, servicio de vigilancia, dotación de personal y servicios públicos, indispensables para el adecuado funcionamiento del CAVRFFS.

Así las cosas, confiamos en que la información aquí contenida contribuya de forma clara y oportuna al proceso de consolidación del informe de anteproyecto de presupuesto. Quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional o aclaración que se estime necesaria.

Los bienes y servicios contratados en marco del contrato 20242712 se dividen en dos grupos inversiones fijas y variables, los cuales se detallan así:

Tabla No. 12
Vigencias futuras

INVERSIONES FIJAS								
CATEGORÍA	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO
EQUIPO HUMANO	\$142.886.647,00	\$155.237.823,33	\$168.290.125,61	\$193.194.102,70	\$183.900.868,78	\$189.758.778,03	\$191.412.889,37	\$190.876.722,04
SERVICIOS PÚBLICOS	\$16.538.330,00	\$11.180.470,00	\$26.762.204,00	\$12.539.480,00	\$18.750.220,00	\$13.555.560,00	\$23.599.480,00	\$12.326.400,00
SERVICIOS PERSONAL DE VIGILANCIA	\$50.683.633,00	\$50.683.633,00	\$50.683.633,00	\$50.683.633,00	\$50.683.633,00	\$50.683.633,00	\$50.683.633,00	\$52.303.117,00
INVERSIONES VARIABLES								
ALIMENTOS ANIMAL	\$11.335.037,00	\$7.921.600,00	\$6.948.121,00	\$20.836.292,00	\$9.540.377,00	\$14.699.775,00	\$22.894.629,00	\$9.801.415,00
ALIMENTOS HUMANO	\$48.297.270,00	\$40.193.033,00	\$45.388.059,00	\$56.907.124,00	\$44.161.855,00	\$46.649.580,00	\$58.934.755,00	\$44.856.049,00
AMBIENTACIÓN	\$4.635.380,00	\$1.522.990,00	\$2.927.600,00	\$3.739.447,00	\$24.110.175,00	\$3.276.660,00	\$7.608.800,00	\$6.334.290,00
BIOTERIO	\$-	\$-	\$-	\$-	\$-	\$-	\$-	\$2.757.350,00
CONTROL AMBIENTAL	\$-	\$13.928.531,00	\$13.607.415,00	\$13.607.415,00	\$15.680.926,00	\$15.680.926,00	\$15.680.926,00	\$15.680.926,00
DOTACIÓN	\$1.680.673,00	\$-	\$1.304.915,00	\$2.196.624,00	\$3.451.624,00	\$595.203,00	\$4.709.846,00	\$4.951.950,00
EQUIPOS BIOMÉDICOS	\$4.669.930,00	\$-	\$401.625,00	\$11.731.581,00	\$4.371.769,00	\$337.237,00	\$2.206.226,00	\$10.848.397,00
EXÁMENES	\$-	\$2.260.550,00	\$5.882.324,00	\$3.718.513,00	\$5.568.543,00	\$-	\$16.408.766,00	\$8.234.827,00
INSUMOS BIOLOGÍA	\$6.806.739,00	\$16.279.078,00	\$3.689.741,00	\$-	\$-	\$-	\$-	\$-
INSUMOS DE ASEO	\$9.701.858,00	\$3.016.887,00	\$727.861,00	\$1.549.230,00	\$2.048.751,00	\$5.901.117,00	\$-	\$278.010,00
INSUMOS FERRERÍA	\$1.018.751,00	\$9.085.445,00	\$3.224.557,00	\$377.220,00	\$8.787.427,00	\$117.549,00	\$1.035.027,00	\$5.283.513,00
INSUMOS LABORATORIO	\$29.854.234,00	\$954.650,00	\$138.918,00	\$416.052,00	\$466.499,00	\$7.539.097,00	\$-	\$3.156.382,00
INSUMOS MÉDICO VETERINARIOS Y MEDICAMENTOS	\$30.725.104,00	\$13.504.097,00	\$3.064.768,00	\$6.510.922,00	\$-	\$9.754.004,00	\$2.044.207,00	\$9.092.754,00
INSUMOS PAPELERÍA	\$-	\$1.497.076,00	\$168.756,00	\$-	\$113.536,00	\$544.300,00	\$6.436.238,00	\$472.310,00
INSUMOS ZOOTECNIA ANIMAL	\$-	\$-	\$-	\$-	\$-	\$645.935,00	\$-	\$5.141.934,00
INSUMOS ZOOTECNIA HUMANO	\$-	\$691.119,00	\$-	\$-	\$4.119.478,00	\$309.131,00	\$-	\$958.526,00
JARDINERÍA	\$-	\$-	\$-	\$786.156,00	\$154.946,00	\$111.000,00	\$114.425,00	\$424.114,00
OTROS INSUMOS	\$1.003.089,00	\$706.142,00	\$2.403.000,00	\$364.000,00	\$23.874.272,00	\$1.014.000,00	\$7.571.150,00	\$21.613.006,00
SISTEMA DE MARCAJE	\$20.176,00	\$433.056.829,00	\$55.977,00	\$-	\$-	\$-	\$-	\$1.679.310,00

Fuente: Secretaría Distrital de Ambiente



ANEXO

III. INFORME INVERSIONES CON RECURSOS DEL CUPO DE ENDEUDAMIENTO



INFORME DE LAS INVERSIONES CON RECURSOS DEL CUPO DE ENDEUDAMIENTO

En atención a lo establecido en el numeral 4, literal E, capítulo III DIRECTRICES PARA LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL 2026 de la circular externa No. SDH 0006 del 25 de junio del 2025, y al artículo 9 del **Acuerdo Distrital 939 de 2024** - Por el cual se autoriza un cupo de endeudamiento global a la administración central y los establecimientos públicos del Distrito Capital y a la Empresa de Transporte del Tercer Milenio - Transmilenio S.A. y se dictan otras disposiciones; me permito informar que, en el marco del acuerdo Distrital 939 de 2024, la Secretaría Distrital de Ambiente **NO** contó con autorización de recursos correspondiente al cupo de endeudamiento. Adicionalmente, los recursos apropiados a través del acuerdo 841 de 2022 que no fueron girados en su totalidad durante la vigencia 2024 se constituyeron como pasivos exigibles para la vigencia actual.



ANEXO

V. ANÁLISIS DE AHORRO POR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD EN EL GASTO



ANEXO

VI. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL EN ATENCIÓN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES (NNA) Y JUVENTUD Y PROGRAMACIÓN PRESUPUESTAL 2026